



Poreč, 06.07.2020.  
URBROJ: 0147-20-469

**Poziv na dostavu ponude za kategoriju jednostavne nabave u iznosu od 20.000,00 – 200.000,00 / 500.000,00 kn bez PDV-a**

**Naručitelj:**

Institut za poljoprivredu i turizam  
Karla Huguesa 8, 52440 Poreč  
OIB: 03850982961

CPV: 85312320-8 Usluga savjetovanja

Stavka plana nabave broj 41

**Postupak nabave sufinanciran je iz Europskog kohezijskog i strukturnog fonda temeljem poziva na natječaj „Shema za jačanje primijenjenih istraživanja za mjere prilagodbe klimatskim promjenama (referentni broj: KK.05.1.1.02). Ovaj postupak jednostavne nabave provodi se temeljem odobrenog plana nabave na projektu odobrenom za sufinanciranje naziva: „Agrobioraznolikost - osnova za prilagodbu i ublažavanje posljedica klimatskih promjena u poljoprivredi“ referentnog broja; KK.05.1.1.02.0005**

**KRATKI OPIS ILI KRATKA TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA NABAVE**

Projektni zadatak sastoji se od sljedećih aktivnosti:

1. Sastavljanje uzorka - popisa od 200 poljoprivrednih gospodarstava na području Zadarske, Šibensko-kninske, Splitsko - dalmatinske i Dubrovačko-neretvanske županije (u nastavku: popis) poštujući kriterije "lokacija" i "tip proizvodnje" koje će definirati naručitelj.

Opis aktivnosti: Izvršitelj treba sastaviti popis od ukupno 200 poljoprivrednih gospodarstava s područja navedenih 4 županija. Broj poljoprivrednih gospodarstava na popisu s područja pojedine županije, kao i strukturu tih gospodarstava s obzirom na tip proizvodnje, odrediti će naručitelj. Popis treba sadržavati: naziv gospodarstva, adresu, tip proizvodnje i kontakt telefon. Izvršitelj treba naručitelju isporučiti popis u digitalnom obliku na e-mail naručitelja. Rok za izvršenje ove aktivnosti je 60 dana od dana sklapanja ugovora.

2. Prikupljanje 150 anketa s poljoprivrednih gospodarstava na području Zadarske, Šibensko-kninske, Splitsko - dalmatinske i Dubrovačko-neretvanske županije uključujući i ispis anketnih upitnika.

Opis aktivnosti: Izvršitelj treba izvršiti anketiranje ukupno 150 poljoprivrednih gospodarstava obuhvaćenih popisom definiranim u aktivnosti br. 1. Broj i struktura anketiranih gospodarstava po županijama treba biti u skladu s prethodno utvrđenim kriterijima odabira od strane naručitelja. Anketni upitnik, kojeg će izraditi naručitelj i dostaviti ga izvršitelju u digitalnom obliku na e-mail, sastojati će se od ukupno 22 pitanja od kojih je 15 pitanja zatvorenog tipa, 6 pitanja otvorenog tipa i 1 pitanja kombinacije zatvorenog i otvorenog tipa. Među pitanjima zatvorenog tipa je 6 pitanja unutar kojih se putem Likertove skale ocjenjuje veći broj stavova ili mišljenja ispitanika. Izvršitelj će isprintati potreban broj anketnih upitnika i vršiti terensko anketiranje putem neposredne komunikacije s nositeljem poljoprivrednog gospodarstva. Izvršitelj treba naručitelju naznačiti koja su gospodarstva s popisa anketirana tako da naručitelj ima mogućnost kontrole provedbe ankete. Izvršitelj će naručitelju isporučiti ukupno 150 u potpunosti ispunjenih anketa u papirnatom obliku putem pošte ili prilikom neposrednog susreta. Izvršitelj će naručitelju isporučivati ispunjene ankete periodički, minimalno po 40 anketa, nakon 90, 120 i 150 dana od sklapanja ugovora. Rok za izvršenje ove aktivnosti je 150 dana od dana sklapanja ugovora.

3. Sastavljanje popisa od najmanje 35 predstavnika službi za potporu poljoprivrednom sektoru (u nastavku: službi) na području Zadarske, Šibensko-kninske, Splitsko -dalmatinske i Dubrovačko-neretvanske županije.



Opis aktivnosti: Izvršitelj treba sastaviti popis od najmanje 35 predstavnika službi koje uključuju županijske i gradske odjele za poljoprivredu, područnih savjetodavnih službi, visokoškolsko i znanost, osiguravajuća društva, strukovne udruge i slično. Broj službi obuhvaćenih popisom u pojedinoj županiji ne smije biti manji od 7. Popis treba sadržavati sljedeće podatke: naziv i adresa službe te ime, funkcija i kontakt telefon ili e-mail predstavnika službe. Izvršitelj treba naručitelju isporučiti popis iz ove točke u digitalnom obliku (u pdf obrascu) na e-mail naručitelja. Rok za izvršenje ove aktivnosti je 90 dana od dana sklapanja ugovora.

4. Dogovaranje mjesta i vremena intervjuiranja predstavnika službi iz prethodne točke na način da su istraživači u mogućnosti izvršiti potrebna intervjuiranja na području jedne županije u roku 1 ili 2 radna dana.

Opis aktivnosti: Intervjuiranje predstavnika službi obuhvaćenih popisom iz aktivnosti 3 vršiti će naručitelj tako što će izvršitelj prethodno dogovoriti mjesto i vrijeme njihovog međusobnog susreta. Prilikom dogovaranja susreta izvršitelj treba voditi računa da se intervjuiranje svih predstavnika službi na području jedne županije može izvršiti tijekom najviše 2 uzastopna radna dana. Izvršitelj ne prisustvuje intervjuiranju. Rok za izvršenje ove aktivnosti je 180 dana od dana sklapanja ugovora.

Maksimalni rok realizacije: stotinu i osamdeset dana (180 dana) od potpisivanja Ugovora o suradnji odnosno najkasnije do 21. veljače 2021. godine.

S izvršiteljem koji bude imao najpovoljniju cijenu, najkraći rok izvršenja i najbolje reference će biti potpisan ugovor o suradnji na provedbi savjetodavne analize srodnih prikupljačko analitičkih aktivnosti za potrebe provođenja istraživanja. Reference moraju imati u svom sadržaju obavljen projektni zadatak koji je u svojoj realizaciji imao integriranu suradnju s poljoprivrednom djelatnošću i poljoprivrednim gospodarstvima na području 4 dalmatinske županije. Navedeno se dokazuje u obliku opisne reference gdje u tekstu mora biti naveden broj poljoprivrednih gospodarstava u istraživačkom uzorku na području realiziranog projektnog zadatka. Navedeno se dokazuje potpisanim ugovorima ili potvrdama drugih ugovornih strana kojima se dokazuje izvršenje iste ili slične projektne usluge.

Ostale napomene vezane uz projektni zadatak:

Svi podaci prikupljeni temeljem ovog ugovora isključivo su vlasništvo naručitelja.

Naručitelj ima pravo jednostrano raskinuti ugovor s izvršiteljem ukoliko se utvrdi da se izvršitelj ne pridržava zadanog opisa poslova i/ili rokova za izvršenje pojedinih aktivnosti. Raskidom ugovora prestaju bilo kakve obaveze naručitelja prema izvršitelju.

**Prihvatljiva maksimalna cijena zatražene robe, usluge ili radova bez PDV-a: 16.000,00 HRK**

#### UVJETI I ZAHTJEVI

Vaša ponuda treba ispunjavati sljedeće uvjete:

Rok valjanosti ponude: 10 dana

Mjesto izvršenje (isporuke): Kreirani popisi poljoprivrednih gospodarstava i predstavnika poljoprivrednih službi isporučuju se na e-mail naručitelja. Ispunjene ankete isporučuju se poštom na adresu Institut za poljoprivredu i turizam, Poreč, Karla Huguesa 8 ili putem neposrednog kontakta izvršitelja i naručitelja.

Rokovi plaćanja: 7 dana od isporuke predmeta nabave

Način plaćanja: Po ispostavljenom FINA eRačunu na račun Naručitelju

**Predujam / avansno plaćanje isključeno:**

DA  / NE

**Ponuda mora uključivati (potvrditi):**

1. Trošak prijevoza (za nabavu predmeta nabave - strojevi i oprema):

DA  / NE

2. Trošak montaže (za nabavu predmeta nabave - strojevi i oprema):

DA  / NE



3. Garanciju: DA  / NE   
 Broj mjeseci: n/p  
 4. Ostale pogodnosti: Definira ponuditelj

**Kriterij za odabir ponude:**

1. Najniža cijena DA  / NE   
 2. Ekonomski najpovoljnija ponuda DA  / NE   
 2.1. Kriteriji bodovanja  
 a) Najniža cijena 50 bodova  
 b) Reference 40 bodova  
 c) Rok izvršenja 10 bodova

**Kriteriji bodovanja:**

**Tablični prikaz kriterija s udjelom bodovanja u ocjeni ponude**

Red.br.	Kratika kriterija	Kriterij	Relativni značaj (ponder)	Max. Broj bodova
1	C	Cijena ponude	50%	50
2	RI	Rok isporuke	10%	10
3	R	Reference	40%	40
	U	Maksimalni broj bodova	100%	100

Način izračuna ekonomski najpovoljnije ponude:

**Formula:  $U = C + RI + R$**

**U** = broj bodova za ukupnu ocjenu ponude

**RI** = broj bodova koji je ponuda dobila za rok isporuke

**R** = broj bodova koje je ponuda dobila za reference

**Kriterij: Najniža cijena ponude**

Broj bodova koje će ponuda dobiti za ovaj kriterij, određuje se primjenom dolje navedene formule. Za ovaj kriterij ponuditelj može dobiti najviše 50 bodova. Kao kriterij koristi se visina ukupne vrijednosti ponude. Ponuda koja u usporedbi s ostalim ponudama nudi najnižu ukupnu cijenu dobiva najviše bodova. Naručitelj će ponude bodovati do 50 bodova, i to tako, da će najjeftinija ponuda dobiti najveći broj bodova, a svaka sljedeća u odnosu na prethodnu razmjerno manji broj bodova, prema formuli:

$$C = (C_{min}/C_p) \times 50$$

pri čemu je:

C – broj bodova za kriterij cijena,

C<sub>min</sub> – ponuda sa najnižom ukupnom cijenom

C<sub>p</sub> – ukupna cijena usporedne ponude

**Kriterij: Rok isporuke predmeta nabave**

Za kriterij rok izvršenja Ugovora o nabavi roba ponuditelj može dobiti najviše 10 bodova. Ponuda koja u usporedbi s ostalim ponudama nudi najkraći rok realizacije nabave dobiva najviše bodova. Maksimalni mogući broj bodova po



ovom kriteriju iznosi 10 bodova, koje će dobiti ponuda sa najkraćim ponuđenim realizacije nabave, a svaka sljedeća u odnosu na prethodnu razmjerno manji broj bodova. Najkraći rok realizacija nabave potvrđuje se ispunjenim PRILOGOM 1 DoN-a.

Ukupni broj bodova za kriterij izračunati će se po sljedećoj formuli:

$$RI = (R_{min}/R) \times 10$$

pri čemu je:

RI – broj bodova za kriterij rok realizacije nabave

R<sub>min</sub> – najkraći ponuđeni rok za realizaciju nabave

R – ponuđeni rok za realizaciju nabave ponude koja se ocjenjuje

### Kriterij: Reference

Ponuđene reference (najviše 40 bodova)

Referentna lista može uključivati 7 dokazivih istih ili sličnih projektnih zadataka koji su u svojoj strukturi imali istraživanja i istraživačku ili sličnu suradnju s poljoprivrednom djelatnošću i poljoprivrednim gospodarstvima na području obuhvata primjene projektnog zadatka.

Više od 7 dokazivih poslova dobiva se maksimalni broj bodova (40 bodova).

Za interval dokazivih poslova od 3 – 7 dobiva se 20 bodova

Manje od 3 dokaziva posla dobiva se 0 bodova.

### SASTAVNI DIJELOVI PONUDE

**Ponuda treba biti potpisna i pečaćena i sadržavati sljedeće priloge:**

- |  |  |
|--|--|
| 1. Ponudbeni list  | DA <input checked="" type="checkbox"/> / NE <input type="checkbox"/> |
| 2. Posebna ponuda tvrtke (formalna ponuda na obrascu ponuditelja)  | DA <input checked="" type="checkbox"/> / NE <input type="checkbox"/> |
| 3. Potpisan popis istih ili sličnih poslova unazad tri godine – Navedeno se dokazuje skeniranjem ugovora ili potvrda druge strane – Potvrda o uredno izvršenim ugovorenim uslugama | DA <input checked="" type="checkbox"/> / NE <input type="checkbox"/> |
| 4. Troškovnik - ispunjen i ovjeren od strane ponuditelja   | DA <input type="checkbox"/> / NE <input checked="" type="checkbox"/> |
| 5. Izvod o upisu u sudski registar   | DA <input type="checkbox"/> / NE <input checked="" type="checkbox"/> |
| 6. Detaljnu specifikaciju proizvoda ili usluge (opis projektnog zadatka s izrađenim planom aktivnosti i provedbe projektnog zadatka  | DA <input checked="" type="checkbox"/> / NE <input type="checkbox"/> |
| 7. Ostalu dokumentaciju iz uputa za dostavu ponuda   | DA <input type="checkbox"/> / NE <input checked="" type="checkbox"/> |
| 8. Izjavu o roku izvršenja ugovora - Prilog 1  | DA <input checked="" type="checkbox"/> / NE <input type="checkbox"/> |
| 9. Bjanko zadužnicu ovjerenu na (po potpisu ugovora) 10.000,00 kn <input type="checkbox"/> / 50.000,00 kn <input type="checkbox"/> / 100.000,00.kn <input type="checkbox"/>        |  |
| 10. Parafiran prijedlog ugovora  | DA <input type="checkbox"/> / NE <input checked="" type="checkbox"/> |
| 11. Potvrdu nadležnog suda o nekažnjavanju gospodarskog subjekta ili osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta   | DA <input type="checkbox"/> / NE <input checked="" type="checkbox"/> |
| 12. Potvrdu o stanju duga na dana podnošenja ponude  | DA <input type="checkbox"/> / NE <input checked="" type="checkbox"/> |

**NAPOMENA:** Ponuditelje koji ne dostave traženu dokumentaciju koja je sastavni dio ponude (označeno oznakom "X" u točki zahtjeva) povjerenstvo će automatski isključiti iz daljnjeg razmatranja ponuda i njihova ponuda neće biti prihvaćena.

### Dostava ponude:

1. Krajnji rok: 13.07. 2020. do 13,00 sati.

### 2. Način dostave – Ponuda se dostavlja:

Poštom u zatvorenoj omotnici s naznakom: Ponuda – Ne otvaraj, uz dopisano, naziv i adresa naručitelja, naziv i adresa ponuditelja, naziv predmeta nabave - AGROBIORAZNOLIKOST PN41



**Napomene za svaki odabrani način dostave ponude:**

\*Ponudu pismenim putem uz preteći broj, dostaviti na adresu naručitelja.

Zainteresirani gospodarski subjekti zahtjeve za dodatne informacije, objašnjenja detalje o prikupljanju ponuda za jednostavnu nabavu, Naručitelju dostavljaju putem elektroničke pošte

Kontakt osoba: mr.sc. Ninoslav Luk  
Broj telefona: 0385 52 408 333,  
Adresa elektroničke pošte: [ninoslav@iptpo.hr](mailto:ninoslav@iptpo.hr)

Ponudu otvara imenovano povjerenstvo za jednostavnu nabavu i otvaranje ponuda jednostavne nabave nije javno. Obavijest o rezultatima odluke povjerenstva naručitelj će dostaviti na adresu i/ili na elektronsku adresu ponuditelja. Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremena dostave ponude.

Na Odluku o odabiru u postupcima jednostavna nabave žalba nije dopuštena. Jednostavna nabava provodi se sukladno Pravilniku o provedbi postupka jednostavne nabave Institut za poljoprivredu i turizam od 19.12.2017.

Navedeni pravilnik objavljen je na web stranicama naručitelja i javan se.



Ravnatelj instituta

dr.sc. Dean Ban