

Na temelju članka 13. stavak 3. Statuta Instituta za poljoprivredu i turizam URBROJ: 0147-23-686 od 11. rujna 2023. godine ravnatelj Instituta donosi

**PRAVILNIK  
O UPRAVLJANJU INTELEKTUALNIM VLASNIŠTVOM  
INSTITUTA ZA POLJOPRIVREDU I TURIZAM**

**Uvodne odredbe**

- 1.1. Ovim Pravilnikom<sup>1</sup> uređuje se postupanje s intelektualnim ostvarenjima, tvorevinama ili postignućima (inovacijama) koje na temelju *Smjernica o upravljanju intelektualnim vlasništvom Instituta* (dalje u tekstu: Smjernice) provode sve strane uključene u proces stvaranja intelektualnog vlasništva u definiranom suodnosu autora / izumitelja i Instituta za poljoprivredu i turizam (dalje u tekstu: Institut).
- 1.2. Pravilnik je usklađen sa zakonskim odredbama<sup>2</sup>; Zakonom o patentu (NN 16/2020), Pravilnikom o patentu (NN 55/2020) i „Nacionalnim smjernicama za prijenos tehnologije i znanja“ MZO RH, prosinac 2022.<sup>3</sup> te određuje okvir djelovanja Instituta u pogledu radnih aktivnosti koje su usmjerene prema zaštiti intelektualnog vlasništva.
- 1.3. Institut donošenjem ovog Pravilnika utvrđuje isti kao obvezujući za svoje zaposlenike za vrijeme trajanja radnog odnosa te u roku od 2 godine nakon prestanka radnog odnosa u slučaju kada se inovacija odnosi na poslove što ih je zaposlenik obavljao na Institutu.
- 1.4. Ovaj Pravilnik odnosi se i na vanjske suradnike i istraživače za trajanja ugovorne suradnje na projektima i srodnim aktivnostima koje imaju istraživačko usmjerenje određeno prema stvaranju intelektualnog vlasništva i inovacija, po bilo kakvoj pravnoj osnovi (ugovor o djelu, ugovor o autorskom honoraru, ugovor o suradničkom istraživanju (*Prilog 4. Pravilnika*) i dr. s Institutom).
- 1.5. Ovaj Pravilnik nastavlja se na Smjernice te se svi pojmovi određeni u Smjernicama na isti način koriste i u ovome Pravilniku.
- 1.6. Ovim Pravilnikom definiraju se inovacije, izumi, patenti, dizajni, autorska djela i drugi oblici intelektualnog vlasništva kao intelektualna ostvarenja, tvorevine ili postignuća kako je to definirano u nastavku:  
*Ovisno o području ostvarenja intelektualnog kreativnog rada, mogući su različiti oblici zaštite intelektualnog vlasništva prema nazivu i prema opisu<sup>4</sup>:*
  - a) **Patent** – štiti novo rješenje nekog tehničkog problema, odnosno **izum**,
  - b) **Žig („trade mark“)** – štiti neki znak koji služi za razlikovanje od sličnih proizvoda ili usluga na tržištu,
  - c) **Industrijski dizajn** – štiti novi vanjski oblik ili izgled proizvoda (prostorna i plošna obilježja),
  - d) **Oznaka zemljopisnog podrijetla i oznaka izvornosti** – Oznaka zemljopisnog podrijetla je naziv zemljopisnog područja ili neki drugi znak koji ukazuje da neki proizvod ili usluga potječe iz određenog zemljopisnog područja, te da posjeduje određenu kvalitetu i svojstva koja se pripisuju tom podrijetlu,

<sup>1</sup> Ovaj pravilnik regulira opće postupke pri prijavi intelektualnog vlasništva i upravljanje intelektualnim vlasništvom nakon dobivene zaštite

<sup>2</sup> <https://www.dziv.hr/hr/zakonodavstvo/nacionalno-zakonodavstvo/patent/>

<sup>3</sup> Ovaj pravilnik donosi se temeljem „Nacionalnih smjernica za prijenos tehnologije i znanja“ MZO RH, prosinac 2022 i <https://mzo.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Znanost/TransferTehnologije/Nacionalne-smjernice-za-razvoj-tehnologije.pdf>

<sup>4</sup> Sukladno <https://www.dziv.hr/hr/intelektualno-vlasnistvo/o-intelektualnom-vlasnistvu/>

- e) **Autorsko pravo** – isključivo pravo autora na raspolaganje njihovim autorskim djelima (književna, glazbena, likovna, znanstvena, računalni programi, umjetnička te djela iz drugih područja stvaralaštva),
- f) **Srodna prava** – bliska su autorskom pravu, pretpostavljaju već postojanje autorskog djela, na način sličan autorskom pravu (odnose se prava nakladnika, prava proizvođača baze podataka itd.),
- g) **Poslovna tajna** – kako bi se ostvarila kao oblik intelektualnog vlasništva poslovna tajna ne smije biti razotkrivena u javnosti,
- h) **Znanje i iskustvo (know-how)** – obavljanja određenih poslovnih procesa ili dijelova poslovnog procesa temeljenim na vještinama i iskustvu stvorenim tijekom rada, ne otkriva se izvan poslovnog okruženja,
- i) **Zaštita pasmina i sorata** – Životinjske pasmina i biljne sorte sukladno ZOP-u ne mogu se zaštititi u obliku patenta, ali mogu biti svojevrsno intelektualno vlasništvo u smislu nositelja vlasništva nad stvorenom pasminom ili sortom.
- j) **Implicitno znanje (tacit knowledge)** – teško prenosivo na druge osobe, u poslovnom smislu veže se uz ljudske resurse-vještine.

Intelektualnim vlasništvom Instituta, odnosno intelektualnim ostvarenjem, tvorevinom ili postignućem (inovacijom) nastalim na Institutu smatraju se primjenjivi rezultati znanstvenih istraživanja nastali na Institutu i to:

- a) proizvodi, postupci/procesi, usluge i druga tehnološka rješenja koja zadovoljavaju zakonske uvjete za patentiranje (patentibilni izum),
- b) tehnička poboljšanja proizvoda, procesa, usluga i slično koja nemaju elemente patentibilnosti,
- c) prototipni uređaji,
- d) ostali oblici intelektualnog vlasništva (npr. žigovi, specifična (tehnološka) znanja, autorska djela, informatički programi, nove sorte i dr.) koji imaju tržišnu vrijednost.

## **Uloga Instituta u upravljanju intelektualnim vlasništvom u unutarnjoj organizaciji rada**

### **1.7. Institut:**

- a) informira i osvješčuje zaposlenike Instituta o važnosti i prednostima stvaranja, prijave i zaštite te komercijalizacije intelektualnog vlasništva kao novih vrijednosti u okviru ostvarenja društvene odgovornosti Instituta koje doprinose općem i osobnom dobru i koristi,
- b) potiče i podupire istraživačke skupine, istraživače i stručnjake na Institutu pri identificiranju izvora financiranja za istraživanje, razvoj i inovacije te u upravljanju povezanim projektima srodnih istraživanja u koje je Institut uključen u partnerskom odnosu,
- c) organizira aktivnosti s vanjskim suradnicima kojima se povezuju akteri unutar inovacijske zajednice te razvija inovacijski sustav radi jačanja postojećih i ostvarenja novih istraživačkih, razvojnih i inovacijskih suradnji Instituta,
- d) sudjeluje u prijavi i provedbi projekata jačanja kapaciteta za inovacije i transfer tehnologije na Institutu,
- e) organizira administrativnu podršku provedbe projekata,
- f) pomaže istraživačkim skupinama i potencijalnim partnerima iz poslovnoga sektora u uspostavljanju suradnje na projektima istraživanja, razvoja primijenjenih tehnologija i inovacija te pri komercijalnom iskorištavanju intelektualnoga vlasništva nastaloga na Institutu i/ili za Institut,
- g) podupire istraživače koji rade na primjenjivim istraživanjima u pokretanju trgovačkih društava i njihovom poslovanju, zasnovanom na znanju i tehnologijama, sukladno zakonskim obvezama,
- h) putem Tehnologijsko razvojnog centra organizira individualnu potporu, periodične edukacije te prijavljuje istraživače i suradnike na događaje namijenjene jačanju inovacijskog potencijala radi provedbe Smjernica,
- i) temeljem godišnjeg istraživanja Tehnologijsko razvojni centar priprema izvješće s primjerima



dobre prakse temeljem kojih će dodatno motivirati istraživače i suradnike da se dodatno educiraju na području jačanja potencijala inovativnih istraživanja i na području zaštite intelektualnog vlasništva.

### **Sufinanciranje Instituta**

- 1.8. Za provedbu osnovnih aktivnosti iz ovoga Pravilnika Institut putem Tehnologijsko razvojnog centra može osigurati sredstva u razmjernom postotku, ovisno o dostupnim sredstvima za sufinanciranje.
- 1.9. Institut i Tehnologijsko razvojni centar mogu osigurati dodatna vanjska sredstva putem javnih natječaja, projekata ili donacija za provedbu navedenih aktivnosti kako bi se ojačao i proširio opseg dostupne potpore inovacijskim aktivnostima istraživača i suradnika Instituta.

### **Čuvanje tajnosti rezultata znanstvenih istraživanja**

- 1.10. Institut općenito potiče svoje zaposlenike te vanjske istraživače i suradnike na objavu rezultata svojih znanstvenih istraživanja u okviru svoje osnovne djelatnosti, istodobno uzimajući u obzir da prerana objava rezultata može ugroziti mogućnost zaštite intelektualnog vlasništva i komercijalizacije rezultata istraživanja.
- 1.11. Institut može prije objavljivanja rezultata poduzeti nužne korake pravne zaštite takvih intelektualnih tvorevina u skladu s ovim Pravilnikom te može privremeno ili trajno spriječiti objavljivanje rezultata znanstvenih istraživanja u okviru projekata i srodnih aktivnosti koji se ne provode prema ranije ugovorenim uvjetima i uputama o načinu korištenja i objave rezultata istraživanja (npr. u okviru financiranja znanstvenih projekata dobivenih na javnim natjecajima i slično).
- 1.12. Institut ima pravo označiti tajnima rezultate znanstvenih istraživanja koji prema ovom Pravilniku spadaju u kategoriju intelektualnih ostvarenja, tvorevina ili postignuća (inovacija) koje imaju potencijalnu tržišnu vrijednost (a tajnost je nužna kako se ne bi ugrozila mogućnost zaštite intelektualnoga vlasništva), ako ranije nisu ugovoreni drugačiji uvjeti i upute o načinu korištenja i objave rezultata istraživanja (npr. u okviru financiranja znanstvenih projekata dobivenih na javnim natjecajima i slično).
- 1.13. Svi sudionici u postupku zaštite potencijalnog oblika intelektualnog vlasništva dužni su potpisati Izjavu o povjerljivosti.
- 1.14. U takvom slučaju zaposlenici Instituta i vanjski suradnici dužni su čuvati tajnost podataka i rezultata istraživanja te poštovati upute za postupanje s istraživanjima koja imaju potencijal stvaranja intelektualnog vlasništva i povećanog gospodarskog učinka u poslovanju Instituta.

### **Povjerenstvo za intelektualno vlasništvo**

- 1.15. Povjerenstvo za intelektualno vlasništvo (u daljnjem tekstu Povjerenstvo) je stručno savjetodavno tijelo ravnatelja Instituta (dalje u tekstu: Ravnatelj). Članovi Povjerenstva su rukovoditelj Tehnologijsko razvojnog centra i znanstvenici zaposleni na Institutu koji imaju znanja i iskustva u području zaštite intelektualnog vlasništva, vlastite priznate patente kao i ostvarenu komercijalnu primjenu rezultata istraživanja te stručne osobe zaposlene u Tehnologijsko razvojnog centru na poslovima koji se odnose na transfer znanja i tehnologija. U radu Povjerenstva sudjeluje neparan broj članova.
- 1.16. Povjerenstvo imenuje Ravnatelj na razdoblje od četiri (4) godine. Ravnatelj može razriješiti bilo kojeg člana ili predsjednika Povjerenstva prije isteka mandata te imenovati novog. Članovi Povjerenstva za svoj rad u Povjerenstvu nemaju mogućnost primanja dodatne mjesečne naknade po niti jednoj osnovi.

## **Postupanje s intelektualnim vlasništvom ostvarenjima, tvorevinama ili postignućima (inovacijama) nastalim na Institutu**

### **Prijava rezultata istraživanja**

- 1.17. Zaposlenici i vanjski suradnici Instituta dužni su voditi evidenciju o istraživanjima koje u okviru svojega radnog odnosa odnosno ugovorne suradnje pro vode na Institutu.
- 1.18. Institut posjeduje bazu podataka odnosno arhivu provedenih projekata koja je locirana u sklopu Tehnologijsko razvojnog centra i ažurira se u polugodišnjim intervalima.
- 1.19. Evidenciju rezultata istraživanja povezanih sa zaštitom intelektualnog vlasništva pohranjuje se u posebno zaštićenu bazu podataka.
- 1.20. Projekti povezani s transferom znanja u okviru suradnje s gospodarskim sektorom i/ili s dionicima iz drugih, jednakovrijednih sektora, kontroliraju se i pohranjuju u arhivu projekata Tehnologijsko razvojni centar Instituta<sup>5</sup>.
- 1.21. Institut i Tehnologijsko razvojni centar obvezni su ažurirati i unaprjeđivati standarde vođenja evidencija radi stvaranja koordiniranoga i usuglašenoga pristupa praćenju aktivnosti iskorištavanja intelektualnoga vlasništva i transfera tehnologije na Institutu.
- 1.22. Pored voditelja Tehnologijsko razvojnog centra, pristup dijelu baze podataka prethodno provedenih istraživanja a koji se odnosi isključivo na istraživanje koje ima potencijal za zaštitu intelektualnog vlasništva i koje je u potpunosti u vlasništvu Instituta, imaju oni znanstvenici koji dokažu namjeru stvaranja dodatne vrijednosti u realizaciji budućih rezultata istraživanja koji mogu rezultirati nastankom nekog oblika intelektualnog vlasništva.
- 1.23. Zahtjev za pristupom bazi podataka podnosi se Ravnatelju, pri čemu se Tehnologijsko razvojnom centru daje odobrenje o dostavljanju istraživačkih podataka koji mogu pripomoći istraživačkim aktivnostima istraživača koji je podnio zahtjev za uvidom u prethodno provedena istraživanja.
- 1.24. Zaposlenici i vanjski suradnici istraživači koji su u ugovornom odnosu sa Institutom dužni su rezultate istraživanja koji su intelektualna ostvarenja, tvorevine ili postignuća (inovacije) koja prema Smjernicama pripadaju Institutu prilikom predavanja projekta u bazu podataka projekata navesti:
  - a) Dodatno obrazloženje s jasno definiranom tezom komercijalnog potencijala projekta,
  - b) postoji li za projekt ili za rezultate projekta interes od trećih osoba,
  - c) namjeravaju li istraživači sami krenuti prema komercijalnom korištenju ili nuditi drugima rezultate projekta za komercijalizaciju,
  - d) imaju li rezultati projekta potencijala za dodatni razvoj do razina zaštite intelektualnog vlasništva prema skali tehnološke razine spremnosti.

### **Interna prijava intelektualnog vlasništva**

- 1.25. Interna prijava intelektualnog vlasništva podnosi se Tehnološko razvojnom centru Instituta na obrascu *Obrazac za razotkrivanje rezultata istraživanja intelektualne tvorevine (Obrazac za prijavu inovacije - Prilog 1 ovog Pravilnika)* uz urudžbiranje u urudžbenom zapisniku Instituta u više primjeraka (Tehnološko razvojni centar, autori inovacije (u slučaju više autora glavni autor inovacije), arhiva Instituta i drugo po potrebi).

<sup>5</sup> Projekti sukladni Odluci o osnivanju Arhive provedenih projekata URBROJ: 0147-20-705 od 02. rujna 2020.



- 1.26. Rezultat istraživanja koji ima potencijal za zaštitu intelektualnog vlasništva u internoj prijavi putem *Obrasca za prijavu inovacije* mora biti opisan na potpun i sveobuhvatan način, uz potpune i obuhvatne podatke tako da se iz same prijave može doznati sve relevantno za odlučivanje o daljnjem postupanju s rezultatom istraživanja. Interna prijava uključuje dostavu sljedećih podataka, ako je primjenjivo:
- a) podatke o autoru odnosno autorima inovacije s navedenim postotkom njihova udjela u nastanku inovacije te podatke o ostalim osobama koje su upoznate s inovacijom,
  - b) izjave zaposlenika Instituta i/ili (ugovorom) vezanih vanjskih suradnika o izvornosti istraživanja i rezultata tih istraživanja,
  - c) kratak opis inovacije, njene značajke i pojedinosti, crteže i sl.,
  - d) opis tehničkog učinka koji se postiže inovacijom i njene moguće primjene,
  - e) podatke o okolnostima pod kojima je došlo do nastanka inovacije (npr. projekt, ugovor, laboratorij, oprema i dr.),
  - f) tko je financirao istraživanje koje je dovelo do nastanka inovacije i u kojim omjerima/udjelima,
  - g) jesu li podaci o inovaciji ikad bili javno objavljeni ili prezentirani,
  - h) autoru poznato stanje tehnike (npr. znanstvene publikacije) uz komparativni prikaz predmetne inovacije,
  - i) podatke temeljem kojih je moguće izvršiti pretragu stanja tehnike,
  - j) podatke o mogućnostima komercijalnog iskorištavanja inovacije,
  - k) prijedlog načina postupanja s inovacijom (patentiranje, transfer tehnologije ili dr.),
  - l) vlastoručni potpisi svih autora predmetne inovacije.
- 1.27. Povjerenstvo treba utvrditi/potvrditi kategoriju intelektualnog vlasništva sukladno točki 1.6. ovog Pravilnika i predložiti Ravnatelju postupak i način zaštite intelektualnog vlasništva, odnosno način na koji će se postupiti s inovacijom najkasnije u roku od 45 radnih dana od datuma podnošenja interne prijave. Ravnatelj treba donijeti odluku o daljnjem postupanju s inovacijom najkasnije 30 radnih dana od prijedloga Povjerenstva za intelektualno vlasništvo u pisanom obliku uz obrazloženje. Donošenje odluke ne može trajati dulje od 75 radnih dana od dana podnošenja interne prijave.
- 1.28. Odluku u prihvaćanju ili odluku o odbijanju Ravnatelj mora pisano obrazložiti.
- 1.29. Po donošenju odluke Ravnatelj upućuje istraživača/e nositelja/e interne prijave na prezentaciju potencijalne patentne prijave Znanstvenom vijeću Instituta, Povjerenstvu i Tehnologijsko razvojnom centru.
- 1.30. Ukoliko prije ili tijekom izrade interne prijave dođe do sumnje ili neslaganja autora vezano uz udjele svakoga od autora u stvaranju istog intelektualnog ostvarenja, tvorevine ili postignuća (inovacije), a udjeli nisu jasno definirani prethodno potpisanim ugovorom, Povjerenstvo može provesti arbitražu i predložiti Ravnatelju donošenje odluke o udjelima pojedinih autora. Na osnovi prijedloga Povjerenstva Ravnatelj može donijeti takvu odluku.
- 1.31. Sve osobe uključene u postupak prijave dužne su čuvati tajnost rezultata istraživanja i sadržaja interne prijave, što formalizira potpisivanjem *Ugovora o čuvanju tajnosti podataka/povjerljivosti* (Prilog 3).
- 1.32. Institut, odnosno Tehnologijsko razvojni centar može u postupanju s prijavom rezultata istraživanja ili u provedbi postupka komercijalizacije angažirati vanjske stručnjake, u slučaju da je takav angažman opravdan. Vanjski suradnici također trebaju potpisati Ugovor o čuvanju tajnosti podataka/povjerljivosti.
- 1.33. Institut može od Tehnologijsko razvojnog centra ili ugovorenih vanjskih stručnjaka zatražiti

provedbu analize troškova i koristi te analizu tržišnoga potencijala vezanih uz odgovarajući plan daljnjih aktivnosti patentne prijave, transfera tehnologije ili drugih načina zaštite, odnosno komercijalizacije intelektualnog vlasništva. Navedeno također treba biti razmotreno prilikom donošenja prijedloga Povjerenstva i odluke Ravnatelja.

- 1.34. U slučaju pozitivnog mišljenja i prijedloga Povjerenstva o inovaciji, odnosno pozitivne odluke Ravnatelja, autori inovacije i Institut mogu potpisati *Sporazum o suvlasništvu nad intelektualnim vlasništvom* (Prilog 5), s jasno definiranim detaljima o inovaciji i autorstvom iz interne prijave. Otkrivanje sadržaja interne prijave trećim osobama dopušteno je samo pod uvjetima koji su definirani ugovorom.
- 1.35. Ako u roku od radnih 75 dana od interne prijave Ravnatelj ne donese odluku ili odluči da se neće provoditi postupak pravne zaštite ni postupak komercijalizacije inovacije, sva prava intelektualnoga vlasništva vezana uz interno prijavljenu intelektualnu tvorevinu (inovaciju), bez ikakva dodatnog postupka, odluke ili ugovora te bez obzira o kojoj je vrsti prava riječ, vraćaju se autorima inovacije na daljnje postupanje u skladu sa njihovim ovlastima i pravima (objava rezultata i/ili dr.). Povratak se obavlja u jednoj cjelini ili u dijelovima proporcionalnim udjelima autora intelektualnog ostvarenja, tvorevine ili postignuća (inovacije), kako je to definirano prethodnim ugovorima ili u internoj prijavi.
- 1.36. Neovisno o donošenju odluke podaci koji su do tada uneseni u jedinstvenu bazu podataka i arhivu provedenih projekata i dalje se ondje čuvaju, u kategoriji tajnih podataka.

### **Patentna prijava**

- 1.37. U slučaju prijedloga Povjerenstva o provođenju patentne zaštite inovacije putem patentne prijave te pozitivne odluke Ravnatelja, autori inovacije u roku od 30 radnih dana od odluke Ravnatelja trebaju dostaviti Tehnologijsko razvojnom centru prijedlog teksta patentne prijave. Autori inovacije u patentnoj prijavi navode se kao izumitelji.
- 1.38. Nakon sastavljanja patentne prijave Institut će pred nadležnim tijelom pokrenuti postupak za priznanje prava na patent. Nadležnim tijelom smatra se Državni zavod za intelektualno vlasništvo (<https://www.dziv.hr/>)
- 1.39. U slučaju da je autorima interne prijave za sastavljanje patentne prijave ili prijave drugog oblika zaštite intelektualnog vlasništva potrebna profesionalna pomoć koju nije moguće dobiti na Institutu, oni će o tome izvijestiti Povjerenstvo koje može predložiti Ravnatelju, a Ravnatelj može odobriti angažiranje patentnog zastupnika specifične tehničke struke za upotpunjavanje patentne prijave.
- 1.40. Institut može opunomoćiti patentnog zastupnika za provođenje postupka patentne zaštite sukladno pozitivnim propisima u ime i za račun Instituta. Patentni zastupnik može biti uključen u pretraživanje baza podataka s ciljem utvrđivanja patentibilnosti, odnosno relevantnog „stanja tehnike“ i/ili sličnih intelektualnih tvorevina, u pisanje patentne prijave, pripremu prateće dokumentacije koja se odnosi na pravnu zaštitu inovacije i drugo. Patentni zastupnik na temelju punomoći zastupa Institut pred Državnim zavodom za intelektualno vlasništvo i pred međunarodnim patentnim tijelima, što se definira ugovorom o poslovnoj suradnji.
- 1.41. Povjerenstvo i/ili Tehnologijsko razvojni centar savjetuju Ravnatelja vezano uz donošenje odluka vezanih uz proceduru za priznavanje patenta i/ili ostalih oblika zaštite intelektualnog vlasništva te poštivanje svih rokova u patentnom postupku. Tijekom međunarodne faze postupka Povjerenstvo i tehnologijsko razvojni centar predlažu nadležno nacionalno / međunarodno tijelo za provedbu postupka zaštite intelektualnog vlasništva.
- 1.42. Tijekom postupka pravne zaštite ili komercijalizacije intelektualnog vlasništva Institut može odustati od daljnjeg postupka pravne zaštite ili komercijalizacije, u kojem slučaju će, danom donošenja takve odluke, sva prava intelektualnoga vlasništva biti vraćena autorima (zaposlenicima Instituta, odnosno (ugovorom) vezanim vanjskim suradnicima) na daljnje postupanje u skladu sa njihovim



ovlastima i pravima (objava rezultata i/ili dr.), zajedno uz svu dokumentaciju koja je do tada nastala vezano uz postupak pravne zaštite ili komercijalizacije inovacije, bez ikakve naknade, kao i bez zahtjeva za nadoknadom do tada nastalog troška pravne zaštite i komercijalizacije. Povratak se obavlja u dijelovima proporcionalnim udjelima autora intelektualnog ostvarenja, tvorevine ili postignuća (inovacije), kako je to definirano prethodnim ugovorima ili u patentnoj prijavi.

- 1.43. Institut nema prava zadržavati pravo korištenja rezultata istraživanja i svoga intelektualnoga vlasništva nakon isteka trajanja patentne zaštite ili drugog oblika zaštite intelektualnog vlasništva sukladno predmetnim ugovorima ili slično.
- 1.44. Institut posebnom odlukom uz suglasnost svih sudionika u postupku zaštite, može prenijeti dio vlasničkih prava ili sva vlasnička prava na autora inovacije.

### **Komercijalizacija rezultata znanstvenih istraživanja**

- 1.45. Neovisno o načinu komercijalizacije intelektualnog vlasništva, svim ugovorima koji se sklapaju tijekom procesa komercijalizacije i njihovim pojedinačnim odredbama Institut je dužan osigurati:
  - a) zaštitu interesa Instituta, kao i interesa njegovih zaposlenika i ugovorom vezanih vanjskih suradnika,
  - b) pravnu sigurnost vezanu uz korištenje intelektualnog ostvarenja, tvorevine ili postignuća, u svrhu budućih znanstvenih istraživanja,
  - c) etičnost korištenja intelektualnog ostvarenja, tvorevine ili postignuća (inovacije),
  - d) zakonitost postupanja pri korištenju intelektualnog ostvarenja, tvorevine ili postignuća (inovacije).
- 1.46. Načinom komercijalizacije podrazumijeva se:
  - a) ustupanje prava korištenja intelektualnog vlasništva uz obeštećenje Instituta putem licencije trećim subjektima,
  - b) prodaja intelektualnog vlasništva (trajno ustupanje prava trećim subjektima uz obeštećenje Instituta),
  - c) usluga zasnovana na intelektualnom vlasništvu,
  - d) osnivanje trgovačkog društva u zajedničkom vlasništvu autora inovacije - izumitelja i Instituta (*spin off* ili *start up* tvrtka) i eventualno vanjskih ulagača,
  - e) realizacija ostalih modela komercijalizacije u suradnji s gospodarskim subjektima i drugim jednakovrijednim dionicima,
  - f) realizacija ostalih modela komercijalizacije.
- 1.47. Za komercijalizaciju znanstvenih istraživanja Tehnologijsko razvojni centar izrađuje „Plan komercijalizacije intelektualnih ostvarenja, tvorevina ili postignuća“ s jasnim analitičkim postavkama. Plan se izrađuje na petogodišnjoj razini. Sastavni dio plana je analiza tržišta te analiza troškova i koristi predloženih intelektualnih ostvarenja, tvorevina ili postignuća (inovacija). Iz navedenog proizlazi analiza stanja koja je jasan temelj za potpisivanje potencijalnih budućih Ugovora o licenciranju (*Prilog 2 Pravilnika – Predložak ugovora o licenci*)

### **Suradnja Instituta i nositelja stvaranja intelektualnog ostvarenja, tvorevine ili postignuća (autora inovacije) u upravljanju, zaštiti i komercijalizaciji intelektualnog vlasništva**

- 1.48. Institut i nositelji stvaranja intelektualnog ostvarenja, tvorevine ili postignuća (autori inovacije) mogu sporazumno odlučiti da aktivnosti postupanja s intelektualnim vlasništvom, kao što su patentna prijava, transfer tehnologije i dr. te aktivnosti komercijalizacije mogu biti prevedeni samo uz potpis zasebnog ugovora o suradnji (ugovora/sporazuma o raspolaganju inovacijom / o komercijalizaciji).

- 1.49. Ako Institut iskaže interes za sklapanje sporazuma o suradnji koji se odnosi na postupak komercijalizacije, nositelj stvaranja intelektualnog ostvarenja, tvorevine ili postignuća (autor inovacije) treba učiniti dostupnim sve informacije vezane uz komercijalni potencijal i/ili druge pripreme aktivnosti koje trebaju prethoditi ulasku u postupak komercijalizacije, a koje je nositelj stvaranja zamislio ili predvidio.
- 1.50. Potpisanim ugovorom definiraju se vrsta i opseg aktivnosti u postupanju vezanom uz komercijalizaciju intelektualnog vlasništva. Ako je moguće, u takvim ugovorima potrebno je definirati i udjele u intelektualnom vlasništvu, uključujući i raspodjelu financiranja, troškova i eventualnih prihoda od komercijalizacije. Ugovorom će se predvidjeti i rješenja u slučaju da se ne ostvare pojedine ključne faze u postupku komercijalizacije.
- 1.51. Raspodjela prihoda od određene komercijalizacije intelektualnog vlasništva treba uzeti u obzir znanstvene, stručne i financijske doprinose razvoju, zaštiti i komercijalizaciji predmetne inovacije svih sudionika, odnosno potpisnika ugovora.
- 1.52. U slučaju da autori intelektualnog ostvarenja, tvorevine ili postignuća (inovacije) nemaju interesa za njenu komercijalizaciju, Institut će zasebnim ugovorom s autorima inovacije urediti udio u uprihođenim sredstvima i način isplate autorima inovacije, koji u konačnom iznosu ne smije biti manji od polovice prihodovnih sredstava, ostvarenih utrživanjem predmetnog intelektualnog vlasništva (ostatak prihoda Instituta nakon odbijanja rashoda se među njima dijeli sukladno postotku udjela autorstva u inovaciji). Taj postupak primjenjuje se samo u slučaju da Institut procijeni da je smisleno uložiti novčana sredstva u svrhu daljnjeg razvoja potencijalne inovacije.
- 1.53. Intelektualno vlasništvo koje nastane tijekom realizacije znanstveno istraživačkih projekata financiranih od treće strane (npr. EU fondovi, MZO i slično) definira se odgovarajućim projektnim ugovorima. Ako je moguće, u takvim ugovorima poželjno je definirati i udjele u intelektualnom vlasništvu, uključujući i raspodjelu financiranja, troškova i eventualnih prihoda od komercijalizacije.
- 1.54. Intelektualno vlasništvo koje nastane kao rezultat znanstvenog istraživanja koje se obavlja u suradnji s drugim domaćim i/ili inozemnim znanstvenim institucijama raspodjeljuje se sukladno udjelu određenom ugovorima s predmetnim institucijama. Ako je moguće, u takvim ugovorima poželjno je definirati i udjele u intelektualnom vlasništvu, uključujući i raspodjelu financiranja, troškova i eventualnih prihoda od komercijalizacije.
- 1.55. Intelektualno vlasništvo koje nastane kao rezultat izvršenja ugovorne suradnje sklopljene s gospodarskim ili drugim pravnim subjektima raspodjeljuje se razmjerno udjelima određenim ugovorom. U takvim ugovorima poželjno je definirati i udjele u intelektualnom vlasništvu, uključujući i raspodjelu financiranja, troškova i eventualnih prihoda od komercijalizacije, vodeći računa o proporcionalnosti. Intelektualno vlasništvo koje svaka strana donosi u takvu vrstu suradnje i koje nije dio ugovora mora biti jasno određeno i isključeno iz intelektualnog vlasništva koje se odnosi na predmetnu suradnju. Intelektualno vlasništvo do kojeg zaposlenici Instituta dođu slučajno, a koje nije dio ugovorenih ciljeva treba biti isključeno iz ugovora. Ovo isključenje odnosi se i na razdoblje nakon završenih aktivnosti u okviru predmetne ugovorne suradnje.
- 1.56. U ugovorima u kojima se raspodjeljuje pravo intelektualnog vlasništva treba posebno naglasiti da u patentnoj prijavi inovacije koja je nastala kao rezultat istraživanja djelomično ili potpuno financiranog od strane vanjskih partnera kao autori - izumitelji trebaju biti navedeni svi koji su bitno pridonijeli nastanku inovacije.
- 1.57. U slučaju značajnijih promjena aktivnosti, troškova, ciljeva te opsega suradnje i slično ugovor se može izmijeniti uz uvjet da je ta opcija navedena u izvornom ugovoru.
- 1.58. Podaci o inovaciji su poslovna tajna. Nije dopušteno javno iznositi podatke o postojanju, karakteru i namjeni inovacije. Autor inovacije držat će u tajnosti sve podatke vezane za inovaciju do trenutka njene pravne zaštite, u slučaju patentne zaštite do odobrenja patentne prijave, odnosno sve dok podaci o inovaciji ne budu učinjeni dostupnim javnosti. Navedeno je također potrebno regulirati u



okviru ugovora. Svi ostali sudionici u postupku zaštite potencijalnog oblika intelektualnog vlasništva dužni su potpisati Izjavu o povjerljivosti.

### **Evidencija portfelja intelektualnog vlasništva Instituta**

- 1.59. Evidenciju i postojećem portfelju intelektualnog vlasništva Instituta vodi Tehnologijsko razvojni centar. Za svako intelektualno ostvarenje, tvorevina ili postignuće (inovaciju) evidencija treba sadržavati sljedeće:
- a) internu prijavu s popunjenim obrascem za razotkrivanje rezultata istraživanja intelektualne tvorevine
  - b) eventualne priloge dostavljene uz internu prijavu,
  - c) ako je primjenjivo, analizu troškova i koristi i analizu tržišnog potencijala inovacije,
  - d) prijedlog Povjerenstva o inovaciji,
  - e) odluku Ravnatelja o Inovaciji,
  - f) ako je primjenjivo, patentne prijave, punomoć izdanu patentnom zastupniku i svi vezanu dokumentaciju,
  - g) sve vezane ugovore i sporazume (Institut, autori inovacije, treće strane i dr.)
  - h) ostalu relevantnu dokumentaciju koja se odnosi na inovaciju.

### **Troškovi komercijalizacije<sup>6</sup>**

- 1.60. Određivanje bruto dobitka, troškova i neto dobitka od komercijalizacije provodi se kako slijedi:
- 1.60.1. Bruto dobitak od komercijalizacije svaka je naknada koja se ostvari u postupku komercijalizacije prije odbitka troškova komercijalizacije, a osobito uključuje dobitak od izravne prodaje i/ili licenciranja prava intelektualnoga vlasništva, kao i dobitak od prodaje prava, predmeta komercijalizacije i pružanja usluga u kojima je utjelovljeno intelektualno ostvarenje, tvorevina ili postignuće (inovaciju) koje je predmet komercijalizacije. Neto dobitak od komercijalizacije predstavlja razliku između bruto dobitka nakon podmirenja svih poreznih davanja i ukupnog troška komercijalizacije.
- 1.60.2. Troškovi komercijalizacije su svi troškovi koji su nastali u postupku komercijalizacije nakon stvaranja intelektualnog ostvarenja, tvorevine ili postignuća (inovacije), a oni uključuju:
- a) troškove provedbe postupka pravne zaštite intelektualne tvorevine;
  - b) angažman suradnika ili vanjskog suradnika u provedbi toga postupka;
  - c) troškove izrade analize tržišta, analize rizika i/ili drugih srodnih analiza;
  - d) troškove licenciranja, pod-licenciranja i prodaje prava intelektualnoga vlasništva;
  - e) troškove marketinga, pregovora i pravne pomoći;
  - f) troškove proizvodnje i distribucije proizvoda odnosno pružanja usluga u kojima je utjelovljena intelektualna tvorevina koja je predmet komercijalizacije;
  - g) troškove osoblja te administrativne troškove;
  - h) troškove osnivanja novog trgovačkog društva ako je odabran jedan od modela koji uključuju ovakve radnje;
  - i) troškove uplate registracije patenta ili nekog drugog oblika intelektualnog vlasništva te godišnji troškovi održavanja patenta;
  - j) ostale nespomenute troškove.
- 1.61. Autor inovacije može zatražiti prijenos intelektualnog vlasništva inovacije u čijem je stvaranju sudjelovao na sebe ili na odgovarajuću pravnu osobu. Ravnatelj će u suradnji s Povjerenstvom i s Tehnologijsko razvojnim centrom od slučaja do slučaja odlučiti hoće li prenijeti takvo intelektualno vlasništvo na autora inovacije ili na odgovarajuću pravnu osobu pod minimalnim uvjetima povrata sredstava uložениh u patentnu prijavu ili održavanje patenta. Sve navedene aktivnosti provode se uz dodatne konzultacije s osnivačem i/ili Upravnim vijećem Instituta.

<sup>6</sup> Nadoknada troškova u ovom Pravilniku pretpostavlja raspodjelu prihoda i dobitka od komercijalizacije rezultata istraživanja.

- 1.62. Ako je uz Institut nositelj prava intelektualnoga vlasništva neka treća osoba ili institucija s kojom Institut ima ugovor o suradnji, bruto dobitak, troškovi i neto dobitak od komercijalizacije dijele se sukladno preuzetim ugovornim obvezama.
- 1.63. Za troškove transfera tehnologije i komercijalizacije intelektualnoga vlasništva navedene u ovom Pravilniku, osim ako nisu pri realizaciji tog troška korišteni vanjski izvori financiranja (projekti, javni natječaji, donacije, itd.), Institut može potraživati povrat ulaganja od nositelja stvaranja intelektualnog ostvarenja, tvorevine ili postignuća u iznosu definiranom posebnim ugovorom.
- 1.64. Ukoliko u razdoblju od 5 godina od početka (su)financiranja održavanja patenta ili nekog drugog oblika intelektualnog vlasništva ne dođe do komercijalizacije intelektualnog vlasništva, Institut zadržava pravo gašenja navedene inovacije prestankom uplata održavanja patenta, uz obaveznu ponudu prenošenja vlasništva i time i troškova održavanja patenta ili nekog drugog oblika intelektualnog vlasništva na autore inovacije.
- 1.65. Raspodjela troškova definira se posebnim ugovorom.
- 1.66. U slučaju kada Institut ostvari prihod od komercijalizacije istraživanja vezanih uz zaštitu intelektualnog vlasništva potrebno je utvrditi ukupnu visinu troškova povezanih sa stvaranjem i komercijalizacijom inovacije. Po utvrđivanju troškova provodi se dodatna procjena vrijednosti inovacije umanjena za troškove koje Institut nije imao prilikom postupka patentne prijave, pregovora ili bilo kojeg vida komercijalizacije, a koji su sufinancirani od „treće strane“. Nakon odbijanja navedenih troškova, preostali prihod (dobitak) ulazi u raspodjelu. Ako je u ostvarivanju inovacije sudjelovalo više osoba, dobitak se među njima dijeli sukladno postotku udjela autorstva u tom intelektualnom ostvarenju, tvorevini ili postignuću, a što se definira posebnim ugovorom.

### Raspodjela prihoda

- 1.67. U slučaju komercijalizacije znanja proisteklog iz znanstveno istraživačkog i stručnog rada koji spada u kategoriju ostalih modela komercijalizacije (suradnja s gospodarstvom – uslužni projekti na tržištu) ovaj Pravilnik propisuje da se primjenjuje postojeća Odluka o proceduri vođenja komercijalnih projekata, URBROJ: 0147-22-516 od 13.07.2022. godine do opoziva. U slučaju donošenja nove Odluke ista će biti citirana u Dopunama ovog Pravilnika.
- 1.68. Međusobna prava i obveze u okviru komercijalizacije intelektualnog vlasništva, po bilo kojoj osnovi, uredit će se posebnim ugovorom koji će između sebe sklopiti Institut te autor ili autori inovacije, vodeći računa da isto bude poticajno za djelatnike Instituta koji su zaslužni za komercijalizaciju, ali i za Institut. Između ostalog, poželjno je spomenutim ugovorima voditi računa o poticanju daljnjeg jačanja kreativnog okruženja i poduzetničke klime, reinvestiranju u djelatnosti koje već dokazano ostvaruju prihode, nagrađivanju zaposlenika Instituta na osnovi ostvarenog prihoda i slično.
- 1.69. U slučaju kada Institut ostvari prihod od komercijalizacije intelektualnog vlasništva, dio neto prihoda koji pripada autorima inovacije među njima se dijeli sukladno postotcima pojedinačnih udjela autorstva u inovaciji definiranim u internoj prijavi intelektualnog vlasništva ili patentnoj prijavi ili ugovorima koji se odnose na dani predmet komercijalizacije.
- 1.70. U slučaju komercijalizacije intelektualnog vlasništva proizvedenog na Institutu koje uključuje stvaranje razvojnih tvrtki (eng. *start up*) i stvaranje tvrtki kćeri (eng. *spin off*) raspodjela dobiti se primjenjuje prema zasebno potpisanim poslovnim ugovorima.<sup>7</sup>
- 1.71. Prihodi koji su nastali zaštitom intelektualnog vlasništva i koji ostvaruju komercijalni učinak u

<sup>7</sup> Podjele dobiti podrazumijeva se na dobit nakon oporezivanja prihoda od komercijalizacija istraživanja temeljenih na zaštićenom intelektualnom vlasništvu.



vremenu od 20 godina od dovršenog postupka zaštite mogu se nastaviti isplaćivati autorima inovacije i u slučaju kada isti prestanu biti zaposlenici Instituta<sup>8</sup>.

- 1.72. Raspoređivanje prihoda nakon oporezivanja većih od 500.000,00 € u jednoj poslovnoj godini osim ako to nije drugačije ugovoreno, bit će određeno temeljem posebne odluke osnivača i/ili Upravnog vijeća Instituta.
2. Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom potpisa.

URBROJ: 0147-24-1017

Poreč, 30. kolovoz 2024.



**Prilozi pravilniku:**

- Obrazac za razotkrivanje rezultata istraživanja intelektualne tvorevine
- Predložak ugovora o licenci
- Predložak ugovora o povjerljivosti
- Predložak ugovora o suradničkom istraživanju
- Sporazum o suvlasništvu nad intelektualnim vlasništvom
- Procedure za provedbu vrednovanja Intelektualnog vlasništva - IP (Intellectual property valuation)

<sup>8</sup> Prestanka radnog odnosa zbog promjene mesta rada ili odlaska u mirovinu

## OBRAZAC ZA RAZOTKRIVANJE REZULTATA ISTRAŽIVANJA/INTELEKTUALNE TVOREVINE (IZUMA, DIZAJNA I DR.)

Ovaj obrazac podnosi se odmah po nastanku rezultata istraživanja odnosno intelektualne tvorevine (izuma ili drugog predmeta zaštite). Prijava ne obvezuje podnositelja ovog obrasca na prijenos prava vezanih uz predmet Prijave, već služi evidentiranju istraživačkog rada i rezultata toga rada na Institutu za poljoprivredu i turizam.

Svi podaci iz Prijave predstavljaju povjerljive informacije.

Informacije iznesene u ovom obrascu koristit će Institut za poljoprivredu i turizam – Tehnologijsko razvojni centar (u daljnjem tekstu: TRC) za procjenu vlasništva<sup>1</sup> nad pravima intelektualnog vlasništva, mogućih zahtjeva trećih strana nad tim pravima, i obveza prema vanjskim sponzorima. Netočni ili nepotpuni podaci mogli bi dovesti do spora, smanjenja ili gubitka prihoda od komercijalizacije, ili do proglašenja prijave za odobravanje patenta ništavnom. Prema podacima upisanima u ovaj obrazac postupat će se povjerljivo, a koristit će se isključivo u svrhu ocjenjivanja i traženja zaštite za razotkrivenu kreaciju.

Prema podacima upisanima u ovaj obrazac postupat će se povjerljivo, a koristit će se isključivo u svrhu ocjenjivanja i traženja zaštite za razotkriveni izum.

### UPUTE:

- *Ovaj obrazac predstavlja prvi korak u zaštiti i komercijalizaciji Vaših rezultata istraživanja odnosno intelektualne tvorevine, stoga pročitajte i u potpunosti ispunite Obrazac za razotkrivanje rezultata istraživanja/intelektualne tvorevine (izuma, dizajna i dr.).*
- *Po zaprimanju obrasca kontaktirat će Vas TRC kako bi Vam najavimo sljedeće korake oговорio na eventualna pitanja.*
- *Nije nužno da ovaj obrazac popunjavate sami. Slobodno možete nazvati, ugovoriti sastanak ili poslat e-mail TRC-u, a vezano uz popunjavanje ovoga obrasca.*
- *Prilikom popunjavanja Obrasca molimo da ne uklanjate pojašnjenja u tekstu kako biste bili sigurni da ste unijeli sve tražene informacije i podatke.*
- *Ispunjeni obrazac dostaviti na email adresu: [trc@iptpo.hr](mailto:trc@iptpo.hr) i poštom na adresu:*

Institut za poljoprivredu i turizam  
Tehnologijsko razvojni centar  
Karla Huguesa 8  
52440 Poreč

**Za sva pitanja i komunikaciju slobodno nam se obratite na e-mail ([trc@iptpo.hr](mailto:trc@iptpo.hr)) ili telefon  
(052/408-333).**

<sup>1</sup> U skladu s člancima 98. i 99. Zakona o radu radnik je dužan obavijestiti poslodavca o svojem izumu ostvarenom na radu ili u vezi s radom.



POVJERLJIVO

<b>OBRAZAC ZA RAZOTKRIVANJE REZULTATA ISTRAŽIVANJA/INTELEKTUALNE TVOREVINE</b>	<b>Datum zaprimanja (žig)</b>
	<b>Reg. broj (urudžbeni broj):</b>  <i>(ispunjava TRC)</i>

### 1. INFORMACIJE O REZULTATU ISTRAŽIVANJA/INTELEKTUALNOJ TVOREVINI TE POTENCIJALNOJ ZAŠTITI

#### 1.1 Naziv rezultata istraživanja/intelektualne tvorevine (izuma, dizajna i dr.):

*Naziv predmeta Prijave treba biti kratak, ali opisan i tehnički precizan te se, po mogućnosti, sastojati od dvije do sedam riječi (npr. Sklopivi trodjelni trosjed i postupak njegovog sklapanja i rasklapanja).*

#### 2. Moguća prava zaštite intelektualnog vlasništva (procjena podnosioca obrasca samo za potrebe informiranja):

- Patenti
- Žigovi
- Dizajni
- Znanje i iskustvo
- Autorsko pravo

**Napomene:**

### 3. DATUM NASTANKA REZULTATA ISTRAŽIVANJA/INTELEKTUALNE KREACIJE

<b>3.1 Prvo zabilježeni datum izuma:</b>	
<b>3.2 Datum kada je započeo Vaš radni odnos sa sadašnjim poslodavcem:</b>	
<b>3.3 Informacije o ranije datiranim evidencija koncepcije izuma u obliku crteža, izvješća, upisa u laboratorijski dnevnik, ili slično.</b> <i>Odgovor treba sadržavati sljedeće: (a) opis Vašeg izuma; i (b) opis takve evidencije s navedenim datumima.</i>	
<i>*ako postoji takva dokumentacija</i>	

#### 4. PODACI O IZUMITELJU (PODNOŠITELJU OBRASCA) I VLASNIŠTVU NAD IZUMOM

U ovom dijelu unose se podaci o glavnom izumitelju odnosno nositelju prava intelektualnog vlasništva

4.1 Ime i prezime, titula:	
4.2 Ustrojbena jedinica:	
4.3 Adresa za kontakt:	
4.4 E-mail:	
4.5 Telefon:	

Sva korespondencija s podnosiocem prijave i njemu namijenjena pitanja uputiti će se na gore navedenu adresu za kontakt.

#### 5. OSTALI NOSITELJI PRAVA INTELEKTUALNOG VLASNIŠTVA

Molimo Vas da navedete sve osobe za koje smatrate da su aktivno doprinijele stvaranju rezultata istraživanja/intelektualne kreacije.

Ime i prezime, titula:				
1.				
2.				
3.				
..				
Rb.	E-mail:	Kućna adresa:	Telefon:	Institucija/Ustrojbena jedinica/Vanjska organizacija:
1.				
2.				
3.				
..				

Napomena: osobe koje su doprinijele izumu i koje ispune ovaj obrazac neće nužno biti navedene kao izumitelji na eventualnoj prijavi za patent.

#### 6. UGOVORI O POVJERLJIVOSTI I OSTALI UGOVORI

**6.1 Potrebno je navesti pojedinosti vezane uz sve sklopljene ugovore o povjerljivosti/neotkrivanju podataka ili ugovore o prijenosu materijala (Material Transfer Agreement) i druge slične ugovore**

Ukoliko postoje takvi ugovori iste je potrebno priložiti ovome obrascu.

--



## 7. POZADINA PREDMETA OBRASCA (REZULTATA ISTRAŽIVANJA/INTELEKTUALNE KREACIJE)

**7.1 Iznesite kratku povijest razvojnih koraka koji su doveli do nastanka predmeta Obrasca. Također navedite područje za koje je namijenjen ovaj predmet (izum, dizajn i dr.) te opišite trenutno stanje u tom području, uključujući i opis prethodnog stanja tehnike (pisani podaci kao što su npr. znanstveni radovi, članci u časopisima, patenti itd.), ako se radi o izumu, odnosno u čemu se sastoji novost i individualni karakter, ako se radi o dizajnu, i dr.**

*Maksimalno 2.500 znakova*

## 8. DETALJAN OPIS PREDMETA RAZOTKRIVANJA

**8.1 Opisujući kreaciju, molimo objasnite:**

- Koji problem rješava?
- Kako navedena kreacija radi?
- Koja joj je komercijalna primjena?
- Koje su prednosti i poboljšanja u odnosu na postojeće metode, uređaje ili materijale?

*Molimo da priložite 2 - 3 stranice A4 sa sveobuhvatnim tehničkim opisom kreacije (kao pomoć pri informiranju eventualnih zastupnika za patente) i uključite crtež/cртеže.*

## 9. KRATKI SAŽETAK PREDMETA PRIJAVE (IZUMA, DIZAJNA I DR.)

**9.1 U kratkim crtama iznesite prirodu i suštinu predmeta Prijave. Naglasite koje su prednosti izuma ili način na koji on rješava probleme vezane uz odnosne tehnologije odnosno izumiteljski koncept, odnosno pojasnite kojim elementima vanjskog opisa dizajna je nov u odnosu na postojeće dizajne i po čemu ostavlja drugačiji dojam u usporedbi s postojećim dizajnima i dr.**

*Oko 150 riječi.*

**9.2 Ključne riječi:**

*Navedite ključne riječi vezane za intelektualnu kreaciju na engleskom jeziku.*

## 10. KARAKTERISTIKE PREDMETA RAZOTKRIVANJA I CILJANA TRŽIŠTA

**10.1 Nova svojstva predmeta razotkrivanja**

*U većini slučajeva, inovativni se postupak sastoji od mnogo koraka, a novi uređaj od više dijelova. Ovaj bi dio trebao posebno naglasiti novo svojstvo predmetnog izuma koje ga razlikuje od svega ostaloga što je poznato. To pomaže osoblju koje izdaje licencu i zastupnicima za patente da izum razlikuju od prethodnog stanja tehnike, kako bi ga bolje mogli zaštititi i komercijalizirati.*

**10.2 Prednosti i koristi**

*Nabrojite tri ključne komercijalne koristi ili prednosti kreacije:*

- 1.
- 2.
- 3.

### 10.3 Ciljana tržišta

Na kojim tržištima mislite da će kreacija doživjeti najveći uspjeh?

Nabrojite sve postojeće ili moguće proizvode ili usluge kojih se možete sjetiti, a koji bi mogli imati koristi od vašeg kreacije.

### 10.4 Mogući putovi na tržište

Navedite tvrtke za koje mislite da bi mogle biti zainteresirane za korištenje Vašeg predmeta Prijave (izuma, dizajna i dr.) (za izradu, korištenje ili prodaju proizvoda ili usluga), te njihove kontakte, ukoliko ih posjedujete.

Tvrtka:

Kontakt osoba:

Pozicija kontakt osobe:

Tvrtka:

Kontakt osoba:

Pozicija kontakt osobe:

## 11. PLANIRANE PUBLIKACIJE / RAZOTKRIVANJE

**11.1 Molimo Vas da iznesete pojedinosti o svim publikacijama vezanim za Vašu intelektualnu kreaciju (objavljenima ili onima u pripremi) ili svaki drugi oblik javnog ili povjerljivog objavljivanja, kako pismenog tako i usmenog (npr. sažeci, simpoziji, prezentacije na plakatima).**

Ukoliko uskoro morate objaviti informacije vezane za intelektualnu kreaciju (npr. doktorska disertacija), molimo Vas da navedete datum objave.

## 12. VANJSKI IZVORI I IZVORI FINANCIRANJA

**12.1 Molimo Vas da detaljno opišete u pojedinosti:**

a) SVAKO vanjsko financiranje ili opremu koji su korišteni u vezi s ovim ili povezanim radom, uključujući bespovratne potpore, ugovore, darovnice ili sporazume o stipendiranju poslijediplomskih studija (s navođenjem naziva projekta, razdoblja trajanja, iznosa financiranja te naziva projektnih partnera).

b) SVE konkretne materijale ili podatke (što uključuje tiskane i elektronske medije) koji su vlasništvo treće strane, korišteni u izumiteljskom procesu, a bez kojih kreacija ne bi bila moguća.



### 13. IZJAVA

Informacije iznesene u ovom obrascu koristit će Institut za poljoprivredu i turizam - TRC za procjenu vlasništva nad pravima intelektualnog vlasništva, mogućih zahtjeva trećih strana nad tim pravima, i obveza prema vanjskim sponzorima. Netočni ili nepotpuni podaci mogu dovesti do spora, smanjenja ili gubitka prihoda od komercijalizacije, ili do proglašenja prijave za odobravanje patenta ili drugog vida zaštite ništavnom.

Izjavljujem da su informacije koje sam podnio/podnijela u ovome obrascu točne i potpune prema mojem najboljem saznanju i vjerovanju, te da su sve imenovane osobe koje su doprinijele izumu izvorni stvaratelji ovoga projektnih rezultata/izuma/dizajna te da nema drugih izumitelja koje bi trebalo navesti kao izumitelje.

Opunomoćujem Institut za poljoprivredu i turizam - TRC za provedbu poslova vezanih uz pretragu stanja tehnike i poduzimanje aktivnosti vezanih uz zaštitu industrijskog vlasništva i komercijalizaciju.

Također potvrđujem da sam obavijestio/la svojeg trenutnog poslodavca o svim sukobima interesa koji bi eventualno mogli postojati u odnosu na izum.

(Vlastoručno upišite Ime i prezime):

OIB: \_\_\_\_\_

Potpis \_\_\_\_\_

Mjesto i datum: \_\_\_\_\_

**INSTITUT ZA POLJOPRIVREDU I TURIZAM**, sa sjedištem u Karla Huguesa 8, 52440 Poreč, OIB: 03850982961, kojeg zastupa ravnatelj dr. sc. Dean Ban (dalje kao: davatelj licence),

i

, sa sjedištem u , OIB: , kojeg zastupa , (dalje u tekstu: korisnik licence)

sklapaju slijedeći

## UGOVOR O LICENCI

### I Opće odredbe

Korisnik licence je zainteresiran i želi proširiti svoj proizvodni program na neke proizvode iz proizvodnog programa davatelja licence, koje je davatelj licence u proizvodnji osvojio, pa su se korisnik i davatelj licence u svojstvu gospodarskih subjekata sporazumjeli da stupe u ovaj poslovni odnos.

Korisnik licence već više godina proizvodi u svom proizvodnom programu proizvode istih ili sličnih karakteristika te pristaje na suradnju i tehničku pomoć davatelja licence kako bi zajednički postavio podloge za prodaju proizvode (ili implementaciju tehnoloških procesa) na tržištu.

### II Upravljanje licencom

#### Članak 1.

Davatelj licence ustupa uz naknadu korisniku licence pravo iskorištavanja tehničkih pronalazaka proizašlih iz znanstvenog istraživačkog rada te zaštićenih patentima br. (navesti broj patenta, datum zaštite, rok trajanja i zemlje u kojima su zaštićeni), radi proizvodnje i prodaje ovih proizvoda (navesti naziv i vrstu proizvoda koji se razvija temeljem zaštićene tehnologije).

#### Članak 2

Davatelj licence je obvezan po ovom ugovoru korisniku licence pomoći u organiziranju priprema implementaciju tehnološkog procesa, za proizvodnju, te pružiti svu potrebnu tehničku pomoć, znanja i iskustva stečena u proizvodnji ovih proizvoda i tehnologija, operativne informacije i instrukcije, kao i proizvodne tajne, za sve vrijeme dok korisnik licence ne bude u mogućnosti sam uspješno organizirati proizvodnju po ovoj licenci, ali ne duže od mjeseci.



### Članak 3.

Davatelj licence je obvezan korisniku licence predati svu potrebnu tehničku dokumentaciju i upute za proces proizvodnje za ovu proizvodnju koja se koristi u sadašnjoj proizvodnji ovih proizvoda u tvorničkim pogonima davatelja licence.

Sadržaj tehničke dokumentacije treba odgovarati najnovijem stupnju razvoja proizvoda ili tehnologije proizvodnje, u vrijeme sklapanja ugovora, a prema proizvodnoj tehnologiji davatelja licence zadnjem tehnološkom stupnju.

Dokumentacija treba odgovarati standardima (navesti koji su standardi ili norme potrebni za osiguranje kvalitete dokumentacije – ako je primjenjivo)

Dokumentacija vezana uz predmet ugovora mora biti prevedena na jezik.

Davatelj licence će dokumentaciju predati korisniku licence u roku od dana od dana stupanja ugovora na snagu.

### Članak 4.

Korisnik licence ima pravo po ovoj licenci vršiti proizvodnju i stavljati u promet proizvode u roku od godina od dana stupanja Ugovora o licenci na snagu.

Korisnik licence nema pravo ustupiti licencu niti tehnologiju proizvodnje trećim osobama, niti ove proizvode prodavati na tržištima trećih zemalja (države izvan EU), bez posebnog pismenog odobrenja davatelja licence.

Davatelj licence ustupa korisniku licence isključivo pravo da na teritoriju proizvodi i prodaje proizvode koji se po ovoj licenci proizvode.

Korisnik licence ima pravo proizvode po ovoj licenci označavati svojim robnim znakom ili nekom drugom sličnom oznakom.

### Članak 5.

Davatelj licence garantira da licenca posjeduje sva jasno definirana i zaštićena tehnička svojstva u pogledu kvalitete koja je potrebna za ostvarenje ciljeva ovog ugovornog odnosa.

Ova svojstva odnose se na jasnu mogućnost tehničko-proizvodne izvodljivosti ili tehnološke primjene ili implementacije tehnologije, odnosno industrijske intenzivne proizvodnje pod normalnim uvjetima.

#### Članak 6.

Davatelj licence se obvezuje izvršiti potrebnu obuku ljudskog potencijala korisnika licence / patenta, na način da prihvati odgovarajući broj, kvalificiranih osoba, tehničkog osoblja u trajanju od najmanje dana na edukaciju.

#### Članak 7.

Davatelj licence se obvezuje po potrebi svoj svoje stručnjaka uputiti u proizvodni pogon korisnika licence, radi stručne pomoći u cilju kvalitetne implementacije proizvodnih procesa ili tehnologije proizvodnje.

Troškove obuke kadra snosit će obje Ugovorne strane, svaka na svojoj lokaciji.

#### Članak 8.

Davatelj licence je obvezan prije primopredaje licenčne dokumentacije ili dokumentacije patenta, izvršiti još jedno ispitivanje uzoraka proizvoda ili tehnološkog procesa prema tehničkim uvjetima i postojećim normama ispitivanja ove vrste proizvoda, kao i izdati o ovom ispitivanju odgovarajući atest.

Ako je potrebno izdati atest ovlaštenog ispitnog laboratorija trošak ispitivanja snosi davatelj licence.

#### Članak 9.

Davatelj licence je dužan bez posebne naknade (alternativa: uz posebnu naknadu), u roku od godina (alternativno: godina), od dana stupanja ugovora na snagu, pružati stručnu pomoć korisniku licence u svim eventualnim novim spoznajama i poboljšanjima proisteklim iz znanstveno istraživačkog istraživanja a koja se odnose na predmet licence.

#### Članak 10.

Davatelj licence će posebno pismeno obavještavati korisnika licence o svim izmjenama i poboljšanjima u tehnologiji proizvodnje predmeta licence ili o drugim poboljšanjima te stavljati na raspolaganje korisniku licence, preko Tehnologijsko razvojnog centra, odgovarajuću dokumentaciju povezanu sa novim spoznajama te eventualnim izmjenama i dopunama predmeta licence.

Prema potrebi ukoliko dođe do takvih okolnosti, davatelj licence će prilikom obavještavanja korisnika licence navesti stupnjeve hitnosti za izvođenje izmjena prema sljedećoj skali:

1. nužna izmjena,
2. korisna izmjena,
3. potrebna ali manje važna izmjena



Korisnik licence je dužan nužne i korisne izmjene primijeniti i davatelja licence uredno pismeno izvijestiti o svim provedenim promjenama.

Cilj ove komunikacije je održavanje kvalitete patenta na razini utvrđenoj prilikom njegove zaštite.

Ugovorne strane su suglasne da na svim novinama i unapređenjima predmeta licence, ukoliko do istih dođe izvršenjem ovog ugovora, imaju jednaka prava.

### **III Poslovna tajna i poslovna zaštita procesa**

#### **Članak 11.**

Korisnik licence dužan je čuvati kao poslovnu tajnu sadržaj i predmet licence, tehničku dokumentaciju i tehnologiju proizvodnje te sve druge pojedinosti do kojih je došao konzumacijom ovog ugovornog odnosa, a što je naznačeno kao poslovna tajna, za vrijeme trajanja ovog ugovora i najmanje mjeseci nakon njegovog isteka.

Eventualno upoznavanje treće osobe sa sadržajem i predmetom licence, tehničkom dokumentacijom i drugim što čini poslovnu tajnu iz ovog ugovora može se realizirati samo uz pismeni pristanak davatelja licence.

#### **Članak 12.**

Potpisom ovog Ugovora davatelj licence izjavljuje da mu nije poznato da postoje patenti trećih osoba na proizvodnju koja je predmet ugovora.

Ukoliko se utvrdi da je korisnik licence, zbog proizvodnje ili prodaje proizvoda po ovom ugovoru, pravno uznemiravan, od strane trećih osoba, davatelj licence preuzima obvezu zaštititi ga i umiješati se u ovaj spor na strani korisnika licence, kao i na sebe primiti pravni i materijalni rizik za ishod spora u cijelosti (primjenjuje se samo u postupku utvrđivanja sukladnosti predmete licence sa pravima koji proizlaze iz zaštite).

#### **Članak 13.**

Korisnik licence se obvezuje iskorištavati predmet licence uz visoku primjenu poslovne etike i uzanci u radu s ciljem održanja kvalitete proizvoda ili tehnoloških procesa povezanih s predmetom licence.

Korisnik licence je obvezan organizirati proizvodnju ili tehnologiju proizvodnje po ovoj licenci u jednakoj kvaliteti proizvodnje preuzetoj od davatelja licence.

### **IV Financijske obveze**

#### **Članaka 14.**

Korisnik licence je obvezan proizvodnju po ovoj licenci započeti najkasnije u roku od \_\_\_\_\_ mjeseci od dana stupanja ugovora na snagu.

#### Članak 15.

Ugovorne strane su suglasne da korisnik licence isplatu vrši u nacionalnoj valuti davatelja licence (ili u drugoj valuti države članice EU prema tečaju valute koji bude vrijedio na dan obračuna za svaku isplatu).

Korisnik licence će na ime cijene za ustupljenu licencu po ovom ugovoru davatelju licence plaćati €.

Prva uplata u iznosu od % isplaćuje se prilikom preuzimanja tehničke dokumentacije iz članka 3. ovog ugovora.

Razdioba drugih uplata korisnika licence u razdoblju od 5 godina određuje se:

% od vrijednosti predmeta koji se proizvode i prodaju po licenci u roku od godine/a računajući od dana stupanja ugovora na snagu,

% od vrijednosti predmeta koji se proizvode i prodaju po licenci za vrijeme od godine/a od dana isteka godine, po stupanju ugovora na snagu,

% od vrijednosti predmeta koji se proizvode i prodaju po licenci u tijeku daljnjeg trajanja ugovora do konca ugovornog razdoblja.

Ugovorne strane su suglasne da korisnik licence cijenu za ustupljenu licencu plaća preko Zagrebačke banke d.d. na sljedeći račun: IBAN: HR5523600001101437581

#### Članak 16.

Obje ugovorne strane suglasne su da će plaćanje regulirati temeljem poslovnih rezultata povezanih s predmetom licence nakon svakog godišnjeg kvartala.

Korisnik licence je obvezan uvesti evidenciju o proizvodima i na svakom proizvodu te upisati redni broj i datum njegove proizvodnje.

Davatelj licence ima pravo uvida u ovu evidenciju u svako doba, preko svog stručnog predstavnika.

Trošak kontrole snosi davatelj licence.

#### Članak 17.



Suglasno već ustaljenoj suradnji između ugovornih strana, davatelj licence izjavljuje da prima obvezu sve oblike industrijskog vlasništva koje koristi ili stekne, ako se odluči da ih ustupi trećim osobama, prvenstveno i prije svih na teritoriju Republike Hrvatske ponuditi korisniku licence da iste otkupi pod jednakim uvjetima kao i treće osobe.

Trošak otkupa licence i prijenosa licence određuje se posebnim Ugovorom.

## **V Prodaja proizvoda ili tehnoloških procesa na trećim tržištima**

### Članak 18.

Obje strane potpisnice ovog Ugovora suglasne su da se ovisno o tržišnim prilikama može započeti proces prodaje proizvode ili implementacije tehnologije koje proizlaze iz licence koja je predmet ovog Ugovora na tržištu trećih zemalja.

O obujmu, načinu i vremenu zajedničke prodaje na trećim tržištima, ugovorne obveze obje potpisnice strane će regulirati posebnim ugovorom.

## **VI Završne odredbe**

### Članak 19.

Ugovor je izrađen na hrvatskom jeziku i                    jeziku.

### Članak 20.

Sporazumne strane suglasne su da će najmanje jednom godišnje na zajedničkom koordinacijskom sastanku razmotriti realizaciju ovog Ugovora i da sukladno zaključcima predložiti mjere kojima će se ugovorna suradnja podići na bolju razinu.

### Članak 21.

Ugovorne strane su suglasne da se ovaj ugovor zaključuje sa rokom trajanja od            godina s time da ga svaka Ugovorna strana može otkazati najmanje četiri (4) mjeseca unaprijed.

- neka od ugovornih strana grubo naruši odredbe ugovora ili prestane izvršavati ugovorne obveze za vrijeme od šest ili više mjeseci
- iz razloga više sile ( tumačenje u smislu međunarodnog značenja ovog izraza),
- neka od ugovornih strana pod u stečaj ili prinudnu likvidaciju
- dođe do sporazuma ugovornih strana o raskidu ugovora
- pismenim otkazom ugovora uz otkazni rok od šest mjeseci (alternativno: dvanaest mjeseci).

- Ukoliko dođe do raskida ugovora krivnjom jedne ugovorne strane, strana koja je ostala vjerna ugovoru ima pravo na naknadu stvarne štete.

U slučaju otkaza Ugovora, svaka Ugovorna strana dužna je izvršiti preostale obveze osim ako se Ugovorne strane ne dogovore drugačije.

U protivnom, strana koja ne ispuni preuzete ugovorne obveze odgovorna je za štetu koju druga strana pretrpi zbog neispunjenja ugovornih obveza.

#### Članak 22.

Sve eventualne sporove iz ovog Ugovora strane potpisnice će riješiti sporazumno.

Ako tijekom izvršenja ovog ugovora dođe do nepredviđenih nesporazuma i sporova, ugovorne strane pokušati će nastale nesuglasice riješiti mirnim putem, a u duhu dobre poslovne suradnje, postojećih poslovnih običaja i odnosa između ugovornih strana.

Za sve eventualne sudske sporove koji mogu proizaći iz ovog Ugovora nadležan je Trgovački sud u Pazinu.

#### Članak 23.

Ovaj Sporazum zaključen je u četiri (4) istovjetna primjerka, od kojih svaka Sporazumna strana dobiva po jedan (1) primjerak.

URBROJ: 0147-2 -

, 202 .

Poreč, 202 .

\_\_\_\_\_  
Za korisnika licence

\_\_\_\_\_  
Za davatelja licence

koje zastupa

Institut za poljoprivredu i turizam

kojeg zastupa ravnatelj

Dean Ban, dr.sc.



**INSTITUT ZA POLJOPRIVREDU I TURIZAM**, sa sjedištem u Karla Huguesa 8, 52440 Poreč, OIB: 03850982961, kojeg zastupa ravnatelj dr. sc. Dean Ban (dalje kao: Primatelj),

i

, iz , OIB: , zastupan po , kao Razotkrivatelj informacije (dalje u tekstu: Razotkrivatelj)

sklapaju slijedeći

## UGOVOR O POVJERLJIVOSTI PODATAKA

### Opće odredbe

Primatelj i Razotkrivatelj podataka sklapaju ovaj ugovor kako bi se osigurala povjerljivost podataka te kako bi se stranke obvezale da će sukladno propisima koji uređuju područje zaštite osobnih podataka, Uredbom (EU) 2016/679 europskog parlamenta i vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka) i Zakonom o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka, čuvati povjerljivost svih osobnih podataka kojima imaju pravo pristupa a koji su inicijalno dani kroz Obrazac o razotkrivanju rezultata istraživanja/intelektualne kreacije a pohranjeni su u sustavima pohrane koje vodi Tehnologijsko razvojni centar (u daljnjem tekstu: TRC) Instituta za poljoprivredu i turizam kojima raspolažu zaposleni te iste osobne podatke će koristiti isključivo u točno određenu (propisanu) svrhu.

### Članak 1.

Ovim Ugovorom o povjerljivosti (dalje u tekstu: Ugovor) strane suglasno utvrđuju način i opseg zaštite povjerljivosti podataka kao i uvjete njihova korištenja, a koje strane potpisom ovog Ugovora prihvaćaju te se ujedno obvezuju pridržavati se dogovorenih uvjeta za vrijeme trajanja Ugovora kao i za vrijeme nakon isteka ovog Ugovora, ako je tako u ovom Ugovoru naznačeno.

### Članak 2.

Ugovorne strane su suglasne i prihvaćaju da izraz „povjerljivi podaci“ koji se koristi u ovom Ugovoru uključuje, ali se ne ograničava na: poslovnu tajnu, opremu, planove, crteže, nacрте, rasporede, studije, specifikacije, tehničke podatke, baze podataka, bilo koji oblik programske podrške (softwarea), dokumentaciju, prepisku između strana ili druge poslovne ili tehničke podatke koje jedna strana otkriva drugoj u svezi s poslovnom suradnjom.

Ugovorne strane su se sporazumjele da svi podaci koje je Razotkrivatelj otkrio Primatelju u vezi s poslovnom suradnjom glede (rezultata istraživanja / izuma / dizajna ili druge dokumentacije / provedbe poslova u svezi s) kao i drugi s njima povezani povjerljivi podaci koji su nastali kao rezultat poslovne suradnje između Razotkrivatelja i Primatelja, jesu povjerljivi podaci Razotkrivatelja te se na njih odnose odredbe ovog Ugovora.

### Članak 3.

Ugovorne strane se obvezuju Povjerljive podatke razotkriti isključivo osobama ovlaštenim da sudjeluju u pripremi , a kojima su ti podaci potrebni.

Za potrebe ovog Ugovora, ovlaštenim osobama smatraju se:

1. radnici Ugovorne strane kojima su Povjerljivi podaci potrebni tijekom pripreme pod uvjetom da navedene osobe moraju biti upoznate s odredbama i obvezama ovog Ugovora;
2. zakonski zastupnici, opunomoćenici i odvjetnici Ugovorne strane, a koji su u zakonskoj obvezi čuvanja Povjerljivih podataka;
3. banke ili druge financijske institucije koje sudjeluju u financijskom poslovanju bilo koje Ugovorne strane, a koja je u zakonskoj obvezi čuvanja Povjerljivih podataka;
4. konzultanti, partneri, savjetnici i treće fizičke i/ili pravne osobe koje sudjeluju u pripremi pod uvjetom da navedene osobe moraju biti upoznate s odredbama i obvezama Ugovora.

#### Članak 4.

Strane su suglasne da će sa svim povjerljivim podacima postupati najmanje s pažnjom koju primjenjuju na vlastite povjerljive podatke, pri čemu ta pažnja neće biti manja od one dobrog gospodarstvenika.

#### Članak 5.

Ugovorne strane suglasne su da povjerljivi podaci navedeni u članku. 2 ostaju čitavo vrijeme vlasništvo Razotkrivatelja koja otkriva takve podatke i da se bilo koje otkrivanje povjerljivih podataka u skladu s odredbama ovoga Ugovora neće tumačiti kao stjecanje prava vlasništva, prijenos autorskih prava, prava na patent, žig, ili industrijski dizajn ili bilo kojeg drugog prava koje se može steći temeljem povjerljivih podataka od strane Primatelja.

#### Članak 6.

Podatak se neće smatrati povjerljivim podatkom:

1. Ako je već dostupan ili postane dostupan javnosti, osim u slučaju kad je to otkrivanje uzrokovano kršenjem odredaba ovog Ugovora,
2. Ako je stečen od osobe koja je ovlaštena za otkrivanje povjerljivih podataka te je nedvojbeno naznačeno da nije povjerljivi podatak,
3. Ako je bilo kojoj strani bio poznat prije potpisivanja ovog Ugovora,
4. Ako je postao poznat bilo kojoj strani bez povrede odredaba ovog Ugovora,
5. Ako je jedna strana dala prethodni pisani pristanak drugoj strani da se isti podatak može razotkriti.

#### Članak 7.

Osim po prethodnom pisanom pristanku Razotkrivatelja ili na temelju zakonske ili regulatorne obveze, naloga ili zahtjeva izdanog od strane nadležnog suda ili regulatornog, sudskog, upravnog ili burzovnog tijela, izvršitelj je suglasan i jamči da neće objaviti, dati, proširiti, dobiti ili učiniti pristupačnima povjerljive podatke bilo kome tko nije ovlaštena osoba strane sukladno ovom Ugovoru.

U slučaju da je izvršitelj dužan na zahtjev nadležnog sudskog, regulatornog, upravnog ili burzovnog tijela dati ili učiniti pristupačnim određene povjerljive podatke isti će bez odgađanja obavijestiti



Razotkrivačelja kako bi mogao zakonskim putem spriječiti razotkrivanje tih povjerljivih podataka, osim u slučaju kada se, sukladno pozitivnim zakonskim propisima, davanje povjerljivih podataka nadležnom sudu ili tijelu mora učiniti u tajnosti.

#### Članak 8.

Prethodna pisana suglasnost druge Ugovorne strane neće biti potrebna u slučaju kada Ugovorna strana otkriva Povjerljive podatke:

- 1) povezanom društvu u smislu pozitivnih Zakona, pod uvjetom da se osigura da se Povjerljivi podaci čuvaju u tajnosti, ili
- 2) bilo kojem državnom ili drugom tijelu koje ima nadležnost nad bilo kojom od Ugovornih strana, ili
- 3) na zahtjev suda ili drugog tijela u upravnom ili sličnom postupku, u mjeri u kojoj je potrebno sukladno važećim zakonima i podzakonskim propisima, ili
- 4) povezanom operatoru transportnog sustava, pod uvjetom da će koristiti razumne napore kako bi osigurao da se Povjerljivi podaci čuvaju u tajnosti.

U slučajevima iz ovog stavka Ugovorna strana koja namjerava otkriti Povjerljive podatke trećoj osobi, o ovoj svojoj namjeri prethodno će obavijestiti drugu Ugovornu stranu uz obrazloženje razloga radi kojih se Povjerljivi podaci namjeravaju otkriti.

#### Članak 9.

Primatelj se obvezuje povjerljive podatke razotkriti isključivo osobama ovlaštenim sudjelovati u poslovnoj suradnji pod uvjetom da su prethodno potpisale izjavu ili Sporazum o povjerljivosti sadržaja koji sadrži zahtjeve najmanje jednakovrijedne zahtjevima navedenim u ovom Ugovoru ili da su po prirodi svojeg posla obvezane čuvati povjerljive podatke.

Ugovorne strane se obvezuju preuzeti sve potrebne mjere da ispune svoje, ovim Ugovorom, preuzete obveze.

#### Članak 10.

Ugovorne strane su suglasne da Primatelj ne smije, bez prethodne suglasnosti Razotkrivačelja, mehanički ili elektronski kopirati ili na drugi način umnožavati ili spremati povjerljive podatke primljene sukladno ovom Ugovoru. Sve preslike podataka, bez obzira na oblik, moraju imati isti povjerljiv tretman kao i izvorni oblici povjerljivih podataka /informacija.

#### Članak 11.

Ugovorne strane su suglasne da će Primatelj u roku od trideset (30) dana od primitka pisanog zahtjeva Razotkrivačelja, kao i po završetku poslovne suradnje izvršiti povrat svih povjerljivih podataka, uključujući izvornike, preslike, svaki elektronski zapis i izvatke učinjene na bilo koji mogući način, te dostavljene za vrijeme poslovne suradnje, ili će ih uništiti ako dobije takve upute od strane Razotkrivačelja i to najkasnije u roku od trideset (30) dana od primitka takvog pisanog zahtjeva.

Primatelj je dužan na zahtjev Razotkrivačelja potvrditi da su svi povjerljivi podaci vraćeni i/ili uništeni.

Ako bilo koja strana izgubi ili neovlašteno otkrije povjerljive podatke, o tome će bez odlaganja izvijestiti drugu stranu te će poduzeti sve potrebne radnje radi povrata izgubljenih ili neovlašteno otkrivenih povjerljivih podataka, bez utjecaja na prava ili obveze druge strane sukladno ovome Sporazumu.

#### Članak 12.

Ugovorne strane su suglasne i prihvaćaju da će obveze preuzete ovim Ugovorom ostati na snazi do trenutka sklapanja Ugovora o poslovnoj suradnji ako Ugovor sadrži odredbe o povjerljivosti podataka. Ako Ugovor ne sadrži odredbe o povjerljivosti podataka, ovaj Ugovor primjenjivati će se među stranama trajno kao i u slučaju da stranke ne sklope Ugovor o poslovnoj suradnji ili neki drugi odgovarajući ugovor.

#### Članak 13.

U slučaju povrede obveza prihvaćenih ovim Ugovorom, strane su suglasne i prihvaćaju da svaka strana ima pravo na naknadu štete koja uključuje sve štete i gubitke koje bi mogla pretrpjeti, posredno ili neposredno, zbog takve povrede.

#### Članak 14.

Ovaj Ugovor se može mijenjati samo na temelju daljnjeg pisanog sporazuma kojeg će sklopiti ovlašteni predstavnici strana.

#### Članak 15.

Ovaj ugovor primjenjuje se od dana potpisivanja objiju ugovornih strana.

#### Članak 16.

Ovaj Ugovor tumačit će se u skladu s hrvatskim pravom. Svi sporovi koji mogu nastati na temelju ovog Ugovora prvenstveno će se pokušati riješiti sporazumno.

U slučaju da ugovorne strane ne uspiju riješiti spor sporazumno, nadležan je stvarno nadležni sud u Pazinu.

#### Članak 17.

U znak pristanka na prava i obveze iz ovog Ugovora, ugovorne strane u Ugovoru isti vlastoručno potpisuju.

#### Članak 18.

Ovaj Ugovor je potpisan u dva (2) primjerka od kojih svaka strana zadržava po jedan (1) primjerak.



URBROJ: 0147-2 -

Poreč, 202 .

, 202 .

---

Za Razotkrivatelja

koje zastupa

---

Za Primatelja

Institut za poljoprivredu i turizam

kojeg zastupa ravnatelj

Dean Ban, dr.sc.

sa sjedištem u \_\_\_\_\_, OIB: \_\_\_\_\_, koje zastupa \_\_\_\_\_, kao Vodeći partner (u daljnjem tekstu „Vodeći partner“),

sa sjedištem u \_\_\_\_\_, OIB: \_\_\_\_\_, koje zastupa \_\_\_\_\_, kao Partner (u daljnjem tekstu „Partner 1“),

i

sa sjedištem u \_\_\_\_\_, OIB: \_\_\_\_\_, koje zastupa \_\_\_\_\_, kao Partner (u daljnjem tekstu „Partner 2“),

a kada se pojavljuju zajedno onda "Partneri" ili "Ugovorne strane" sklopile su  
dana \_\_\_\_\_ godine sljedeći

## UGOVOR O SURADNIČKOM ISTRAŽIVANJU

### Članak 1.

#### Uvodne odredbe

Ugovorne strane suglasno utvrđuju sljedeće:

- da je \_\_\_\_\_, sa sjedištem u \_\_\_\_\_ (u daljnjem tekstu „Naručitelj“ ili „Posredničko tijelo“), objavio poziv za dostavu \_\_\_\_\_ ponude u postupku \_\_\_\_\_ (jednostavne nabave/javne nabave/natječaja) za „\_\_\_\_\_“, pod oznakom: \_\_\_\_\_ (u daljnjem tekstu „Posao“ ili „Projekt“);
- da su Ugovorne strane u svrhu predaje ponude za zajednički posao dana \_\_\_\_\_ prethodno sklopile Ugovor o povjerljivosti podataka, URBROJ: \_\_\_\_\_ te da su na temelju tog ugovora dana \_\_\_\_\_ predali zajedničku ponudu broj \_\_\_\_\_ (u daljnjem tekstu „Ponuda“ ili „Projekt prijedlog“);
- da je Naručitelj izabrao \_\_\_\_\_ (Ponudu/Projekt prijedlog) Ugovornih strana \_\_\_\_\_ (u slučaju javne/ jednostavne nabave: „kao najpovoljniju i to Odlukom o odabiru najpovoljnije ponude, KLASA: \_\_\_\_\_, URBROJ: \_\_\_\_\_ od dana \_\_\_\_\_ godine“; u slučaju dodjele projekta: „pod nazivom „naziv projekta“ i to Odlukom o financiranju, KLASA: \_\_\_\_\_, URBROJ: \_\_\_\_\_ od dana \_\_\_\_\_ godine“);
- da sklapanjem ovog Ugovora Ugovorne strane osnivaju \_\_\_\_\_ (konzorcij/poslovnu suradnju) (u daljnjem tekstu „Konzorcij“) u svrhu izvršavanja \_\_\_\_\_ (Posla/Projekta) sukladno potpisanom Ugovoru o \_\_\_\_\_ zaključenog dana \_\_\_\_\_, br. Ugovora: \_\_\_\_\_, (u daljnjem tekstu „Osnovni ugovor“) te definiraju međusobna prava i obveze vezano za realizaciju \_\_\_\_\_ (Posla/Projekta) te usuglašavaju Plan istraživanja (s razrađenim ključnim etapama istraživanja), način upravljanja stečenim kao i ulaznim intelektualnim vlasništvom, pravila licenciranja stečenog intelektualnog vlasništva, uvjete objavu rezultata istraživanja te način upravljanja \_\_\_\_\_ (Posla/Projekta) (tehničke i administrativne osobe za kontakt, detaljan plan upravljanja s razrađenim načinom komunikacije i internim izvještavanjem te tajnost podataka;
- da su Ugovorne strane razumjele da će \_\_\_\_\_ (Posao/Projekt) provoditi u skladu s odredbama Poziva za \_\_\_\_\_ (dostavu ponuda/dostavu projektnih prijedloga/)

### Članak 2.

#### Predmet Ugovora

Partneri suglasno utvrđuju da će \_\_\_\_\_ biti Vodeći partner u Konzorciju koji se osniva ovim Ugovorom. Partneri su suglasni da će Osnovni ugovor sa \_\_\_\_\_ (Naručiteljem ili Posredničkim tijelom) potpisati (u ime Konzorcija potpisati ovlašteni predstavnik Vodećeg partnera/potpisati svi članovi Konzorcija). Vodeći partner bit će odgovoran za međusobno usklađivanje obaveza Partnera te podugovaranje ili sklapanje

ugovora sa trećim osobama u ime Konzorcija.

Partneri suglasno utvrđuju da će se sva komunikacija vezana za provedbu Osnovnog ugovora između Naručiitelja/trećih osoba i Partnera obavljati preko ovlaštene osobe Vodećeg partnera. Kontakt podaci ovlaštene osobe Vodećeg partnera:

(ime i prezime)

Tel:

E-mail:

Ovlaštena osoba Vodećeg partnera predstavlja Konzorcij prema (Naručiitelju ili Posredničkom tijelu) i trećim osobama te djeluje u ime i za račun Konzorcija.

Za provedbu (Posla/Projekta) Partneri imenuju osobe odgovorne za istraživanje, tehničko osoblje i administrativno osoblje.

Kontakt podaci imenovanih osoba:

(ime i prezime)

Tel:

E-mail:

Funkcija i poslodavac: kod (Funkcija: istraživač ili tehnička podrška ili administrator i/ili koordinator partnera i/ili ovlaštena osoba za predstavljanje partnera i/ili voditelj; poslodavac: Vodeći partner ili Partner)

(ime i prezime)

Tel:

E-mail:

Funkcija i poslodavac: kod (Funkcija: istraživač ili tehnička podrška ili administrator i/ili koordinator partnera i/ili ovlaštena osoba za predstavljanje partnera i/ili voditelj; poslodavac: Vodeći partner ili Partner)

(ime i prezime)

Tel:

E-mail:

Funkcija i poslodavac: kod (Funkcija: istraživač ili tehnička podrška ili administrator i/ili koordinator partnera i/ili ovlaštena osoba za predstavljanje partnera i/ili voditelj; poslodavac: Vodeći partner ili Partner)

### Članak 3.

#### Povjerljivost podataka

Potpisom ovog Ugovora Partneri jamče jedan drugome da će za potrebe ovoga (Posla/Projekta) međusobno surađivati na ekskluzivnoj osnovi, da niti jedan partner neće izravno i/ili neizravno sudjelovati u (Poslu/Projektu) osimna način kako je ugovoreno odredbama ovog Ugovora i Osnovnog ugovora. U tom smislu Partneri jamče da neće zasebno sklapati nikakve pravne poslove izravno s (Naručiiteljem ili posredničkim tijelom) ili trećim osobama povezanim s (Poslom/Projektom) (osim sa podizvoditeljima sukladno zajedničkoj Ponudi ili ugovoru).

Partneri su suglasni da se odredbe ovog članka Ugovora odnose i na sva povezana društva bilo kojeg od partnera kao i na svaki pravni entitet nad kojim partner ima izravnu i/ili neizravnu kontrolu. U slučaju kršenja odredbi ovog članka, partner koji krši odredbe dužan je naknaditi svu štetu drugim partnerima ukoliko su isti pretrpjeli štetu, uključujući ali neograničavajući se na iznos koji bi od njih mogao potraživati (Naručiiteljem ili posredničkim tijelom).

Svaki partner je sukladno odobrenom (troškovniku/proračunu i Planu nabave) dužan snositi svoje



troškove vezane za ispunjavanje obveza po Osnovnom ugovoru, odnosno dužan je sudjelovati solidarno u zajedničkim troškovima razmjernom udjelu u (Poslu/Projektu).

Niti jedan partner nije ovlašten poduzeti ili propustiti bilo koju radnju koja bi dovela do nametanja troškova drugom partneru i/ili kojom bi za drugog partnera nastala neka obveza, osim u slučaju pisanog pristanka partnera za kojeg nastaje obveza ili ako je tako propisano odredbama ovog Ugovora.

Sa informacijama i podacima tijekom provedbe Osnovnog i ovoga ugovora Partneri moraju postupat sukladno potpisanom Ugovoru o povjerljivosti podataka.

#### Članak 4.

##### Osnovni uvjeti ugovore suradnje

Svaki partner se obvezuje pravovremeno i kvalitetno izvršavati svoj dio (Posla/Projekta), pri tome upotrijebiti sve potrebne vještine, razumnu brigu i pažnju dobrog gospodarstvenika te isti izvršiti sukladno pravilima struke, predanoj/om (ponudi/projektom prijedlogu) kao i zahtjevima i odredbama Osnovnog ugovora.

Svaki partner je pojedinačno i solidarno odgovoran prema (Naručitelju ili Posredničkom tijelu) za obveze iz Osnovnog ugovora i izvršenje (Posla/Projekta) s tim da je svaki partner regresno odgovoran prema ostalim partnerima ukoliko su eventualna šteta, zakašnjenje ili nedostaci nastali isključivo uslijed njegovog propusta.

U slučaju kada odgovornost pojedinog partnera ne može biti individualno određena, svaki od partnera će snositi odgovornost proporcionalno njegovom udjelu (Poslu/Projektu).

Ukoliko jedan od partnera nije u mogućnosti ispuniti dio (Posla/Projekta) Vodeći partner je dužan obavijestiti (Naručitelju ili Posredničkom tijelu), odmah po saznanju te na način propisan Osnovnim ugovorom zatražiti izmjenu ili dopunu Osnovnog ugovora. Partner koji ispuni uslugu ili dio usluge koja je ovim Ugovorom utvrđena kao dio Posla drugog partnera ima pravo zahtijevati od tog partnera da mu ustupi naknadu za uslugu ili dio usluge koju je umjesto njega ispunio, odnosno ima pravo zadržati navedeni iznos ako ga je primio na svoj račun.

#### Članak 5.

##### Ugovorne aktivnosti

U okviru ovog ugovora, a temeljem sklopljenog Osnovnog ugovora Vodeći partner obvezuje se na provedbu sljedećih aktivnosti:

- Aktivnost 1 ,
- Aktivnost 2 ,
- Aktivnost 3 ,
- Aktivnost 4 ,
- Aktivnost 5 ,
- Aktivnost 6 ,
- Aktivnost 7 ,
- Promidžba i vidljivost (diseminacija) , te
- Upravljanje projektom .

U okviru ovog ugovora, a temeljem sklopljenog Osnovnog ugovora Partner 1 obvezuje se na provedbu sljedećih aktivnosti:

- Aktivnost 1 ,
- Aktivnost 2 ,
- Aktivnost 3 ,
- Aktivnost 4 ,

- Aktivnost 5 ,
- Aktivnost 6 ,
- Aktivnost 7 ,
- Promidžba i vidljivost (diseminacija) , te
- Upravljanje projektom

U okviru ovog ugovora, a temeljem sklopljenog Osnovnog ugovora Partner 2 obvezuje se na provedbu sljedećih aktivnosti:

- Aktivnost 1 ,
- Aktivnost 2 ,
- Aktivnost 3 ,
- Aktivnost 4 ,
- Aktivnost 5 ,
- Aktivnost 6 ,
- Aktivnost 7 ,
- Promidžba i vidljivost (diseminacija) , te
- Upravljanje projektom

## Članak 6.

### Obveze Vodećeg partnera

Vodeći partner je odgovoran za podnošenje (Ponudu/Projektne prijedlog), upravljanje i provedbu odobrenih aktivnosti (Projekta/Ugovora) i proračuna (Projekta/Ugovora) te koordinaciju zadataka. Vodeći partner preuzima odgovornost za cjelokupni (Projekt/Ugovor) u odnosu na (Posrednička tijela /Naručitelja) kako je utvrđeno u Osnovnom ugovoru.

Vodeći partner obvezuje da će:

1. nastupati u ime partnerstva i provoditi (Projekta/Ugovora) u skladu sa sklopljenim Osnovnim ugovorom, važećim propisima, te prema odobrenom (Projektu/Ugovoru) te opisu i proračunu, a u skladu s načelima učinkovitosti i ekonomičnosti, te da će na takvu izvedbu obvezati Partnera i vanjske izvođače u domeni svojih aktivnosti;
2. osigurati financijska sredstva u iznosu od (upisati iznos u EUR) eura za sufinanciranje troškova navedenih u projektom prijedlogu i nastalih u okviru aktivnosti za čiju se provedbu obvezuje a koje su navedene u Članku 5.; (ZA PROJEKTE)
3. osigurati sredstva za neprihvatljive troškove i moguće nepravilnosti nastale tijekom provedbe Projekta ili utvrđene nakon provedbe Projekta, a u okviru aktivnosti za čiju se provedbu obvezuje a koje su navedene u Članku 5.; (ZA PROJEKTE)
4. postaviti voditelja (Projekta/Ugovora) imenovanog u članku 2 koji ima operativnu odgovornost za provedbu cjelokupnog (Projekta/Ugovora);
5. alocirati ljudske, financijske i materijalne resurse kako je navedeno (Ponudi/Projektom prijedlogu);
6. obavještavati Partnera o napredovanju cjelokupnog (Posla/Projekta), posebno u odnosu na ciljeve koji su postavljeni Osnovnim ugovorom;
7. na razini (Posla/Projekta) osigurati provedbu odgovarajućih postupaka odabira vanjskih izvođača u skladu s važećim propisima javne nabave (ako je primjenjivo);
8. ugovorena sredstva koristiti isključivo za provedbu (Posla/Projekta) u skladu s Osnovnim ugovorom;
9. voditi zaseban računovodstveni sustav ili odgovarajuću knjigovodstvenu evidenciju za provedbu



Projekta i na to obvezati Partnera; (ZA PROJEKTE, a može se propisati i za Posao)

10. čuvati sve dokaze o izvršenim plaćanjima i drugu dokumentaciju o (Posla/Projekta) sukladno Osnovnom ugovoru, a najmanje 5 (pet) godina nakon završetka (Posla/Projekta);
11. pripremiti i podnositi (zahtjeve za nadoknadom sredstva /izvještaje) te ostala redovita financijska i narativna izvješća u zahtijevanom obliku i rokovima podnošenja sukladno Osnovnom ugovoru, te na zahtjev pripremiti i dodatna izvješća;
12. sprječavati, otkrivati, evidentirati i otklanjati nepravilnosti na razini (Posla/Projekta);
13. osigurati revizijski trag i čuvanje svih dokumenata koji su potrebni za osiguravanje odgovarajućeg revizijskog traga za provedene aktivnosti;
14. osigurati mogućnost nadzora korištenja sredstava od strane (Upravljačkog tijela (UT), Posredničkih tijela (PT1 i PT2) ili Naručitelja).

## Članak 7.

### Obveze Partnera

Partner je odgovoran za izvršavanje pojedinih projektnih aktivnosti i za postizanje neposrednih rezultata na način i u opsegu kako je to naznačeno u Osnovnim i ovim Ugovorom.

Partner se obvezuje da će:

1. provoditi aktivnosti (Posla/Projekta) u skladu sa sklopljenim Osnovnim ugovorom, važećim propisima, te prema odobrenom (Projektu/Ugovoru) te opisu i proračunu, a u skladu s načelima učinkovitosti i ekonomičnosti, te da će na takvu izvedbu obvezati i vanjske izvođače u domeni svojih aktivnosti;
2. osigurati financijska sredstva u iznosu od (upisati iznos u EUR) eura za sufinanciranje troškova navedenih u projektnom prijedlogu i nastalih u okviru aktivnosti za čiju se provedbu obvezuje a koje su navedene u Članku 5.; (ZA PROJEKTE)
3. osigurati sredstva za neprihvatljive troškove i moguće nepravilnosti nastale tijekom provedbe Projekta ili utvrđene nakon provedbe Projekta, a u okviru aktivnosti za čiju se provedbu obvezuje a koje su navedene u Članku 5.; (ZA PROJEKTE)
4. imenovati koordinatora za provedbu dijelova (Posla/Projekta) u okviru njihovih odgovornosti, te ovlastiti osobu za kontakt za predstavljanje Partnera;
5. alocirati ljudske, financijske i materijalne resurse kako je navedeno u (Ponudi/Projektnom prijedlogu);
6. u dijelu aktivnosti Partnera iz članka 5. ovog Ugovora, provesti odgovarajuće postupke odabira vanjskih izvođača u skladu s važećim propisima javne nabave (ako je primjenjivo);
7. (dodijeljena/ugovorena) sredstva (predujam) koristiti isključivo za provedbu (Posla/Projekta) u skladu s Osnovnim ugovorom;
8. voditi zaseban računovodstveni sustav ili odgovarajuću knjigovodstvenu evidenciju za provedbu Projekta;
9. čuvati sve dokaze o izvršenim plaćanjima i drugu dokumentaciju o (Posla/Projekta) sukladno Osnovnom ugovoru, a najmanje 5 (pet) godina nakon završetka (Posla/Projekta);
10. Korisniku/Prijavitelju pružiti podatke i dokumentaciju potrebnu za pripremu i podnošenje redovitih financijskih i narativnih izvješća u zahtijevanom obliku i rokovima podnošenja, te na zahtjev pripremiti podatke za izradu dodatnih izvješća;



11. u dijelu aktivnosti iz članka 5. ovog Ugovora sprječavati, otkrivati, evidentirati i otklanjati nepravilnosti na razini (Posla/Projekta);

12. osigurati revizijski trag i čuvanje svih dokumenata koji su potrebni za osiguravanje odgovarajućeg revizijskog traga;

13. osigurati mogućnost nadzora korištenja sredstava od strane (Upravljačkog tijela (UT), Posredničkih tijela (PT1 i PT2) ili Naručitelja).

## Članak 8.

### Prihvatanje obveza

Potpisom Ugovora ugovorne strane potvrđuju da su upoznate s obvezama koje iz njega proizlaze i da navedene obveze prihvaćaju.

## Članak 9.

### Plan suradničkog istraživanja

Ovaj članak predviđa detaljniju razradu istraživački aktivnosti uključujući podjelu poslova i etapa uz jasno navođenje očekivanih rezultata istraživanja sukladno projektnoj prijavi/projektnom zadatku.

## Članak 10.

### Neispunjavanje ugovornih obveza

Smatra se da Partner ne ispunjava svoje obveze ako ne izvršava zadaće definiran sukladno Osnovnom Ugovoru odnosno u skladu s ovim Ugovorom, ako se u dva navrata ne odazove na pisani poziv (elektroničkom poštom, poštom) Vodećeg partnera za slanjem određene dokumentacije, a najduže u roku od 30 (trideset) kalendarskih dana ne pošalje traženu dokumentaciju.

U slučaju neispunjavanja ugovornih obveza od strane jednog Partnera, Vodeći partner o tome obavještava ostale partnere. Vodeći partner u dogovoru s ostalim partnerima provodi odgovarajuće mjere za otklanjanje uzroka za neispunjavanje ugovornih obveza.

## Članak 11.

### Izmjena ugovora

Ugovorne strane su suglasne da se Ugovor može mijenjati i dopunjavati uz suglasnost svih ugovornih strana u skladu s pozitivnim zakonskim propisima. Zahtjev za izmjenu mora biti u pisanom obliku, mora biti obrazložen i dokumentiran, tako da iz obrazloženja i priložene dokumentacije nedvojbeno proizlazi opravdanost izmjene.

Izmjene i dopune Ugovora dobivaju pravnu snagu jedino ako su pisano sporazumno usuglašene i pravovaljano potpisane od svih ugovornih strana. Bilo kakvi usmeni dogovori ili bilo kakve usmene izjave predstavnika ugovornih strana neće imati nikakav pravni značaj.

## Članak 12.

### Neistiniti i netočni podaci

Ukoliko za vrijeme trajanja ovog Ugovora Partner odnosno Vodeći partner utvrdi da je Vodeći partner odnosno Partner vezano uz (Projektni prijedlog/Posao) prijavio netočne i neistinite podatke, čime je Partnera odnosno Vodeći partner doveo u zabludu, a isti se od strane Partnera odnosno Vodeći partner nisu mogli utvrditi kao takvi, Partner odnosno Vodeći partner pridržava pravo raskida ovog Ugovora.

Ukoliko se za vrijeme trajanja ovog Ugovora utvrdi da njegova provedba više nije moguća, odnosno ukoliko dođe do odustajanja Vodećeg partnera od daljnje provedbe (Projekta/Posla), sporazumne

strane su suglasne da će isti raskinuti pisanim putem.

### Članak 13.

#### Vrijednost suradnje

Partneri suglasno utvrđuju da ukupna vrijednost usluga vezanih za (Posao/Ugovor), ugovorenih Osnovnim ugovorom, a prema (Troškovniku/Proračunu) koji se nalazi u prilogu ovog Ugovora (u daljnjem tekstu „Troškovnik/Proračun”), iznosi:

€ bez PDV-a

(slovima: )

Partneri suglasno utvrđuju sljedeću raspodjelu (posla/aktivnosti), u smislu udjela u ukupno ugovorenom Poslu:

1. Vodeći partner – % ukupne vrijednosti Posla , odnosno € (bez PDV-a)
2. Partner - % ukupne vrijednosti Posla , odnosno € (bez PDV-a)

Detaljan plan raspodjele Posla među Partnerima utvrđen je u (Troškovniku/ prilogu Raspodjela poslova) koji se nalazi u prilogu ovog Ugovora i čini njegov sastavni dio.

Partneri suglasno utvrđuju da se dio (posla/ugovora/projekta) daje u podizvođenje sukladno (Ponudi i Troškovniku/ prilogu Raspodjela poslova) te će u tu svrhu angažirati sljedeće podizvođitelje:

1. \_\_\_\_\_, OIB: \_\_\_\_\_ ;
2. \_\_\_\_\_, OIB: \_\_\_\_\_ .

U slučaju da rezultati projekta se pokažu kao potencijalna intelektualna kreacija vrijedna zaštite intelektualnog vlasništva, u tom smislu ugovorne strane će pristupiti procesu valuaciji stečenog intelektualnog vlasništva i procjeni cijena i uvjeta licenciranja. Zahtjev za valuaciji podnose obje ugovorne strane, a trošak snose sukladno udjelu u stečenom intelektualnom vlasništvu umanjenom za ulazno intelektualno vlasništvo.

### Članak 14.

#### Upravljanje intelektualnim vlasništvom

Partneri su suglasni da u zajedničko suradničko istraživanje može biti uneseno i ulazno intelektualno vlasništvo Partnera. Ulazno intelektualno vlasništvo za koje postoji važeća valuacija može se uključiti u vrijednost suradnje. Iznimno, ako valuacija u trenutku potpisivanja Ugovora nije izrađena, vrijednost ulaznog intelektualnog vlasništva se može valorizirati od strane partnera te uz pristanak svih strana unijeti kao vrijednost suradnje. Stečenim intelektualnim vlasništvom upravljat će se na temelju naknadno sklopljenih ugovora o licenciranju.

### Članak 15.

#### Pravila licenciranja

Partneri su suglasni da pravila licenciranja moraju slijediti procedure Pravilnika o upravljanju intelektualnim vlasništvom Instituta za poljoprivredu i turizam URBROJ: 0147 - i važeće zakonske propise vezane uz sve aspekte zaštite intelektualnog vlasništva.



## Članak 16.

### Izveštavanje

Partneri suglasno utvrđuju da će Partneri svoje (račune/situacije/izvještaje) pravovremeno, a najkasnije 7 dana od isteka (mjeseci/dovršetka etape) dostavljati Vodećem partneru koji će te (račune/situacije/izvještaje) objediniti sa svojim (računima/situacijama/izvještajima), te tako objedinjene dostavljati (Naručitelju/Posredničkom tijelu) na način i u rokovima određenim u Osnovnom ugovoru.

ili

Partneri suglasno utvrđuju da će Naručitelj plaćati izvršenu usluge neposredno svakom partneru na njegov bankovni račun kako slijedi:

- 1.
- 2.

ili

Financijsko upravljanje Projektom provodi se u skladu s Ugovorom o dodjeli bespovratnih sredstava.

/ukoliko se dogovori plaćanje manipulativnih troškova onda dodati sljedeći stavak: /

*/Vodeći partner je ovlašten na svaki uplaćeni iznos koji je Naručitelj isplatio Partneru/ pojedinom partneru/ za poslove koje je obavio na temelju Osnovnog ugovora i ovog Ugovora, obračunati iznos od 5% od tog iznosa na ime svojih manipulativnih troškova kao Vodećeg partnera. U tu svrhu, Vodeći partner će Partneru/ ostalim partnerima/ ispostaviti R- 1 račun sa opisom usluge: „manipulativni troškovi na temelju ugovora br. \_“ .*

## Članak 17.

### Komunikacija

Ugovorne stranke su suglasne da svu poštu od značaja za provedbu ugovorenih obveza dostavljaju preporučenom poštom na adrese Ugovornih strana iz zaglavlja ovog Ugovora i/ili na e-mail adresu osoba zaduženih za provedbu Ugovora i (Posla/Projekta) s tim da se tehnička dokumentacija može dostavljati i osobnom dostavom na adrese Ugovornih strana iz zaglavlja ovog Ugovora. Svaka ugovorna strana dužna je u slučaju promjene adrese ili osobe zadužene za provedbu Ugovora odmah obavijestiti drugu ugovornu stranu. U slučaju izostanka takve obavijesti, smatra se da je drugoj strani pošiljka ili dokumentacija dostavljena predajom istih preporučenom poštom s povratnicom u poštanskom uredu i upućeno na adresu iz zaglavlja ovog Ugovora, osobnom dostavom na adrese Ugovornih strana iz zaglavlja ovog Ugovora, odnosno na e-mail adresu navedenih osoba.

## Članak 18.

### Dodatne naknade

Partneri suglasno utvrđuju da će garanciju za dobro izvršenje (Posla/Ugovora), u skladu s uvjetima iz Osnovnog ugovora pribaviti Vodeći partner a da će svaki pojedini (Partner/odnosno podizvoditelj/) nadoknaditi Vodećem partneru trošak pribavljanja garancije u iznosu koji je sukladan omjeru u kojem sudjeluje u Poslu. /ili navesti neku drugu varijantu sukladno dogovoru/

## Članak 19.

### Povjerljivost i zaštita podataka

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da će čuvati u tajnosti odredbe ovog Ugovora, sve obveze i prava koje proizlaze iz ili u vezi s ovim Ugovorom, kao i bilo koji podatak koji postane dostupan drugoj ugovornoj strani u izvršavanju obveza iz ili u vezi ovog Ugovora, te cjelokupno znanje stečeno prilikom obavljanja ugovorenih Usluga ("Povjerljivi podaci").

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da se pod Povjerljivim podacima iz ovog članka smatraju svi podaci koji su označeni kao tajna i/ili iz njihove prirode proizlazi da bi drugoj ugovornoj strani bila prouzročena šteta



u slučaju kada bi postali dostupni neovlaštenim osobama, a koji podaci naročito uključuju ali se ne ograničavaju na: sve poslovne podatke, dokumentaciju i informacije svih vrsta uključujući i podatke prenesene usmeno, sve prepiske, tablice, crteže, nacрте, rasporede, studije, specifikacije, baze podataka, bilo koji oblik software-a kao i sve druge tehničke, komercijalne i financijske podatke.

Ugovorne strane su suglasne da neće, niti one same niti njihova povezana društva, ni na koji način, namjerno ili nepažnjom, bilo izravno i/ili neizravno, otkriti bilo kojoj trećoj strani Povjerljive podatke niti će upotrebljavati bilo koji Povjerljivi podatak u bilo koje svrhe osim u svrhu izvršavanja obveza iz ovog Ugovora. Ugovorne strane su dužne poduzeti prikladne mjere zaštite i opreza kako bi osigurale da njihovi zastupnici, predstavnici i zaposlenici, te zastupnici, predstavnici i zaposlenici njihovih povezanih društava kojima je omogućen pristup bilo kojim Povjerljivim podacima poštuju odredbe ovoga članka.

Ovakva obveza povjerljivosti vrijedi (tijekom cijelog trajanja ovog Ugovora i X godine po prestanku važenja Ugovora/ ili /trajno/).

Ukoliko neka od ugovornih strana povredi odredbe ovog članka dužna je nadoknaditi drugoj ugovornoj strani stvarno nastalu štetu.

Ugovorne strane su suglasne da se odredbe ovog članka neće primjenjivati u sljedećim slučajevima:

-na dio podataka koji su dostupni javnosti ili to postanu na drugi način koji ni u kojem slučajune smije predstavljati propust Ugovornih strana, njihovih zastupnika, predstavnika ili zaposlenika ili bilo kakvo njihovo djelovanje protivno odredbama ovog članka Ugovora;

-na dio podataka koje je potrebno otkriti prema zakonu ili prema zahtjevu nadležnog tijela.

## Članak 20.

### Viša sila

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da se neće smatrati da Ugovorne strane krše svoje obveze prema Ugovoru ako je izvršavanje takvih obveza spriječeno zbog nastupa okolnostima više sile do kojih dođe nakon što Ugovor stupa na snagu. Izraz viša sila u smislu ovog Ugovora pokriva sve nepredviđene događaje koji utječu na izvršavanje obveza po ovom Ugovoru od strane Ugovornih strana, a koji nisu pod kontrolom bilo koje od ugovornih strana te koje ispravno postupanje Ugovornih strana može prevladati, kao što su štrajkovi, izgredi, nemiri, elementarne nepogode i sl.

Slijedom navedenog, ugovorne strane neće biti odgovorne za neizvršavanje Posla ili raskid Ugovora zbog kršenja ili neizvršavanja Posla, i to u opsegu u kojem je kašnjenje u izvršavanju ili kakav drugi propust u izvršavanju njihovih obveza prema Ugovoru rezultat višesile.

Ako bilo koja ugovorna strana bude smatrala da je došlo do okolnosti koje predstavlja višu silu i koja može utjecati na izvršavanje njenih obveza iz ovog Ugovora, obvezuje se bez odgađanja o tome pisanim putem obavijestiti drugu ugovornu stranu uz opis pojedinosti o prirodi, vjerojatnom trajanju te vjerojatnim učincima tih okolnosti. Ukoliko se Ugovorne stranke drugačije ne dogovore u pisanom obliku, Ugovorne strane će nastaviti izvršavati svoje obveze prema Ugovoru u mjeri u kojoj to bude razumno izvedivo, te će tražiti sva razumna i prikladna alternativna rješenja za izvršavanje svojih obveza, a izvršavanje kojih nije spriječeno događajem koji predstavlja višu silu. Ukoliko iz navedenog razloga izvršavanje ugovornih obveza neće niti na koji način biti moguće, Ugovorne strane će biti oslobođene izvršavanja svojih obveza za vrijeme trajanja više sile.

## Članak 21.

### Trajanje ugovora

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisa Ugovornih strana i ostaje na snazi do ispunjenjavih obveza iz ovog Ugovora uključujući provedbu svih plaćanja i ispunjenja obveza prema Naručitelju sukladno Osnovnom ugovoru, odnosno sukladno (zajedničkoj Ponudi/Projektom prijedlogu).

Odredbe o povjerljivosti, jamstvima i odgovornosti ostaju na snazi i nakon prestanka ovog Ugovora kao i sve druge odredbe koje po svojoj naravi djeluju i nakon prestanka Ugovora. Radi izbjegavanja svake dvojbe, prestanak ovog Ugovora iz bilo kojeg razloga ne utječe na prava Ugovornih strana koja im pripadaju s osnove odredbi važećih propisa, posebno odredbi Zakona o obveznim odnosima koji je na snazi u vrijeme potpisivanja ovog Ugovora.

## Članak 22.

### Rješavanje sporova

Sve eventualne sporove iz ovog Ugovora strane potpisnice će riješiti sporazumno. Ako tijekom izvršenja ovog ugovora dođe do nepredviđenih nesporazuma i sporova, ugovorne strane pokušati će nastale nesuglasice riješiti mirnim putem, a u duhu dobre poslovne suradnje, postojećih poslovnih običaja i odnosa između ugovornih strana. Za sve eventualne sudske sporove koji mogu proizaći iz ovog Ugovora nadležan je Trgovački sud u Pazinu.

## Članak 23.

### Završne odredbe

Ovaj Ugovor predstavlja pravu volju Ugovornih strana, te se potpisom ovog Ugovora isključuju svi prethodni usmeni ili pisani dogovori postignuti između Ugovornih strana koji se odnose na predmet ovog Ugovora.

Odredbe ovog Ugovora mogu se izmijeniti samo uz suglasnost objiju Ugovornih strana pod uvjetima definiranim u članku

U slučaju da je u trenutku sklapanja Ugovora jedna od ugovornih odredbi ništeta ili takvom postane, isto ne utječe na valjanost i obvezatnost ostalih odredbi Ugovora.

Odmah po uočavanju ništete odnosno neprovedive odredbe Ugovorne strane će istu zamijeniti valjanom odredbom koja u najvećoj mogućoj mjeri odgovara gospodarskim zahtjevima Ugovornih strana.

## Članak 24.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da sastavni dio ovog Ugovora čine sljedeći prilozi:

1. Prilog I. – (Osnovni ugovor)
2. Prilog I. – (Troškovnik/Proračun)
3. Prilog III.-
4. Prilog IV.- (Raspodjela poslova)

Ovaj Ugovor je sastavljen u istovjetnih primjeraka od kojih svakoj Ugovornoj strani pripada po 2 (dva) primjerka a jedan primjerak je za

U znak prihvata prava i obveza iz ovog Ugovora, Ugovorne strane ga vlastoručno potpisuju

URBROJ: 0147-2

202

202

Poreč, 202

\_\_\_\_\_  
Za Vodećeg Partnera  
Institut za poljoprivredu i turizam  
koje zastupa ravnatelj  
Dean Ban, dr. sc.

\_\_\_\_\_  
Za Partnera 1  
kojeg zastupa

\_\_\_\_\_  
Za Partnera 2  
kojeg zastupa



**INSTITUT ZA POLJOPRIVREDU I TURIZAM**, sa sjedištem u Karla Huguesa 8, 52440 Poreč, OIB: 03850982961, kojeg zastupa ravnatelj dr. sc. Dean Ban (dalje kao: Institut),

i

, iz , OIB: , Zavod za ,

, iz , OIB: , Zavod za , (daljnem tekstu: Znanstvenici),

(u daljnem tekstu, a kad se spominju zajedno: Ugovorne strane)

sklapaju slijedeći

## SPORAZUM O SUVLASNIŠTVU NAD INTELEKTUALNIM VLASNIŠTVOM

### Članak 1.

Ovim Sporazumom uređuju se međusobni odnosi, prava i obveze između Ugovornih strana, a vezano uz rezultate (Projekta ili intelektualna kreacija) pod nazivom (u daljnem tekstu: Projekt/Intelektualna kreacija) koji se prijavljuje na .

### Članak 2.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju:

- da su Znanstvenici zaposlenici Instituta za poljoprivredu i turizam (u daljnem tekstu: Institut) i članovi projektnog tima (u daljnem tekstu: Projektni tim) te kao takvi surađuju na Projektu iz članka 1. ovog Sporazuma,
- da je Projektni tim pripremio, a Institut kao formalni nositelj prijavio Projekt;
- da je Institut za potrebe sufinanciranja Projekta osigurao iznos od EUR potpisanim Ugovorom o dodjeli bespovratnih sredstava pod referentnim brojem
- da su Znanstvenici u izvršavanju u svojim aktivnosti u okviru Projekta, stvorili sljedeću intelektualnu tvorevinu: koja je nastala kao rezultat njihovo znanstvenog i stručnog istraživanja, prilikom čega su koristili resurse (prostor, opremu, usluge, ljudske resurse i sl.) Instituta, a sama intelektualna tvorevina je nastala na radu odnosno u svezi s radom na Institutu,
- da postoji namjera komercijalizacije intelektualne kreacije, koja se planira realizirati ukoliko se Projektom utvrde pozitivne tehničke karakteristike i komercijalni potencijal rezultata Projekta.

### Članak 3.

Institut i Znanstvenici potvrđuju da imaju uređene odnose u odnosu na intelektualnu kreaciju koja je nastala, odnosno koja može nastati kao rezultat Projekta iz članka 1. ovog Ugovora, uključujući i međusoban doprinos članova Projektnog tima u nastanku intelektualne kreacije.



#### Članak 4.

Ugovorne strane su suglasne da će se, u slučaju uspješne komercijalizacije rezultata Projekta, odnosno ostvarenja prihoda ostvarenih od komercijalizacije intelektualne kreacije i ako ne ugovore drugačije, raspodjela dobiti izvršiti imajući u vidu način raspodjele sukladno članku 22. Pravilnika o gospodarenju intelektualnim vlasništvom Sveučilišta u Rijeci, a u omjeru postotaka [omjer], pri čemu [postotak]% od dobiti pripada znanstvenicima sukladno njihovom međusobnom doprinosu iz članka 3. ovog Ugovora, [postotak]% Institut.

Dobit u smislu stavka 1. ovog članka čine svi iznosi ostvareni u vezi s komercijalizacijom predmeta Projekta umanjeni za troškove iz članka 22. stavka 2. Pravilnika o gospodarenju intelektualnim vlasništvom na Sveučilištu u Rijeci.

Sva ostala pitanja vezana uz komercijalizaciju predmeta Projekta Ugovorne strane će po potrebi urediti posebnim ugovorom.

#### Članak 5.

Ugovorne stranke se obvezuju kao tajnu čuvati sve podatke o intelektualnoj tvorevini i sklopiti Ugovor o povjerljivosti podataka u odnosu na Projekt iz članka 1. ovog Ugovora.

Nijedna od stranaka ovoga Sporazuma ne smije bez odobrenja ostalih stranaka objaviti podatke o intelektualnoj tvorevini javnosti, ni na koji način.

#### Članak 6.

U slučaju eventualnog spora proizašlog iz ovoga Sporazuma nadležan je stvarno nadležni sud u Pazinu.

#### Članak 7.

Ovaj Ugovor zaključuje se u [broj ugovora] ([broj ugovora slovima]) primjeraka, po 2 (dva) za svaku ugovornu stranu.

#### Članak 8.

Ovaj Sporazum stupa na snagu danom potpisa ugovornih strana.

URBROJ: 0147-2 -

, 202 .

, 202

Poreč, 202 .

\_\_\_\_\_  
Znanstvenik

\_\_\_\_\_  
Znanstvenik

\_\_\_\_\_  
Institut za poljoprivredu i turizam

kojeg zastupa ravnatelj

Dean Ban, dr.sc.

DRAFT

## **Procedure za provedbu vrednovanja Intelektualnog vlasništva - IP (Intellectual property valuation) s objašnjenjem metoda vrednovanja**

### **Uvodna objašnjenja sukladna Nacionalnim smjernicama za prijenos tehnologije i znanja**

**Intelektualno vlasništvo vrlo je relevantno i ne smije se zanemariti pristup u transparentnom ugovaranju javnih, internih i suradničkih istraživanja bilo kakvih programskih ili projektnih razina.**

Ulazno i stečeno intelektualno vlasništvo (background i foreground IP) mora biti praćeno, na način da kontrola na intelektualnim vlasništvom bude dio strategije poslovanja i provedbe projekata koji imaju jasne tehnološke komponente u svojoj istraživačkoj provedbi.

Prije početka projekta mora biti dogovorena strategija intelektualnog vlasništva (posebno način vlasništva nad ulaznim i stečenim intelektualnim vlasništvom) i održivost upravljanjem intelektualnim vlasništvom.

#### **Osnovni pojmovi:**

##### **Stečeno intelektualno vlasništvo (foreground IP)**

Intelektualno vlasništvo razvijeno nakon potpisivanja ugovora o licenciranju (davatelja licencije ili stjecatelja licencije).

##### **Ulazno intelektualno vlasništvo (background IP)**

Intelektualno vlasništvo koje ulazi u ugovor o licenciranju (tj. intelektualno vlasništvo koje je razvijeno prije potpisivanja ugovora o licenciranju) ili intelektualno vlasništvo koje partner unosi u suradnju.

Definicija pojma – Suradničko istraživanje prema Nacionalnim smjernicama za prijenos tehnologije i znanja

Suradničko istraživanje podrazumijeva jasno definiranu i segmentiranu složenu suradnju nastalu između javnih istraživačkih organizacija i partnera odnosno gospodarskih subjekata iz poslovnog sektora te stoga mora imati uredno postavljena pravila suradnje.

O kontroliranju provedbe ovih procedure glavnu ulogu ima ured za transfer tehnologije odnosno u Institutu za poljoprivredu i turizam, Tehnološki razvojni centar Instituta.

#### **Osnovne pretpostavke suradnje:**

1. Naglašena pozornost usmjerena upravljanju projektom i komunikaciji među ugovornim stranama tijekom provedbe projekta,
2. Priprema pravne transparentne podloge za provedbu projekta (ugovora),
3. Jasno definiranje svih obaveznih i preporučenih elemenata ugovora o suradničkom istraživanju, osobito ako istraživanje ima naglašen potencijal za formiranje intelektualne tvorevine,
4. Jasno definiranje rada partnera (suradnika) iz poslovnog okruženja (gospodarskog subjekta).

#### **Osnovne preporuke za formiranje ugovora o suradničkom istraživanju:**

Sukladno uputama navedenim u Nacionalnim smjernicama za prijenos tehnologije i znanja, ugovor o suradničkom istraživanju mora uključivati sljedeće odredbe i uvjete:

1. Plan rada istraživačkog projekta (jasno definirane provedbene aktivnosti),
2. Jasno definirane upute o upravljanju Upravljanje stečenim intelektualnim vlasništvom (intelektualno vlasništvo razvijeno tijekom projekta),



3. Jasno definirane smjernice za upravljanje ulaznim intelektualnim vlasništvom (intelektualno vlasništvo koje su razvili svi partneri prije početka projekta, osobito ako je navedeno intelektualno vlasništvo potrebno za provođenje istraživanja na projektu,
4. Jasno definirana pravila za licenciranje stečenoga intelektualnog vlasništva (eventualno i pravila za licenciranje ulaznog intelektualnog vlasništva ukoliko je postupak stvaranja u visokoj fazi prigrotovljenosti),
5. Način i kanali objave rezultata istraživanja,
6. Ključne etape istraživanja ukoliko etape istraživanja imaju definirana testiranja probnih uzoraka ili tehnologija
7. Detaljan plan upravljanja, uključujući sastanke za usklađivanje i interno izvješćivanje. Detaljan plan upravljanja
8. Stavku ugovora i poseban ugovor o tajnosti podataka.

Da bi se pristupili postupku vrednovanja intelektualnog vlasništva potrebno je poznavati postavke procijene vrijednosti imovine u koju spada i **intelektualno vlasništvo kao nematerijalna imovina**. (veza [www.dziv.hr](http://www.dziv.hr) )

#### **Polazišna točka vrednovanja:**

1. Definicija imovine - Imovina je resurs koji je pod kontrolom subjekta (kao što je tvrtka ili posao) kao rezultat prošlih događaja (na primjer, kupnja ili samoostvarenje) i od kojih budućih ekonomskih koristi (priljevi gotovine ili druge imovine; ili smanjenje troškova) se očekuju.

U osnovi, bogatstvo poduzeća sastoji se od sljedećih vrsta imovine:

**Bogatstvo = obrtni kapital + dugotrajna imovina + nematerijalna imovina (u ovom slučaju intelektualno vlasništvo)**

**Radni kapital:** obrtni kapital odnosi se na višak tekuće imovine (gotovina, kratkoročna ulaganja, potraživanja, zalihe, unaprijed plaćeni rashodi itd.) preko svojih tekućih obveza (obveze prema dobavljačima, tekući dio dugoročnog duga, porez na dohodak, porez po odbitku, obračunate obveze, itd.). Radni kapital je ujedno i neto tekuća imovina.

#### **Sredstva intelektualnog vlasništva**

Imovina intelektualnog vlasništva je podskup nematerijalne imovine i razlikuje se od ostalih nematerijalna imovina činjenicom da je stvorena zakonom o zaštiti intelektualnog vlasništva. Kao takva, imovina stečena zaštitom intelektualnog vlasništva pravno je zaštićena i zakonski jasno definirana.

Zaštićeno intelektualno vlasništvo može biti neovisno identificirano, prenosivo i također može imati ekonomski vijek trajanja općenito duži od ekonomskog vijeka nekog drugog proizvoda ili usluge – (Remaining Economic or Useful Life (RUL))

Imovina intelektualnog vlasništva uključuje patente, industrijski dizajn, zaštitne znakove, autorska prava i ostale oblike intelektualnog vlasništva.

Pravna perspektiva: imovina intelektualnog vlasništva može se definirati u smislu određene kvalitete karakteristika ili konkretnih i jasnih standarda kao što je primjerice inovacija ili originalnost.

Ekonomska perspektiva imovina intelektualnog vlasništva može se definirati u smislu ekonomije kao korist povezana s dugotrajnom imovinom koja može imati veću ili manju procijenjenu vrijednost.

Na primjer, patent koji nije pridonio proizvodnji ili zaštiti prihoda, nema veliku ekonomsku vrijednost, iako pravno postoji i posjeduje neku malu vrijednosti imovine.

Neadekvatno definirana imovina intelektualnog vlasništva u konačnici može biti i ekonomski potpuno bezvrijedna.

## **Metode vrednovanja intelektualnog vlasništva**

### **1. Troškovna metoda**

Troškovna metoda temelji se na namjeri utvrđivanja vrijednosti imovine intelektualnog vlasništva izračunavanjem troškova razvoja slične (ili točne) imovine intelektualnog vlasništva neovisno o tome je li imovina internog ili eksternog karaktera.

Troškovna metoda nastoji odrediti vrijednost imovine intelektualnog vlasništva u određenom trenutku zbrajanjem izravnih izdataka i oportunitetnih troškova uključenih u njegov razvoj i uzimajući u obzir zastarjelost imovine intelektualnog vlasništva.

#### **Primjer:**

Vlasnik intelektualnog vlasništva ima podatke koji se odnose na troškove koje je napravio u prethodnih pet godina i želi izračunati današnju vrijednost intelektualnog vlasništva kao nematerijalne imovine. Pritom se uzima u obzir trošak nastao u razvoju intelektualnog vlasništva uz trošak prilagođen inflaciji, što će mu dati trenutnu vrijednost prilagođenu procijenjenoj zastarjelosti, što ima za cilj doći do konačnog mišljenja o vrijednosti predmeta procjene.

### **Zastarjelost kao važan faktor procjene vrijednost intelektualnog vlasništva**

Zastarjelost uključuje fizičko propadanje te funkcionalno, tehnološko i ekonomsko zastarijevanje. Kako je intelektualno vlasništvo nematerijalna imovina fizičko propadanje općenito se ne odnosi na nju.

Funkcionalna, tehnološka i ekonomska zastarjelost utječu na vrijednost intelektualnog vlasništva.

1. Funkcionalna zastarjelost: Događa se kada korisnik intelektualnog vlasništva ima prekomjerne operativne troškove za korištenje intelektualnog vlasništva u odnosu na trenutne alternative, koje mogu biti najnovije i bolje.
2. Tehnološka zastarjelost: događa se kada tehnološke promjene u okolini ili kod konkurencije učine intelektualno vlasništvo bezvrijednim.

Primjer: Patenti za novu generaciju nekog proizvoda vjerojatno će biti bezvrijedni ako na tržištu već postoje bolja tehnološka rješenja od mogućnosti koje nudi proizvoda koji je u postupku ove analize.

3. Ekonomska zastarjelost: događa se kada uporaba intelektualnog vlasništva u njegovom najvišem i najboljem obliku ne može osigurati odgovarajući povrat ulaganja. Intelektualno vlasništvo se ovdje lako može naći, budući da je ono kao proizvod, tehnologija ili usluga jedinstven i mala je vjerojatnost da može biti korišten izvan njegove određene specifične funkcije.

Troškovna metoda je općenito najmanje korištena metoda jer se u većini slučajeva navedena metoda koristi u situacijama u kojima predmeti intelektualnog vlasništva trenutačno ne ostvaruje nikakav prihod.



## 2. Metoda troška reprodukcije u odnosu na metodu troška zamjene

Postoje dvije varijante metode troška: metoda reprodukcijskog troška i metoda troška zamjene intelektualnog vlasništva.

Metoda troška reprodukcije	Metodu troška zamjene
<p>Trošak reprodukcije razmatra izgradnju točne replike predmeta Intelektualnog vlasništva pri čemu je bitno da:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- <i>Ukupni trošak, po trenutnim cijenama, omogućiti razvoj točnog duplikata ili replika predmeta intelektualnog vlasništva</i></li><li>- <i>da duplicirani predmeta intelektualnog vlasništva bude izrađen korištenjem istog ili sličnog materijala, standarda, dizajna, izgleda i kvalitete korišteni za izradu izvornog proizvoda,</i></li><li>- <i>da metoda troška reprodukcije ne uzima u obzir promjene u tehnologiji, te veću korisnost drugih materijala te drugih čimbenika.</i></li></ul>	<p>Trošak zamjene uključuje trošak ponovnog stvaranja, povećanja funkcionalnosti ili korisnosti predmeta intelektualnog vlasništva, ali u obliku ili izgledu koji može biti prilično različit od njega. Tu pritom treba uzeti u obzir da:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- <i>ukupni trošak, koji po trenutnim cijenama može stvoriti zamjenski predmet intelektualnog vlasništva ima jednaku funkcionalnost ili jednaku korisnost kao i predmet intelektualnog vlasništva koji se zamjenjuje,</i></li><li>- <i>zamjenski predmet intelektualnog vlasništva može imati veću funkcionalnost i/ili korisnost od predmet intelektualnog vlasništva koji se zamjenjuje,</i></li><li>- <i>zamjenski predmet intelektualnog vlasništva bude izrađen temeljem najnovijih metoda i standarda uz suvremeniji dizajn i izgled, te tehnologiju i najviše moguće kvalitete,</i></li><li>- <i>da se uzme u obzir da zamjensko intelektualno vlasništvo može stvoriti veću dodanu vrijednost potencijalnim potrošačima nego intelektualno vlasništvo koje je predmet procijene vrijednosti.</i></li></ul>

**Važna napomena za obje promatrane metode je sljedeća:**

1. troškovi moraju biti utvrđeni od datuma početka vrednovanja (bilo da je to današnji datum ili neki drugi datum), a ne putem povijesnih izdataka koji su se stvarno dogodili.

**Primjeri:**

Mnogi čimbenici relevantni za razvoj imovine intelektualnog vlasništva možda su nekoć bili vlasnički, ali su sada u javnoj domeni, te bi se stoga mogli nabaviti po mnogo nižoj cijeni nego što je to stvarno iznosilo u početku.

Također, metode istraživanja mogle u međuvremenu su biti poboljšane do točke u kojoj je primjerice potrebna samo polovica povijesnog vremena provedenog istraživanja da bi se postigla ista postignuća.

### **Metoda troška reprodukcije u odnosu na metodu troška zamjene intelektualnog vlasništva**

Ova troškovna metoda može se sažeti na sljedeći način:

Za kvalitetnu simulaciju prvo je potrebno izračunati zamjenski trošak pomoću formule:

*Trošak reprodukcije - Izlječiva funkcionalna i tehnološka zastarjelost = Trošak zamjene promatranog intelektualnog vlasništva.*

Nedostaci intelektualnog vlasništva smatraju se izlječivima kada očekivana ekonomska korist od poboljšanja ili modificiranja intelektualnog vlasništva premašuje trenutnu cijenu materijala, rada i vremena potrebnog za njegovu promjenu.



Nakon izrađene simulacije potrebno je upotrijebiti zamjenski trošak za procjenu vrijednosti intelektualnog vlasništva na način da se primjeni sljedeća formula:

*Trošak zamjene - Ekonomska zastarjelost - Neizlječiva funkcionalna i tehnološka zastarjelost = Vrijednost promatranog intelektualnog vlasništva*

Nedostaci intelektualnog vlasništva smatraju se neizlječivima kada trenutni troškovi poboljšanja ili modificiranje imovine (u smislu materijala, rada i vremena) premašuju očekivane buduće ekonomske koristi od poboljšanja odnosno kada ja ekonomska dodana vrijednost ispod ili uz sam prag rentabilnosti.

**Situacije u kojima se koristi metoda troška reprodukcije uključuju:**

- parnične svrhe
- mjerenje povrata ulaganja (ROI – Return on investment measuring)
- u svrhu prijavljivanja poreza

**Situacije u kojima se koristi metoda zamjenskog troška uključuju:**

- procjena ciljane cijene prije pregovora za kupnju imovine intelektualnog vlasništva
- izračun osnovice za odgovarajuće stope tantijema
- utvrđivanje transferne cijene.
- etabliranje povijesnog potrošačkog brenda na današnjem tržištu koje sadrži znatno drugačije tržišne i marketinške uvjete
- mogućnosti izravnog pristupa potrošaču putem najnovijih komunikacijskih kanala

**Odluka o tome koja se varijanta treba koristiti uvijek se određuje temeljem:**

- vrste imovine intelektualnog vlasništva koja će biti vrednovana,
- datuma (intervala) u kojem se i do kada se procjena treba održati i
- konteksta u kojem se vrši procjena.

<b>Prednosti</b>	<b>Nedostaci</b>
<p><b>Troškovna metoda je korisna metoda kada:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Predmetna imovina intelektualnog vlasništva može lako reproducirati, primjerice različiti programi (softveri),</i></li> <li>- <i>tok prihoda ili druge ekonomske koristi povezane s imovinom koja se procjenjuje ne mogu se razumno i/ili točno kvantificirati,</i></li> <li>- <i>nema gospodarske aktivnosti za reviziju, kao što je tehnologija u ranoj fazi koja još ne donosi prihod,</i></li> <li>- <i>nema izravnog novčanog toka koji se generira korištenjem predmetne imovine intelektualnog vlasništva,</i></li> <li>- <i>Intelektualno vlasništvo čini dio veće grupe imovine kada se vrši druga procjena metode nisu prikladne,</i></li> <li>- <i>izračunavanje donje granice ili minimalne vrijednosti/cijene za imovinu intelektualnog vlasništva, može biti netočan</i></li> <li>- <i>kada trošak uključuje elemente koji ne dodaju vrijednost imovini intelektualnog vlasništva</i></li> <li>- <i>određivanje maksimalne cijene za kupnju imovine intelektualnog vlasništva pokaže da je dostupno mnogo potencijalnih zamjena.</i></li> </ul>	<p><b>Troškovna metoda:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Ne uzima u obzir izgubljene troškove,</i></li> </ul> <p><b>Primjer:</b>  <i>često golemi iznosi novca potrošenog na farmaceutske istraživačke projekte ne rezultiraju nikakvom dobrobiti.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Ne uzima u obzir jedinstvene i nove karakteristike intelektualnog vlasništva,</i></li> <li>- <i>Ne uključuje očekivane ekonomske koristi ili potencijal za stvaranje prihoda imovine intelektualnog vlasništva,</i></li> <li>- <i>Ne uzima u obzir faktore rizika i neizvjesnosti povezan s ostvarivanjem ekonomskih koristi povezanih s imovinom intelektualnog vlasništva,</i></li> <li>- <i>Ne uključuje izravno trend pogodnosti povezanih s intelektualnim vlasništvom,</i></li> </ul> <p><b>Primjer:</b>  <i>Imovina intelektualnog vlasništva koja pruža ekonomske koristi uz rastuću stopu rasta može biti daleko vrijednija od one koja pokazuje silazni trend.</i></p>

	<p><i>Trajanje tijekom kojeg će biti uživane ekonomske koristi je još jedan element koji nije uzet u obzir u ovoj metodi, što je loše budući da je Ekonomski ili korisni vijek intelektualnog vlasništva vitalna je komponenta u vrednovanju.</i></p> <p><i>- Ne daje naznaku "najviše moguće cijene" na otvorenom tržištu, u kontekstu standarda "fer tržišne vrijednosti"</i></p> <p><b>Primjer:</b> <i>Potencijalni kupci mogu biti spremni platiti premiju preko troškova koje bi imali u pokušaju repliciranja imovine, kako bi na vrijeme postali vlasnik novog proizvoda.</i></p>
--	--

### **Tržišne metode procjene vrijednosti intelektualnog vlasništva**

Tržišna metoda temelji se na usporedbi sa stvarnom cijenom plaćenom za sličnu imovinu intelektualnog vlasništva pod usporedivim okolnostima.

Za procjenu ovom metodom potrebno je imati:

- Aktivno tržište (informacije o cijenama, van dohvata ruke, ponekad i industrijske informacije),
- Razmjena identične imovine intelektualnog vlasništva ili grupe usporedive imovine intelektualnog vlasništva,
- Dovoljnu količinu sekundarnih pokazatelja usporedivosti i varijabli za kontrolu rizika ako imovina intelektualnog vlasništva nije savršeno usporediva.

Što je više dostupnih informacija o prirodi i opsegu prenesenih prava, uključujući detaljne odredbe i uvjete, okolnosti transakcije (npr. unakrsna licenca, licenca dogovorena u nagodbi u parnici), to će procjena biti točnija.

U praksi je vjerojatnije je da će ova metoda odražavati tržišne percepcije i raspoloženja nego vrednovanje temeljeno na dohodovnoj metodi.

### **Analiza usporedivosti**

Svaka analiza usporedivosti opsežan je posao koju unutar svojeg sadržaja ima široku paletu vrsta varijabli ili faktora koje treba uzeti u obzir. U nastavku ih navodimo:

- Vrijeme
- Priroda imovine intelektualnog vlasništva (npr. patent ili zaštitni znak)
- Opseg i status pravne zaštite
- Snaga prava intelektualnog vlasništva; neizvjesnost glede valjanosti prava intelektualnog vlasništva
- Trajanje
- Ekskluzivnost
- Teritorij
- Zemljopisna pokrivenost imovine intelektualnog vlasništva
- Razmjer u kojem imovina intelektualnog vlasništva pridonosi tržišnoj potražnji za konačnim proizvodom
- Dostupnost zamjena
- Očekivana profitabilnost Davatelja licence od korištenja intelektualnog vlasništva
- Stanje razvoja imovine intelektualnog vlasništva
- Okolnosti u kojima je ugovorena prethodna licenca mogu biti značajne
- Proizvod voljnih pregovora ili rješenja koje je nametnuo sud
- Unakrsno licenciranje
- Profitabilnost
- Rizici



- Industrija
- Veličina i karakteristike tržišta
- Izgledi rasta relevantnih proizvoda
- Kanali distribucije
- Ostale prepreke ulasku i izlasku
- Struktura poduzeća
- Pitanja vezana uz upravljanje (transparentnost; ograničena racionalnost)

#### Izvori usporedivih podataka i podataka za definiranje pojma "Industrijski standard"

- Zakonske/službene prijave (SEC prijave odnosno financijski izvještaji / dobiti i gubitka, bilanca stanja i izvještaj o novčanim tokovima)
- Ankete
- Publikacije za licenciranje, knjige vrednovanja
- Objavljeni sudski predmeti
- Kupljeni terminski listovi
- Objavljeni ugovori
- Vlasničke baze podataka (primjerice Royalty Source, ReCap – najveća svjetska baza podataka intelektualnog vlasništva)
- Konzultanti

#### Prednosti i nedostaci tržišne metode procjene vrijednosti intelektualnog vlasništva

Prednosti	Nedostaci
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jednostavnost</li> <li>- Korištenje tržišnih informacija</li> <li>- Može biti vrlo korisno ako su dostupne točne usporedbe (npr. licencni ugovori koji se odnose na istu tehnologiju)</li> <li>- Često se koristi za utvrđivanje "približnih" vrijednosti, posebno za stope tantijema</li> <li>- Porezne vlasti ga preferiraju</li> <li>- Najbolje za izvođenje inputa za metodu prihoda</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Po definiciji, imovina intelektualnog vlasništva je jedinstvena. Nije moguće pronaći potpuno isto ili čak slično ili usporedivo IP sredstvo. Čak i kad bi to bilo moguće, općenito nije moguće imati lako dostupne informacije koje bi se mogle koristiti za vrednovanje predmetne imovine intelektualnog vlasništva.</li> <li>- Tržišna metoda završava usporedbom općih informacija dostupnih na tržištu; ne može uzeti u obzir specifične čimbenike koji dovode do određene transakcije.</li> <li>- Vremenski faktor može utjecati na korisnost povijesnih baza podataka.</li> <li>- To je teška metoda za korištenje za usporedbu poslova s višestrukim oblicima kompenzacija (npr. kapital, milestone isplate, tekuće tantijeme i slično)</li> <li>- Mnogi "skriveni" čimbenici dogovora (npr. "premije" strateškog kupca) ne mogu se uzeti u obzir.</li> <li>- Ne mogu se uzeti u obzir vanjski utjecaji koji utječu na stope naknade za imovinu intelektualnog vlasništva (npr. slava, kada slavne osobe koriste svoje slike/imena kao zaštitne znakove).</li> </ul> <p><b>Glavni nedostatak</b> Zbog dubine informacija potrebnih za osiguranje usporedivosti, često su jedini dobri transakcijski podaci iz transakcije gdje postoji potpuni pristup pravnom sporazumu. Općenito, međutim, takvi transakcijski podaci vezani uz transakcije intelektualnim vlasništvom su vrlo povjerljivi.</p>

#### Metoda prihoda za određivanje vrijednosti intelektualnog vlasništva

Metoda prihoda vrednuje imovinu IP-a na temelju iznosa ekonomskog prihoda za kojeg se očekuje da biti generiran od imovine nastale komercijalizacijom intelektualnog vlasništva.



Osnova ove metode je prilagođavanje imovine intelektualnog vlasništva njegovoj današnjoj vrijednosti. Ova metoda je najčešće korištena metoda za vrednovanje intelektualnog vlasništva.

Osnova ova analize definirana je osnovnim odrednicama ekonomskog prihoda koji se utvrđuje sljedećim koracima:

1. Potrebno je napraviti projekciju toka prihoda (ili uštede troškova) generiranog imovinom intelektualnog vlasništva tijekom preostalog korisnog vijeka (RUL) imovine.
2. Potrebno je nadoknaditi projicirane prihode/uštede nad troškovima koji su izravno povezani s imovinom intelektualnog vlasništva (troškovi: rada i materijala, potrebna kapitalna ulaganja i bilo koje odgovarajuće ekonomske rente ili kapitalne naknade)
3. Potrebno je uzeti u obzir rizik kako biste diskontirali iznos prihoda na sadašnju/današnju vrijednost korištenjem diskontne stope ili stope kapitalizacije. Različite mjere ekonomskog dohotka mogu biti relevantne za različite metode prihoda. Neke od tih mjera uključuju sljedeće:
  - Bruto ili neto prihod;
  - Bruto dobit;
  - Neto poslovni prihod;
  - Dohodak prije oporezivanja;
  - Neto dobit (nakon poreza);
  - Operativni novčani tok;
  - Neto novčani tok;
  - Inkrementalni (marginalni) prihod;
  - Ušteda troškova.

S obzirom na različite mjere ekonomskog dohotka koje se mogu koristiti u dohodovnom pristupu, bitan element u primjeni dohodovne metode je osigurati da se diskontna stopa ili stopa kapitalizacije koja se koristi izvodi na osnovi koja je u skladu s mjerom ekonomskog dohotka.

Inkrementalna analiza (diferencijalna analiza ili pristup relevantnim troškovima i prihodima) u ovom slučaju je dosta bitna stavka je metoda za donošenje kratkoročnih, nerutinskih poslovnih odluka koja koristi koncept relevantnih troškova i prihoda, tj. metoda kojom se relevantni troškovi i prihodi jedne alternative uspoređuju s relevantnim troškovima i prihodima druge alternative bitna je za uspoređivanje imovine intelektualnog vlasništva.

Relevantna informacija mora označavati predviđene buduće troškove i prihode koji će se razlikovati između alternativa. Ono što je relevantno ili irelevantno ovisi o različitim okolnostima i može varirati od situacije do situacije.

Ova metoda dodatno uključuje sljedeće korake:

- skupljanje svih troškova povezanih s pojedinom alternativom;
- ispuštanje povijesnog troška;
- ispuštanje onih troškova koji se ne razlikuju između alternativa i
- odabir najbolje alternative temeljene na preostalim troškovnim podacima.

### **Izravna kapitalizacija u odnosu na diskontirani novčani tok**

Različite metode prihoda mogu se grupirati u sljedeće dvije analitičke kategorije:

#### **Izravna kapitalizacija**

Procjenitelj procjenjuje odgovarajuću mjeru ekonomskog prihoda za jedno razdoblje (tj. jedno buduće razdoblje u odnosu na datum procjene) i dijeli tu mjeru s odgovarajućom stopom povrata ulaganja (stopom kapitalizacije).

Stopa kapitalizacije može se izvesti za trajno vremensko razdoblje ili određeno konačno vremensko razdoblje, ovisno o očekivanjima procjenitelja o trajanju tijeka ekonomskog prihoda.

### **Diskontirani novčani tok (Discounted cash flow - DCF) (Diskontirane buduće ekonomske koristi)**

Procjenitelj projicira odgovarajuću mjeru ekonomskog prihoda (novčanih tokova) za nekoliko diskretnih vremenskih razdoblja u budućnosti.

Ova projekcija budućeg ekonomskog prihoda (novčanih tokova) pretvara se u sadašnju vrijednost korištenjem diskontne stope sadašnje vrijednosti.

Diskontna stopa sadašnje vrijednosti je stopa povrata koju zahtijeva investitor tijekom očekivanog razdoblja projekcije ekonomskog dohotka.

### **Prednosti i nedostaci dohodovne metode, posebno diskontiranog novčanog toka**

Prednosti i nedostaci metoda diskontiranog novčanog toka su sljedeći:

#### **Prednosti**

Ovu metodu najlakše je koristiti za vrednovanje imovine intelektualnog vlasništva kada:

- su novčani tokovi u najmanju ruku trenutno pozitivni
- se može se procijeniti s određenom pouzdanošću za buduća razdoblja pozitivni trend vrijednosti imovine intelektualnog vlasništva, i
- je dostupna zamjena za rizik koja se može koristiti za dobivanje diskontnih stopa.

Najbolje prikazuje vrijednost imovine intelektualnog vlasništva koja generira relativno stabilne ili predvidljive novčane tokove.

Metoda diskontiranog novčanog toka ne uzima u obzir izričito ukupnu rizičnost tih novčanih tokova, već samo sustavnu komponentu tog rizika u obliku tržišno određene diskontne stope.

Pretpostavlja se da je ulaganje u imovinu intelektualnog vlasništva nepovratno, bez obzira na okolnosti u budućnosti. Ukratko metoda diskontiranog novčanog toka nastoji prilagoditi opciju upravljanje temeljem prirode određenih korporativnih ulaganja i zanemaruje menadžersku fleksibilnost.

Ne obuhvaća jedinstvene neovisne rizike povezane s imovinom intelektualnog vlasništva kao što je patent.

Svi se rizici zbrajaju zajedno i pretpostavlja se da su prikladno usklađeni s diskontnom stopom i vjerojatnošću uspjeha, umjesto da se razdvoje i rješavaju pojedinačno (tj., kao što su pravni rizik, tehnološki rizik, kršenje gospodarskih prava, itd.)

Ovom metodom izbjegava se uzimanje u obzir potencijalna ovisnosti o patentima u vlasništvu drugih nositelja intelektualne zaštite ukoliko gospodarski subjekt nastoji eksterno vlasništvo prikazati kao dio vrijednosti imovine promatranog poduzeća.

### **Priprema za procjenu vrednovanja imovine intelektualnog vlasništva**

Proces vrednovanja zahtijeva prikupljanje mnogo informacija o imovini intelektualnog vlasništva, kao i dubinsko razumijevanje gospodarstva, industrije i specifičnog poslovanja koji izravno utječu na vrijednost intelektualnog vlasništva.

### **Potrebni podaci za vrednovanje intelektualnog vlasništva**

#### **1. Informacije vezane za intelektualno vlasništvo**

- Koja je imovina intelektualnog vlasništva u vlasništvu poduzeća,



- Koristi li se imovina intelektualnog vlasništva u vlasništvu drugih (sa ili bez dopuštenja) u tvrtki,
- Je li imovina intelektualnog vlasništva u vlasništvu ili korištenju tvrtke, koja bi trebala ili mogla biti registrirana, propisno registrirana u svim relevantnim jurisdikcijama i pravnim obvezama,
  - *Ako ne, koje korake/mjere treba poduzeti kako bi se osiguralo da su ta imovina intelektualnog vlasništva propisno zaštićena u svim relevantnim jurisdikcijama*
- Tko posjeduje postojeću imovinu intelektualnog vlasništva; je li to tvrtka ili jedna ili više njih (primjerice zaposlenici, konzultanti ili njegovi poslovni partneri),
- Postoje li čimbenici koji bi utjecali na vrijednost intelektualnog vlasništva, npr. preostali zakonski vijek prekrtak ili postoji zamjenski proizvod ili alternativna patentirana tehnologija,
- Koja je vjerojatnost da treća strana zatraži vlasništvo nad imovinom intelektualnog vlasništva poduzeća,
- Postoji li sloboda djelovanja, odnosno, postoje sredstva (udjeli u vlasništvu nad intelektualnim vlasništvom) u vlasništvu treće strane koja bi mogla blokirati razvoj ili učinkovitu upotrebu imovine intelektualnog vlasništva poduzeća,
- Za patent je konstrukcija zahtjeva najvažnije pitanje koje utječe na vrednovanje intelektualnog vlasništva iz tri perspektive, tj. da li patentni zahtjevi definiraju predmet u uvjetima koji stvaraju komercijalnu vrijednost; da li su zahtjevi su valjani i ovršni; i da li bi vlasnik intelektualnog vlasništva trebao imati slobodu djelovanja unutar opsega zahtjeva,
- Je li snaga imovine intelektualnog vlasništva podržana drugim sredstvima intelektualnog vlasništva bez kojih ona značajno gubi na snazi, npr. patent podržan zaštitnim znakom, patent podržan industrijskim dizajnom, poslovna tajna podržana zaštitnim znakom itd.

## 2. Informacije vezane uz tržište

- Koja je tržišna snaga imovine intelektualnog vlasništva? Uspostavljeni trgovački znak, na primjer, imao bi veću vrijednost od novostvorenog žiga;
  - *Ako je temeljna imovina intelektualnog vlasništva patent, njegov preostali ekonomski vijek i mogućnost da bude osporen jer krši druge postojeće patente utjecat će na njegovu vrijednost.*
- Koja je razina konkurentnosti imovine intelektualnog vlasništva na tržištu, tj. postoje li drugi snažni zaštitni znakovi, patenti ili proizvodi temeljeni na poslovnoj tajni koji su slični ili se mogu smatrati alternativnim/zamjenskim proizvodima;
- Održava li se snaga imovine intelektualnog vlasništva agresivnim marketingom ili konvencionalnom marketinškom strategije;
- U većini slučajeva, imovina intelektualnog vlasništva koja ima šire (regionalne ili međunarodne) obuhvate ima pokriće je vrjednije od onog koje je zaštićeno u samo jednoj zemlji. Obično se širi geografski opseg zaštite smatra većim tržišnim potencijalom, odnosno potencijalom za širenje tržišta.
- Pokrivenost tržišta također može uključivati broj proizvoda koji su predmet intelektualnog vlasništva; pokrivenost imovine, npr. pokriva li zaštitni znak nekoliko proizvoda ili se koristi za jedan proizvod. Za patent bi razmatranje pokrivenosti uključivalo je li patent osnovni patent (tj. koristi se drugim patentima), ovisan patent (tj. temelji se na drugom osnovnom patentu; drugim riječima, izum obuhvaćen predmetnim patentom je inkrementalan) ili nezavisni patent (tj. ne ovisi ni o jednom drugom postojećem patentu koji je na snazi),
- Koja je vjerojatna sposobnost poduzeća da isključi konkurente iz određenog tržišta.

## 3. Ostale praktične informacije

- Koliki je povrat ulaganja u intelektualno vlasništvo (npr. ulaganje u robnu marku)
- Treba li razmotriti co-branding ili proširenje branda te bi li to dodalo vrijednost imovine intelektualnog vlasništva
- Treba li posao nastaviti razvijati određenu tehnologiju ili ne,
- Posjeduje li tvrtka temeljni ili sporedni predmet intelektualnog vlasništva koji bi mogla izdati izvan licence,
- Može li tvrtka dobiti više od svog osnovnog ili sporednog predmeta intelektualnog vlasništva, te
- Jesu li sredstva intelektualnog vlasništva adekvatno osigurana.

**Kako vrednovati imovinu intelektualnog vlasništva pomoću metode diskontiranog novčanog toka:**



### Korak po korak

1. Pri korištenju metode diskontiranog novčanog toka, posebnu pozornost treba obratiti na sljedeće parametre koji utječu na vrijednost imovine intelektualnog vlasništva:
  - Prihod ili prihod (koji se može pripisati intelektualnom vlasništvu),
  - Očekivane karakteristike rasta (identificiranog prihoda ili toka prihoda),
  - Očekivano trajanje (identificiranog prihoda ili toka prihoda),
  - Rizik povezan s generiranjem procjena prihoda ili toka prihoda i određivanje odgovarajućeg povrata za te rizike.

### Primjer korištene formule

$$SV = \sum_{t=1}^n ONT_t / (1 + r)^t$$

SV = Sadašnja vrijednost

ONT = Očekivani novčani tok

t = vrijeme koje predstavlja godine ekonomskog vijeka imovine intelektualnog vlasništva

n = vrijeme za koje se očekuje da će ekonomski život imovine intelektualnog vlasništva završiti

r = godišnja diskontna stopa (koja predstavlja faktor rizika) ili pretpostavljena vremenska vrijednost novca

#### **Primjer:**

Tvrtka pregovara o licenci za korištenje robne marke čija se trenutna tržišna vrijednost procjenjuje na 2 milijuna €. Tvrtka procjenjuje da bi stopa autorske naknade dovela do godišnjeg toka od 10 tisuća € u 5 godina (ekonomski vijek žiga). Rizik prilagođene diskontne stope procijenjen je na 8%

Stoga će, ako su ostale stvari jednake, neto sadašnja vrijednost žiga će biti:

$$SV = 10.000,00 / (1+0.08)^1 + 10.000,00 / (1+0.08)^2 + 10.000,00 / (1+0.08)^3 + 10.000,00 / (1+0.08)^4 + 10.000,00 / (1+0.08)^5 = 9.259,26 + 8.573,38 + 7.938,39 + 7.350,23 + 6.805,96 = 39.927,22 \text{ €}$$

**Tvrtka očekuje da će trenutno primiti najmanje 39.927,22 € ako želi licencirati svoj zaštitni znak na pet godina**

#### 2. Projektiranje toka prihoda (Cash Flow)

Tijek prihoda projekta temeljni je zahtjev u **metodi diskontiranog novčanog toka** i pokriva prva dva parametra, prihod ili prihod koji se može pripisati imovini intelektualnog vlasništva uz očekivane karakteristike rasta identificiranih prihoda ili tokova prihoda.

Prvo je potrebno stvoriti račun dobiti i gubitka uz naznaku Prihoda - Troškova prodane robe u što spadaju svi odgovarajući opći troškovi (uključujući prodaju, opće i administrativne troškove i troškove istraživanja i razvoja te ispravno plaćanje poreza) kako bismo dobili iskazanu dobit nakon oporezivanja.

Budući da račun dobiti i gubitka ne odražava izravno generirani ili potrošeni novac, potrebno je načiniti nekoliko prilagodbi za izradu odgovarajućeg izvješća o novčanom toku za potrebe utvrđivanja vrijednosti imovine intelektualnog vlasništva.

Da bismo dobili jasniju sliku novčanog toka potrebno je primijeniti sljedeću formulu:

***Dobiven je novčani tok = Zarada nakon oporezivanja + Svi troškovi amortizacije - Povećanje radnog kapitala - Sve ostale potrebne investicije***

3. Određivanje preostalog ekonomskog ili korisnog vijeka trajanja imovine intelektualnog vlasništva za procjenu trajanja prihoda će se razlikovati ovisno o vrsti predmeta imovine intelektualnog vlasništva.

Predmet intelektualnog vlasništva s dugim preostali ekonomskim ili korisnim vijekom trajanja, vrijedit će više od Predmet intelektualnog vlasništva s kraćim ekonomskim ili korisnim vijekom trajanja.

**Primjeri:**

- Patenti gube svoj vijek trajanja 20 godina nakon datuma podnošenja - točke u kojoj pravna zaštita prestaje. Niti jedna tvrtka ne bi plaćala tantijeme u 21. godini, jer može kopirati izum koji je ranije bio zaštićen patentom, odnosno kopirati bez straha od pravnih posljedica,
- autorsko pravo može imati dug vijek trajanja i nakon autorove smrti,
- poslovna tajna može imati neodređeni vijek trajanja ako ostane povjerljiva i nastavi imati konkurentnu vrijednost za svog vlasnika,

Potrebno je jasno determinirati sve čimbenike koji se uzimaju obzir pri određivanju ekonomskog ili korisnog vijeka trajanja imovine:

- tipični životni ciklus proizvoda za imovinu intelektualnog vlasništva i javne informacije o procjenama vijeka trajanja slične imovine intelektualnog vlasništva koja se koristi na sličan način,
- tehničke, tehnološke, komercijalne ili druge vrste zastarjelosti,
- stabilnost industrije u kojoj se pojavljuje imovina intelektualnog vlasništva
- promjene u potražnji na tržištu za proizvodima ili uslugama koje proizlaze iz imovine intelektualnog vlasništva,
- očekivane radnje konkurenata ili potencijalnih konkurenata.
- razinu izdataka za održavanje potrebnu za dobivanje očekivanih budućih ekonomskih koristi od imovine te sposobnost i namjeru subjekta da dosegne tu razinu;
- razdoblje kontrole nad imovinom intelektualnog vlasništva i pravnim ili sličnim ograničenjima korištenja navedene imovine, kao što su datumi isteka povezanih licenci; te
- ovisi li korisni vijek imovine o korisnom vijeku drugog predmeta intelektualne zaštite poslovnog subjekta

Preostala vrijednost

Čak i nakon završetka ekonomskog ili korisnog vijeka trajanja imovine intelektualnog vlasništva, može postojati određena terminalna ili rezidualna vrijednost navedene imovine i to prvenstveno zbog imovine zbog tržišnih čimbenika.

**Primjer:**

Zaštitni znak tvrtke u stečaju može imati vrijednost iako tvrtka više ne radi.

Pretpostavlja se da će rezidualna vrijednost imovine intelektualnog vlasništva s ograničenim vijekom trajanja biti nula osim ako:

- postoji obveza treće strane da kupi imovinu intelektualnog vlasništva na kraju njegovog vijeka trajanja; ili
- ako postoji aktivno tržište za imovinu te se rezidualna vrijednost može odrediti referencom na neko tržište uz analizu vjerojatnosti da će takvo tržište postojati na kraju ekonomskog ili korisnog vijeka trajanja imovine intelektualnog vlasništva.

**Kao rezultat ukupne analize vrijednosti imovine intelektualnog vlasništva bitno je zaključiti da razmatranje rizika (diskontna stopa) ima veliku ulogu u procjeni vrijednosti takve imovine.**



Korištena diskontna stopa mora uzeti u obzir sve rizike koji utječu na stvaranje budućeg prihoda ili toka prihoda što je veći rizik, veća je diskontna stopa.

**Rizici uključuju:**

- ukupni tržišni rizik,
- specifični industrijski rizik, i
- rizike povezane s određenim IP imovinom i operacijama koje se razmatraju.

**Za izračun diskontne stope koristi će se nekoliko metoda.**

- Model određivanja cijene kapitalne imovine (CAPM)
  - *Model određivanja cijene kapitalne imovine (CAPM) je metoda koja uspostavlja linearni odnos između zahtijevanog povrata ulaganja i rizika. Model se zasniva na međuodnos beta imovine, stope bez rizika i premije na kapitalni rizik uz očekivani prinos na tržištu umanjen za stopa bez rizika.*
- Ponderirani prosječni trošak kapitala (WACC)
  - *WACC ili prosječni ponderirani trošak kapitala je financijski omjer koji izračunava trošak financiranja i stjecanja imovine društva usporedbom duga i vlasničke strukture poduzeća.*
- Model 'Arbitražne teorije cijena' (APT).
  - *Teorija arbitraže je teorija koja procjenjuje očekivanu profitabilnost ili stopu povrata imovine kao linearnu funkciju različitih makroekonomskih čimbenika pri čemu se linearnoj jednadžbi koja ovisi o nekim čimbenicima i nekim parametrima ili beta koeficijentima kojima se dodaje konstanta takozvane imovina bez rizika.*

**Cjenik usluga provedbe vrednovanja Intelektualnog vlasništva**

Ugovorena količina predmeta vrednovanja	Iznos
Jedno ugovoreno vrednovanje	10.000,00 €
Dva ugovorena vrednovanja	18.000,00 €
Tri ugovorena vrednovanja	25.000,00 €

\*Svaka validacija intelektualnog vlasništva ugovora se posebnim ugovorom u kojem će biti definiran opseg procjene i vremenski period potreban za kvalitetnu analizu i izvršenje ugovora.

\*Više ugovornih validacija u tekućoj proračunskoj godini od istog poslovnog subjekta nositelja zaštićene intelektualne tvorevine omogućava cjenovne popuste na ugovorene usluge.

\*Za veći broj ugovorenih usluga od usluga predviđenih ovim cjenikom dogovaraju se posebni popusti.

\*U cijene je uključen PDV