



Poreč, 23.11.2021.

URBROJ: 0147-21-1008-3

**Poziv na dostavu ponude za kategoriju jednostavne nabave u iznosu od 20.000,00 – 200.000,00 / 500.000,00 kn bez PDV-a sukladan Pravilniku o provedbi postupka jednostavne nabave Instituta za poljoprivredu i turizam, URBROJ: 0147-17-852 od 19.12.2017.**

**Naručitelj:**

Institut za poljoprivredu i turizam  
Karla Huguesa 8, 52440 Poreč  
OIB: 03850982961

**CPV:** 31153000-3 Ispravljači

Stavka/e plana nabave broj 1. Prikupljanje i/ili pribavljanje biološkog i/ili genetskog materijala, uspostavljanje baze podataka, vođenje evidencije u sklopu baze podataka te upravljanje dokumentima i informacijama u odobrenom planu nabave od strane PT2 – Agencije za plaćanje u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju RH.

Prikupljanje ponuda za predmete nabave u ovom Pozivu na dostavu ponuda provodi se sukladno uputama NATJEČAJA ZA PODMJERU 10.2. » Potpora za očuvanje, održivo korištenje i razvoj genetskih izvora u poljoprivredi « - PRR-10.02.01.00.0-04 – PRILOGU 10 natječajne dokumentacije.

**I. KRATKI OPIS ILI KRATKA TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA NABAVE**

SET UPS Uređaja

**Procijenjena vrijednost nabave:**

Prihvatljiva maksimalna cijena zatražene robe, usluge ili radova bez PDV-a: 36.800,00 HRK

Količina predmeta nabave koji se nabavlja: 2 / n/p ☒

**Predmet nabave je podijeljen na grupe:** DA ☐ / NE ☒

**II. UVJETI I ZAHTJEVI NARUČITELJA**

Vaša ponuda treba ispunjavati sljedeće uvjete:

**Traženi rok valjanosti ponude:** minimalno 15 dana od dana dostave ponude.

Na zahtjev Naručitelja, Ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

**Mjesto izvršenje ugovora** (isporuke robe ili izvršenja usluge): Sjedište naručitelja, Karla Huguesa 8, 52440 Poreč

**Rokovi plaćanja:** 7 dana od primopredaje predmeta nabave sve sukladno potpisanom ugovoru o kupoprodaji temeljem provedenog postupka jednostavne nabave

**Način plaćanja:** Po ispostavljenom FINA eRačunu na račun Naručitelju

**Predujam / avansno plaćanje isključeno:**

DA ☒ / NE ☐

**Ponuda mora uključivati u cijenu (potvrditi):**



1. Trošak prijevoza (za nabavu predmeta nabave - strojevi i oprema): DA ☒ / NE ☐
2. Trošak montaže (za nabavu predmeta nabave - strojevi i oprema): DA ☐ / NE ☒
3. Traženi jamstveni rok:  
Broj mjeseci: 24 mjeseca DA ☒ / NE ☐
4. Ostale pogodnosti: Definira ponuditelj sukladno karakteristikama predmeta nabave i sukladno procijenjenim tržišnim mogućnostima

**Kriterij za odabir ponude:**

1. Najniža cijena DA ☒ / NE ☐

**III. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE**

**Ponuda treba biti potpisna i pečaćena i sadržavati sljedeće priloge:**

1. Ponudbeni list DA ☒ / NE ☐
  2. Posebna ponuda tvrtke (formalna ponuda na obrascu ponuditelja) DA ☒ / NE ☐
  3. Potpisan popis istih ili sličnih poslova unazad tri godine – navedeno se na zahtjev Naručitelja dokazuje skeniranjem ugovora ili potvrda druge strane – potvrda o uredno izvršenim ugovorenim uslugama  
DA ☐ / NE ☒
  4. Obrazac tehničkih specifikacija - ispunjen i ovjeren od strane ponuditelja (za robe) DA ☒ / NE ☐
  5. Troškovnik - ispunjen i ovjeren od strane ponuditelja (za radove i usluge) DA ☐ / NE ☒
  6. Životopis stručnjaka – vanjskog suradnika nositelja ugovora (za usluge) DA ☐ / NE ☒
  7. Dokaz da je stručnjak koji nudi svoje usluge upisan u registar ovlaštenih stručnjaka za pojedino područje (ako je primjenjivo i/ili potrebno) DA ☐ / NE ☒
  8. Detaljnu specifikaciju proizvoda ili usluge (opis projektnog zadatka s izrađenim planom aktivnosti i provedbe projektnog zadatka ako je primjenjivo za usluge i/ili **katalog za robe**) DA ☒ / NE ☐
  9. Ostalu dokumentaciju iz uputa za dostavu ponuda (razni dokazi na zahtjev) DA ☐ / NE ☒
  10. Izjavu o roku izvršenja ugovora - Prilog 1 DA ☒ / NE ☐
  11. Bjanko zadužnicu ovjerenu na (dostavlja se po potpisu ugovora kao jamstvo za izvršenje ugovora i jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku – jamstvo se propisuje na maksimalni iznos od 10% vrijednosti odabrane ponude bez PDV-a) DA ☐ / NE ☒
- Iznos ako je potrebno:** 10.000,00 kn ☐ / 50.000,00 kn ☐ / 100.000,00 kn ☐
12. Ovjereni jamstveni list (za narudžbe koje se ne ugovaraju putem ugovora) DA ☒ / NE ☐
  13. Parafiran prijedlog ugovora DA ☐ / NE ☒
  14. Potvrdu nadležnog suda o nekažnjavanju gospodarskog subjekta ili osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta ne starije od 6 mjeseci od dana pokretanja postupka jednostavne nabave DA ☒ / NE ☐
  15. Potvrdu o stanju duga ne stariju od dana od dana pokretanja postupka jednostavne nabave  
DA ☒ / NE ☐
  16. Izvod o upisu u sudski registar uzemlji poslovnog nastana DA ☒ / NE ☐

**Dostava ponude:**

1. Rok dostave ponude iznosi 7 dana od dana objave ovog Poziva na dostavu ponuda a krajnjim rokom dostave ponude smatra se: 01.12. 2021. do 15,00 sati.



**Način dostave – Ponuda se dostavlja:**

- a) Elektroničkom poštom u ZIP folderu s nazivom dokumenta - Ponuda – naziv ponuditelj ponuditelja, naziv predmeta nabave – M10.2 UPS

Ponuda se dostavlja na e-mail adresu: [ninoslav@iptpo.hr](mailto:ninoslav@iptpo.hr)

**\* Svi gospodarski subjekti koji ne dostave obavezne dokumenta s popisa sastavnih dijelova ponude koji su označeni znakom „X“ u kućici „DA“ biti će isključeni iz daljnjeg postupka kontrole ispravnosti ponuda u utvrđivanje sukladnosti traženih predmeta nabave određene prema traženim tehničkim specifikacijama.**

**IV. ZAVRŠNE ODREDBE**

Zainteresirani gospodarski subjekti zahtjeve za dodatnim informacijama i objašnjenjima o detaljima prikupljanja ponuda za jednostavnu nabavu, naručitelju dostavljaju putem elektroničke pošte.

Kontakt osoba: mr. sc. Ninoslav Luk

Broj telefona: 0385 52 408 333,

Adresa elektroničke pošte: [ninoslav@iptpo.hr](mailto:ninoslav@iptpo.hr)

**Upute ponuditeljima:**

- a) Rok za dostavu ponuda može se produljiti ukoliko pojedini gospodarski subjekt u roku od tri (3) dana od dana objave Poziva na dostavu ponuda uloži opravdani prigovor koji će biti razmotren u roku od jednog dana od dana pismenog zahtjeva za izmjenom dokumentacije za nadmetanje,
- b) U prethodnom slučaju Naručitelj će produljiti rok za dostavu ponudu za najviše tri (3) dana, te će transparentno obavijestiti sve potencijalne ponuditelje na način definiran sukladno članku 6. stavak 3. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave Instituta za poljoprivredu i turizam, URBROJ: 0147-17-852 od 19.12.2017. dio – *Način obavijesti ponuditeljima o objavi Poziva na dostavu ponuda*,
- c) Ponuditelje koji ne dostave traženu dokumentaciju koja je sastavni dio ponude (označeno oznakom "X" u točki zahtjeva) Povjerenstvo će automatski isključiti iz daljnjeg razmatranja ponuda i njihova ponuda neće biti prihvaćena niti će za takvu ponudu biti zatraženi dodatni ažurirani podaci,
- d) Načelo dodatnog pregovaranja i ažuriranja ponuda u ovom predmetu jednostavne nabave nije primjenjivo,
- e) Nadopuna ponude nakon isteka roka za dostavu ponuda nije dozvoljena,
- f) Ponudu otvara imenovano stalno Povjerenstvo za jednostavnu nabavu,
- g) Otvaranje ponuda jednostavne nabave nije javno,
- h) Obavijest o rezultatima odluke Povjerenstva (Odluku o odabiru) Naručitelj će dostaviti na adresu i/ili na elektronsku adresu ponuditelja,
- i) O obavijesti o rezultatima odabira Naručitelja svi ponuditelji koji su predali pravovaljanu ponudu biti će obaviješteni putem elektroničke pošte,
- j) Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude ukoliko se ne bude pridržavao uputa o načinu dostave ponuda,
- k) Jamstvo za ozbiljnost ponude u ovom se postupku ne primjenjuje,
- l) Jamstvo za uredno izvršenje ugovora i jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u ovim se postupcima jednostavne nabave smatraju jednim jamstvom i određuju se u visini od 10% neto vrijednosti odabrane ponude i predaju se prilikom potpisivanja ugovora o kupoprodaji,
- m) Instrument novčanog pologa u svojstvu jamstva u ovom postupku jednostavne nabave neće se primjenjivati,
- n) Sukladno članku 9. Stavak 5. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave Instituta za poljoprivredu i turizam, URBROJ: 0147-17-852 od 19.12.2017. na Odluku o odabiru u postupcima jednostavne nabave žalba nije dopuštena. Navedeni pravilnik objavljen je na web stranicama naručitelja i javan je,
- o) Sukladno uputama Agencije za plaćanje u poljoprivredi ribarstvu i ruralnom razvoju a neovisno o Pravilniku o provedbi postupka jednostavne nabave Instituta za poljoprivredu i turizam, URBROJ: 0147-17-852 od 19.12.2017. u ovom postupku primjenjuju se osnove za isključenje gospodarskih subjekata sukladno člancima 251 / 252. ZJN 2016. o čemu se detaljnije možete upoznati na linku Zakona o javnoj nabavi NN 120/2016: [https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2016\\_12\\_120\\_2607.html](https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2016_12_120_2607.html),
- p) Navedeni dokumenti koji se traže u ovom postupku jednostavne nabave nalaze se u točki III. ovog poziva i sukladni su PRILOGU 10. natječajne dokumentacije poziva za provedbu Mjere 10.2 Potpore za očuvanje, održivo korištenje i razvoj genetskih izvora u poljoprivredi - PRR-10.02.01.00.0-04,





- q) Ponuda tvrtke na originalnom obrascu (za ponuditelje iz inozemstva) se može predati na hrvatskom i na engleskom jeziku,
- r) Tražena katalogska dokumentacija ako je isto označeno kao sastavni dio ponude može biti predana na bilo kojem službenom jeziku Europske unije.

## V. Posebni i ostali uvjeti za izvršenje ugovora

**Vrsta ugovora koji se potpisuje:** Kupoprodajni ugovor o jednostavnoj nabavi roba

Ugovor će biti sačinjen sukladno uvjetima iz ove Dokumentacije o nabavi i sukladno prihvaćenoj ponudi odabranog ponuditelja, a zaključiti će se odmah nakon što ravnatelj Instituta temeljem zaključka stalnog Povjerenstva za jednostavnu nabavu, potpiše Odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja.

Svi posebni uvjeti za izvršenje ugovora uključujući i uvjete osiguranja izvršenja ugovora i jamstvenih pologa za osiguranje servisnih jamstava u jamstvenim rokovima, nalaze se napisani u prijedlogu ugovora koji je sastavni dio DON-a, a čijim parafiranjem ponuditelji daju suglasnost na uvjete ugovora i na njegov sadržaj, već prilikom slanja ponude.

Rok za izvršenje ugovora dogovarati će se sa svakim ponuditeljem čija će ponuda biti smatrana najpovoljnijom za naručitelja a isti ne može biti ne potpisan nakon 15.12.2021.

Rokovi plaćanja i način plaćanje navedeni su u prijedlogu ugovora koji je sastavni dio DON-a.

## VI. SUKOB INTERESA

Sukladno članku 80. ZJN 2016., vezano uz odredbe članaka 76. i 77. ZJN 2016. koji govore o sprječavanju sukoba interesa, a vezano uz ovaj postupak nabave, izjavljujemo da postoji jedan gospodarski subjekt s potencijalnim sukobom interesa.

**Naziv navedenog gospodarskog subjekta je:**

1. Brijuni rivijera d.o.o., Marka Marulića 1, 52100, Pula (predsjednik uprave društva g. Ivica Butorac, mag. iur. - član Upravnog vijeća Instituta).

### \*Napomena

Ostale propisane potpisane izjave o sukobu interesa svih sudionika u postupcima jednostavne nabave od strane naručitelja, ovlaštenih predstavnika Naručitelja za kontrolu ocjene ispravnosti ponuda (stalno Povjerenstvo za jednostavnu nabavu male vrijednosti, koje je imenovao ravnatelj Instituta Odlukom, URBROJ: 0147-20-474 od 07.07.2021.), izjave o sukobu interesa Upravnog vijeća i ravnatelja, nalaziti će se u prilogu kontrolne dokumentacije prilikom podnošenja drugog dijela zahtjeva za potporu.

Osobe koje su sudjelovale u izradi tehničkog dijela dokumentacije u svim predmetima nabave za koje se provode postupci jednostavne nabave sukladno „Pravilniku o provedbi postupka jednostavne nabave Instituta za poljoprivredu i turizam, URBROJ: 0147-17-852 od 19.12.2017.“ tijekom provedbe nabava na PODMJERI 10.2. »Potpora za očuvanje, održivo korištenje i razvoj genetskih izvora u poljoprivredi « - PRR-10.02.01.00.0-04 su:

1. dr. sc. Danijela Poljuha
2. dr. sc. Marin Krapac
3. dr. sc. Marijan Bubola
4. dr. sc. Nikola Major
5. dr. sc. Smiljana Goreta Ban



Ravnatelj instituta

dr. sc. Dean Ban