

Na temelju članka 33. stavka 3. Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti („Narodne novine“, broj: 119/22, u daljnjem u tekstu: Zakon) i uz suglasnost Ministarstva znanosti i obrazovanja (u daljnjem tekstu: Ministarstvo) Upravno vijeće Instituta za poljoprivredu i turizam na 18. sjednici održanoj 11. rujna 2023. godine donijelo je

STATUT INSTITUTA ZA POLJOPRIVREDU I TURIZAM

I. OPĆE ODREDBE

ČLANAK 1.

Predmet normiranja

- (1) Ovim Statutom uređuju se temeljne odredbe i status Instituta za poljoprivredu i turizam, ustroj Instituta, tijela Instituta, ovlasti i način odlučivanja pojedinih tijela, uvjeti i postupak izbora u znanstvena, suradnička i stručna radna mjesta, naslovno zvanje, počasno zvanje, sudjelovanje u procesu visokog obrazovanja, javnost rada, poslovna tajna, financiranje te druga pitanja od važnosti za Institut za poljoprivredu i turizam (u daljnjem u tekstu: Institut).
- (2) Izrazi koji se koriste u ovom Statutu, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

ČLANAK 2.

Naziv, sjedište i status Instituta

- (1) Naziv Instituta jest: Institut za poljoprivredu i turizam.
- (2) Skraćeni naziv Instituta je: IPTPO i koristi se na svim jezicima.
- (3) Naziv Instituta na engleskom jeziku jest: Institute of Agriculture and Tourism.
- (4) Sjedište Instituta je u Poreču, Karla Huguesa 8.
- (5) Institut je pravna osoba upisana u sudski registar.
- (6) Osnivač Instituta i nositelj osnivačkih prava nad Institutom je Republika Hrvatska. Osnivačka prava nad Institutom u ime Republike Hrvatske obavlja Ministarstvo nadležno za poslove znanosti i obrazovanja, u skladu sa Zakonom.

ČLANAK 3.

Djelatnosti Instituta

- (1) Temeljna djelatnost Instituta je znanstvena djelatnost u područjima biotehničkih i društvenih znanosti koja je dio međunarodnog, posebno europskog znanstvenog prostora. Institut potiče provedbu i sustavno unaprjeđenje znanstvene djelatnosti i diseminira rezultate istraživanja radi jačanja konkurentnosti hrvatskog gospodarstva.
- (2) Pored temeljne djelatnosti Institut obavlja i ostale djelatnosti:
 1. istraživanje i razvoj,
 2. tehničko ispitivanje i analize,
 3. laboratorijske i organoleptičke (senzorne) analize uzoraka,
 4. visokoškolsko obrazovanje na preddiplomskim, diplomskim i poslijediplomskim (doktorskim) studijima u suradnji s visokim učilištima u Republici Hrvatskoj i svijetu,
 5. provođenje programa edukacija, cjeloživotnog obrazovanja i obrazovanja odraslih,
 6. organiziranje znanstvenih i stručnih skupova, kongresa, seminara, škola i radionica,
 7. uzgoj jednogodišnjih i višegodišnjih usjeva,
 8. uzgoj sadnog materijala i ukrasnog bilja,

9. uzgoj stoke, peradi i ostalih životinja,
10. mješovita proizvodnja,
11. pomoćne djelatnosti u poljoprivredi (dorada sjemena za sjemenski materijal),
12. lov, stupačarenje i uslužne djelatnosti povezane s njima,
13. proizvodnja prehrambenih proizvoda,
14. ostale djelatnosti pripreme i usluživanja hrane,
15. proizvodnja pića,
16. djelatnosti pripreme i usluživanja pića,
17. proizvodnja toaletno-kozmetičkih preparata,
18. tiskanje i uslužne djelatnosti povezane s tiskanjem,
19. skladištenje robe,
20. iznajmljivanje poljoprivrednih strojeva, opreme, prostora i nekretnina,
21. računalne (kompjutorske) i srodne aktivnosti,
22. istraživanje tržišta i ispitivanje javnog mijenja,
23. savjetovanje u vezi s poslovanjem i upravljanjem,
24. trgovina na malo (u nespecijaliziranim prodavaonicama),
25. trgovina na malo pićima (u specijaliziranim prodavaonicama),
26. trgovina na veliko, osim trgovine motornim vozilima i motociklima,
27. posredovanje u trgovini poljoprivrednih proizvoda,
28. stručne aktivnosti, stručne analize i vještačenja iz područja registrirane znanstveno-istraživačke i visoko stručne djelatnosti Instituta:
 - a) izrada investicijskih studija, gospodarskih programa i strateških dokumenata,
 - b) pružanje i korištenje informacija i znanja u poljoprivredi i turizmu,
 - c) poticanje istraživanja i razvoja u području biotehničkih i društvenih znanosti,
 - d) tehnička i konzultativna pomoć glede programa međunarodne i međuregionalne suradnje usmjerenih na tehnološki razvoj i razvoj inovativnog poduzetništva,
 - e) poticanje poslovne suradnje, tehnološkog transfera i komercijalizacije rezultata istraživanja,
 - f) organiziranje kongresa, konferencija, seminara, prezentacija,
 - g) podupiranje istraživanja, razvoja i primjene suvremenih tehnologija,
 - h) davanje stručne pomoći subjektima malog gospodarstva i poljoprivrednicima, uključivo i putem elektroničkim medija,
 - i) izrada lovno gospodarskih osnova, programa zaštite divljači te njihove revizije i izrada programa uzgoja divljači,
 - j) promicanje poduzetništva i stvaranje uvjeta za razvoj poljoprivrede i održivog turizma,
 - k) izrada studija za izradu zaštićenih oznaka i oznaka kvalitete poljoprivredno-prehrambenih proizvoda,
 - l) savjetovanje pri implementaciji primjenjivih tehnologija,
 - m) savjetovanje u prijavi projekata iz područja poljoprivrede i turizma,
29. trgovačko posredovanje,
30. ocjenjivanje sukladnosti proizvoda, procesa i usluga u poljoprivredi, prehrani i turizmu: certificiranje proizvoda, procesa i usluga,
31. ostale poslovne djelatnosti d.n.

- (3) Pored djelatnosti iz stavka 1. i 2. ovog članka, Institut može obavljati i druge djelatnosti koje služe obavljanju djelatnosti iz stavka 1. i 2. ako se one u manjem opsegu ili uobičajeno obavljaju uz opisane djelatnosti.
- (4) Institut može promijeniti djelatnost. Odluku o promjeni djelatnosti donosi Upravno vijeće uz suglasnost osnivača.
- (5) Institut posluje samostalno i obavlja svoju djelatnost na način određenim Zakonom i Statutom. Institut može, u skladu sa zakonom, obavljati i druge djelatnosti koje služe unapređivanju djelatnosti visokog obrazovanja, znanstvene i stručne djelatnosti.

ČLANAK 4.

Osnovna načela Instituta

- (1) Institut obavlja znanstvenu djelatnost utemeljenu na:
 1. slobodi i autonomiji znanstvenog stvaralaštva,
 2. otvorenoj znanosti i inovacijama,
 3. znanstvenoj metodi kao instrumentu za stvaranje novog znanja,
 4. etičnosti znanstvenika i poslovanja,
 5. javnoj dostupnosti rezultata znanstvenih istraživanja,
 6. brizi za razvoj istraživačkih karijera,
 7. poticanju razvoja karijera mladih znanstvenika – asistenata i viših asistenata,
 8. istraživanjima u svrhu stvaranja inovacija i razvoja tehnologija u nacionalnom i Europskom istraživačkom prostoru,
 9. povezanosti sa sustavom obrazovanja,
 10. međunarodnim mjerilima kvalitete i umrežavanju u mreže europskih Instituta,
 11. poticanju i prihvaćanju specifičnosti nacionalnih sadržaja,
 12. zaštiti intelektualnog vlasništva,
 13. očuvanju i zaštiti prirodnih resursa,
 14. društvenoj odgovornosti znanstvenika.
- (2) Znanstvena djelatnost pobliže se uređuje Zakonom, Statutom i Pravilnikom o znanstvenoj djelatnosti.
- (3) Znanstvenici i suradnici u svom radu, djelovanju i ponašanju drže se načela znanstvene istine i kritičnosti te promiču ugled Instituta.

ČLANAK 5.

Obilježja Instituta

- (1) Institut ima zaštitni znak i pečat.
- (2) Zaštitni znak je ovalnog oblika, maslinasto zelene boje (Pantone 2270), na kome se nalazi:
 - s vanjske strane natpis na hrvatskoj jeziku: INSTITUT ZA POLJOPRIVREDU I TURIZAM-1875. - i paralelno s istim prema unutarnjoj strani naziv na engleskom jeziku: INSTITUTE OF AGRICULTURE AND TOURISM
 - s unutarnje strane: u gornjem dijelu pet valovitih linija, u srednjem dijelu osam poprečnih linija i na dnu dva lista.
- (3) Institut ima pečat promjera 35 mm, koji sadrži znak, puni naziv Instituta i sjedište. Ukoliko Institut ima više pečata, oni moraju biti označeni rednim brojem.
- (4) O broju, pravilnoj upotrebi, korištenju i uništavanju pečata odlučuje ravnatelj Instituta, te određuje osobe odgovorne za čuvanje pečata.

ČLANAK 6.

Imovina Instituta

- (1) Imovinu Instituta čine nekretnine i pokretnine u vlasništvu Instituta, sredstva za rad osigurana u državnom proračunu, sredstva stečena pružanjem usluga ili pribavljena iz drugih izvora.
- (2) Institut odgovara za obveze svojom cjelokupnom imovinom.
- (3) Institut ne može bez suglasnosti osnivača steći, opteretiti ili otuđiti nekretnine ili drugu imovinu, niti može ugovoriti drugi pravni posao ako vrijednost pojedinačnog ugovora iznosi više od 500.000,00 eura (u daljnjem tekstu: €).
- (4) Institut može osnovati trgovačko društvo ili drugu pravnu osobu, odnosno stjecati dionice ili udjele u već osnovanim trgovačkim društvima uz prethodnu suglasnost osnivača.

II. USTROJ INSTITUTA

ČLANAK 7.

Ustrojstvene jedinice Instituta

- (1) Unutarnje ustrojstvene jedinice Instituta su:
 1. Ured ravnatelja,
 2. Stručne službe,
 3. Zavodi,
 4. Pokusno poljoprivredno imanje,
 5. Tehnologijsko razvojni centar (TRC) i
 6. Ured za unutarnje osiguranje i unaprjeđenje kvalitete znanstvene djelatnosti.
- (2) Ustroj, poslovi i radna mjesta unutarnjih ustrojstvenih jedinica Instituta utvrđuju se Pravilnikom o unutarnjem ustroju i ustroju radnih mjesta Instituta.

III. TIJELA INSTITUTA

ČLANAK 8.

Tijela Instituta

- (1) Institutom upravljaju Upravno vijeće i ravnatelj.
- (2) Znanstveno vijeće obavlja poslove stručnog vijeća Instituta.
- (3) Institut pored naprijed navedenih tijela ima Međunarodni znanstveno-gospodarski savjet, Etičko povjerenstvo i Stegovno povjerenstvo.
- (4) Pri imenovanju članova u tijela Instituta potrebno je voditi računa o ravnomjernoj rodnoj zastupljenosti članova.
- (5) Sastav, način osnivanja, djelokrug i ovlasti tijela Instituta uređuju se ovim Statutom, u skladu sa Zakonom.

A. UPRAVNO VIJEĆE

ČLANAK 9.

Sastav i rad Upravnog vijeća

- (1) Upravno vijeće kontrolira rad, upravljanje financijama i poslovnom politikom Instituta te odlučuje o svim pitanjima koja Statutom nisu stavljena u nadležnost drugih tijela.
- (2) Upravno vijeće ima pet (5) članova od čega:
 - tri (3) člana imenuje osnivač,

- jednog (1) člana bira Znanstveno vijeće Instituta iz reda znanstvenika koji su članovi u Znanstvenom vijeću Instituta i
 - jednog (1) člana imenuje Radničko vijeće Instituta. Ako radničko vijeće nije utemeljeno, predstavnika radnika u Upravno vijeće imenuju i opozivaju radnici neposrednim i tajnim glasovanjem, na način propisan Zakonom o radu za izbor radničkog vijeća koje ima samo jednog člana.
- (3) Predsjednika Upravnog vijeća imenuje osnivač.
- (4) Mandat članova Upravnog vijeća traje 4 godine. Ako članu Upravnog vijeća prestane dužnost prije isteka mandata, novi član imenuje se do isteka mandata, u postupku propisanom Zakonom, ovim Statutom i Poslovníkom o radu Upravnog vijeća.

ČLANAK 10.

Djelokrug rada Upravnog vijeća

(1) Upravno vijeće ima sljedeće ovlasti:

1. donosi Statut Instituta uz prethodnu suglasnost Ministarstva, na prijedlog ravnatelja i pribavljenog mišljenja Znanstvenog vijeća,
 2. donosi Pravilnik o unutarnjem ustroju i ustroju radnih mjesta Instituta, na prijedlog ravnatelja i pribavljenog mišljenja Znanstvenog vijeća,
 3. donosi Pravilnik o stegovnoj odgovornosti, na prijedlog ravnatelja i pribavljenog mišljenja Znanstvenog vijeća,
 4. donosi Pravilnik o radu, na prijedlog ravnatelja i pribavljenog mišljenja Znanstvenog vijeća,
 5. donosi Pravilnik o načinu raspolaganja vlastitim prihodima Instituta, na prijedlog ravnatelja i pribavljenog mišljenja Znanstvenog vijeća,
 6. donosi misiju i strategiju razvoja Instituta, na prijedlog ravnatelja i pribavljenog mišljenja Znanstvenog vijeća te prati njeno izvršenje,
 7. usvaja prijedlog programskog ugovora,
 8. donosi financijski plan Instituta na prijedlog ravnatelja,
 9. nadzire izvršenje financijskog plana te upravljanje financijskim sredstvima u skladu sa zakonom i Statutom Instituta,
 10. donosi odluku o proračunu Instituta uz prethodnu suglasnost ministra,
 11. usvaja završni račun,
 12. usvaja polugodišnje i godišnje financijsko izvješće na prijedlog ravnatelja,
 13. usvaja godišnje izvješće,
 14. predlaže osnivaču promjenu djelatnosti i statusne promjene Instituta na prijedlog ravnatelja i pribavljenog mišljenja Znanstvenog vijeća,
 15. imenuje i razrješava ravnatelja i pomoćnike ravnatelja,
 16. imenuje natječajni odbor za izbor ravnatelja,
 17. nadzire provedbu odluka Znanstvenog vijeća i ravnatelja,
 18. odlučuje o raspolaganju imovinom veće vrijednosti sukladno zakonu i ovom Statutu,
 19. daje suglasnost ravnatelju na zaključivanje i potpisivanje financijskih i drugih ugovora u skladu sa Statutom,
 20. donosi pojedinačne odluke u svezi radnih odnosa kao tijelo drugog stupnja.
- (2) Upravno vijeće daje suglasnost ravnatelju za poduzimanje svih pravnih radnji u ime i za račun Instituta čija pojedinačna vrijednost prelazi iznos od 200.000,00 € do najviše 500.000,00 €. Za sve vrijednosti iznad 500.000,00 € potrebna je suglasnost Ministarstva.

ČLANAK 11.

Način rada Upravnog vijeća

- (1) Upravno vijeće odluke donosi na sjednicama. Sjednicu saziva i njome predsjedava predsjednik Upravnog vijeća.
- (2) Upravno vijeće raspravlja i odlučuje kada je na sjednici nazočna većina članova.
- (3) Upravno vijeće donosi odluku većinom glasova ukupno prisutnih članova.
- (4) Ravnatelj sudjeluje u radu Upravnog vijeća bez prava glasa.
- (5) Način rada i odlučivanja Upravnog vijeća uređuje se Poslovníkom o radu Upravnog vijeća, koje donosi Upravno vijeće.

B. RAVNATELJ INSTITUTA

ČLANAK 12.

Opće odredbe o ravnatelju

- (1) Ravnatelj je čelnik Instituta.
- (2) Ravnatelj predstavlja i zastupa Institut te odgovara za zakonitost rada Instituta.
- (3) Ravnatelj ima ovlasti i obveze ravnatelja ustanove.
- (4) Za svoj rad odgovara Upravnom vijeću.

ČLANAK 13.

Ovlasti ravnatelja

- (1) Ravnatelj ima sljedeće ovlasti:
 1. organizira rad i poslovanje Instituta,
 2. predlaže Upravnom vijeću donošenje Statuta, Pravilnika o unutarnjem ustroju i ustroju radnih mjesta Instituta, Pravilnika o stegovnoj odgovornosti, Pravilnika o radu, Pravilnika o načinu raspolaganja vlastitim prihodima Instituta, misiju i strategiju razvoja Instituta
 3. donosi opće akte koji nisu u nadležnosti Upravnog i Znanstvenog vijeća,
 4. poduzima pravne radnje u ime i za račun Instituta,
 5. donosi pročišćene tekstove općih akata,
 6. provodi opće akte i donosi upute u vezi s tim,
 7. izrađuje prijedlog programskog ugovora Instituta, u suglasnosti i suradnji s pomoćnicima ravnatelja i stručnim službama Instituta,
 8. predlaže Upravnom vijeću financijski plan Instituta,
 9. predlaže Upravnom vijeću polugodišnje i godišnje financijsko izvješće,
 10. upravlja izvršenjem financijskog plana Instituta u skladu sa zakonom, Statutom i odredbama programskog ugovora,
 11. upravlja imovinom Instituta uz suglasnost Upravnog vijeća,
 12. predlaže Upravnom vijeću izbor pomoćnika ravnatelja,
 13. daje Upravnom vijeću prijedloge i mišljenja o pojedinim pitanjima,
 14. provodi odluke Upravnog vijeća,
 15. sudjeluje na sjednicama Upravnog vijeća, ukoliko Upravno vijeće na pojedinoj sjednici ne odluči drugačije,
 16. sudjeluje i odlučuje u radu Znanstvenog vijeća,
 17. odlučuje o zasnivanju i prestanku radnog odnosa zaposlenih u skladu sa zakonom i posebnim propisima iz područja radnih prava,
 18. odlučuje o pravima i obvezama iz radnog odnosa,

19. imenuje i razrješava predstojnike zavoda, voditelje laboratorija i voditelje nižih organizacijskih jedinica,
 20. imenuje i razrješava zaposlenike s posebnim ovlastima,
 21. imenuje povjerenstva za jednostavnu nabavu i javnu nabavu male vrijednosti,
 22. daje punomoć drugim osobama da zastupaju i predstavljaju Institut,
 23. imenuje povjerenstva za javnu nabavu velike vrijednosti prema definiranim pragovima sukladno zakonu,
 24. odlučuje o visokoškolskom obrazovanju na preddiplomskim, diplomskim i poslijediplomskim (doktorskim) studijima u suradnji sa visokim učilištima u Republici Hrvatskoj i svijetu, uz pribavljeno mišljenje Znanstvenog vijeća,
 25. odlučuje o provođenju programa edukacija, cjeloživotnog obrazovanja i obrazovanja odraslih uz pribavljeno mišljenje Znanstvenog vijeća,
 26. određuje osobe ovlaštene za potpisivanje financijske i druge dokumentacije,
 27. daje suglasnost za raspisivanje natječaja.
- (2) Ravnatelj ima pravo poduzimati sve pravne radnje u ime i za račun Instituta čija pojedinačna vrijednost ne prelazi iznos od 200.000,00 €.
 - (3) Ravnatelj je obavezan podnijeti Upravnom vijeću i Znanstvenom vijeću godišnje izvješće o provedbi strategije razvoja Instituta, izvješće o poslovanju i provedbi programskog ugovora i druga izvješća.
 - (4) Ravnatelj može sazvati sjednicu Znanstvenog vijeća s ciljem raspravljanja pitanja od značaja za rad Instituta.
 - (5) Ravnatelju u radu pomažu dva pomoćnika ravnatelja. Pomoćnike ravnatelja imenuje i razrješava Upravno vijeće na prijedlog ravnatelja.

ČLANAK 14.

Imenovanje i razrješenje ravnatelja

- (1) Ravnatelja Instituta imenuje Upravno vijeće na temelju javnog natječaja iz reda viših znanstvenih suradnika, znanstvenih savjetnika i znanstvenih savjetnika u trajnom izboru.
- (2) Postupak i uvjeti za imenovanje ravnatelja uređuju se Statutom Instituta. Ako u postupku izbora ravnatelj ne bude imenovan, izbori će se ponoviti.
- (3) Ravnatelj Instituta zasniva radni odnos u punom radnom vremenu.
- (4) Mandat ravnatelja Instituta traje četiri godine i može se ponoviti.
- (5) Ravnatelju prestaje mandat prije isteka vremena na koje je izabran:
 - ostvarivanjem prava na mirovinu,
 - prestankom ugovora o radu,
 - prelaskom na drugu dužnost,
 - zasnivanjem radnog odnosa s drugom pravnom osobom.
- (6) Upravno vijeće može razriješiti ravnatelja prije isteka vremena na koje je imenovan:
 - ako zatraži razrješenje,
 - ako nastupe razlozi koji prema zakonu, Statutu Instituta ili propisima o radu dovode do prestanka radnog odnosa,
 - ako ne postupa prema zakonu i Statutu Instituta ili ne izvršava odluke Upravnog vijeća i Znanstvenog vijeća,
 - ako nesavjesnim ili nepravilnim radom prouzroči Institutu veću štetu ili ako zanemaruje ili nesavjesno obavlja svoje dužnosti.
- (7) Ako ravnatelj Instituta nije imenovan u postupku imenovanja ili ako ravnatelju prestane mandat odnosno ako je razriješen dužnosti prije vremena na koje je imenovan, do

imenovanja ravnatelja u postupku pokrenutom javnim natječajem Upravno vijeće imenuje vršitelja dužnosti ravnatelja iz reda viših znanstvenih suradnika, znanstvenih savjetnika i znanstvenih savjetnika u trajnom izboru najdulje do godinu dana.

ČLANAK 15.

Izbor ravnatelja

- (1) Postupak izbora ravnatelja pokreće Upravno vijeće prije isteka mandata ravnatelja. Sastavni dio odluke o pokretanju postupka izbora ravnatelja čini odluka o raspisivanju natječaja za izbor ravnatelja i odluka o imenovanju Povjerenstva za provedbu postupka izbora ravnatelja.
- (2) Za ravnatelja može biti imenovana osoba koja je izabrana na znanstveno radno mjesto viši znanstveni suradnik, znanstveni savjetnik i znanstveni savjetnik u trajnom izboru iz područja znanstvene djelatnosti Instituta s najmanje 5 godina radnog iskustva u sustavu znanosti.
- (3) Povjerenstvo za provedbu postupka izbora ravnatelja čine tri člana Znanstvenog vijeća, koje Upravnom vijeću predlaže Znanstveno vijeće.
- (4) Natječaj za izbor ravnatelja objavljuje se u javnim glasilima, „Narodnim novinama“, na službenim stranicama Instituta i na službenim stranicama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje. U natječaju se objavljuju uvjeti koje mora ispunjavati kandidat, vrijeme za koje se imenuje, rok do kojeg s primaju prijave kandidata i rok u kojemu će prijavljeni kandidati biti obaviješteni o izboru.
- (5) Rok do kojeg se primaju prijave kandidata ne može biti kraći od trideset dana od dana objave natječaja, a rok u kojem Upravno vijeće mora donijeti odluku o izboru ne može biti dulji od četrdeset i pet dana od dana isteka roka za podnošenje prijava.
- (6) Kandidati za ravnatelja dužni su u pisanom obliku dostaviti program rada te ga izložiti Znanstvenom i Upravnom vijeću.
- (7) Upravno vijeće na temelju izvješća Povjerenstva za provedbu postupka izbora ravnatelja i prethodno pribavljenog mišljenja Znanstvenog vijeća donosi odluku o imenovanju ravnatelja.

ČLANAK 16.

Vršitelj dužnosti ravnatelja

- (1) Ako se na raspisani natječaj nitko ne prijavi ili nitko od prijavljenih kandidata ne bude izabran, natječaj će se ponoviti, ako posebnim zakonom nije drugačije određeno. Do imenovanja ravnatelja na temelju ponovljenog natječaja imenovat će se vršitelj dužnosti ravnatelja, ali najduže do godinu dana.
- (2) Vršitelj dužnosti ravnatelja mora ispunjavati uvjete utvrđene člankom 15. stavak 2. ovoga Statuta.

ČLANAK 17.

Spriječenost ravnatelja

- (1) U slučaju privremene spriječenosti ravnatelja u obavljanju svoje dužnosti, Upravno vijeće ovlašćuje jednog od pomoćnika ravnatelja, a koji zadovoljava uvjete članka 15. stavka 2. ovog Statuta, koji će obavljati dužnost ravnatelja za vrijeme njegove privremene spriječenosti.
- (2) Ovlaštena osoba ima sve ovlasti i obavlja sve poslove ravnatelja u skladu sa zakonom i ovim Statutom, a javne isprave i ostale akte potpisuje uz oznaku "u.z."

ČLANAK 18.

Pomoćnici ravnatelja

- (1) Ravnatelju u radu pomažu pomoćnici ravnatelja za znanost i gospodarstvo. Mandat pomoćnika traje do isteka mandata ravnatelja.
- (2) Za pomoćnika može biti imenovan znanstvenik Instituta izabran na znanstveno radno mjesto viši znanstveni suradnik, znanstveni savjetnik ili znanstveni savjetnik u trajnom izboru. Pomoćnike ravnatelja imenuje i razrješava Upravno vijeće na prijedlog ravnatelja.
- (3) Ravnatelj može ovlastiti pomoćnika da ga zamjenjuje u zastupanju i predstavljanju Instituta.
- (4) Pomoćnik ravnatelja može biti razriješen dužnosti prije isteka vremena na koje je izabran:
 - ako zatraži razrješenje,
 - ako nastupe razlozi koji prema zakonu, ovom Statutu ili propisima o radu dovode do prestanka radnog odnosa,
 - ako ne postupa prema zakonu i ovom Statutu,
 - ako nesavjesnim ili nepravilnim radom prouzroči Institutu veću štetu ili ako zanemaruje ili nesavjesno obavlja svoje dužnosti.
- (5) Prijedlog za razrješenje pomoćnika ravnatelja podnosi ravnatelj ukoliko utvrdi da je do razrješenja dovelo ponašanje pomoćnika, a o razrješenju odlučuje Upravno vijeće Instituta većinom glasova prisutnih članova.

ČLANAK 19.

Savjetnici, stručna i savjetodavna tijela ravnatelja

Ravnatelj može imenovati savjetnike, stručna i savjetodavna tijela za obavljanje pojedinih poslova iz svog djelokruga. Broj savjetnika, članova stručnih i savjetodavnih povjerenstava i djelokrug njihova rada odlukom određuje ravnatelj.

C. ZNANSTVENO VIJEĆE

ČLANAK 20.

Sastav i rad Znanstvenog vijeća

- (1) Znanstveno vijeće Instituta čini 13 članova koji se biraju redom:
 1. ravnatelj,
 2. dva pomoćnika ravnatelja,
 3. tri predstojnika zavoda,
 4. šest članova iz redova ostalih znanstvenika koji se biraju redom kako slijedi:
 - a) tri najbolje rangirana znanstvenika koji su u prethodnih 5 završenih kalendarskih godina bili voditelji barem jednog znanstvenog projekta (međunarodnog ili međunarodno vrednovanog znanstvenog projekta ili znanstvenog projekta financiranog iz EU fondova) u vrijednosti većoj od 150.000,00 € po projektu, pri čemu se rangiranje provodi prema ukupno ostvarenoj vrijednosti svih znanstvenih projekata bez obzira na njihovu pojedinačnu vrijednost u svojstvu voditelja u prethodnih 5 završenih kalendarskih godina i
 - b) tri znanstvenika koji imaju najveći *h*-indeks (*Web of Science*) na rang listi svih zaposlenih na znanstvenim radnim mjestima na Institutu pri čemu se *h*-indeksi računaju isključivo temeljem citiranosti (u trenutku izrade rang liste) znanstvenih radova objavljenih u prethodnih 5 završenih kalendarskih godina u znanstvenim časopisima zastupljenim u bazama podataka sadržanim u *Web of Science Core Collection*. Pri tome se rang lista znanstvenika koji imaju jednak prethodno

definirani *h*-indeks utvrđuje temeljem većeg ukupnog broja citata (u trenutku izrade rang liste) radova objavljenih u svojstvu prvog ili zadnjeg ili dopisnog autora u prethodnih 5 završenih kalendarskih godina u znanstvenim časopisima zastupljenim u bazama podataka sadržanim u *Web of Science Core Collection*. Ako i u tom slučaju više znanstvenika ostvaruje isti broj bodova, prednost za izbor u Znanstveno vijeće ima mlađi član.

5. jedan predstavnik osoba izabranih na suradnička radna mjesta.
- (2) Članovi se u Znanstveni vijeće biraju redom na osnovi funkcija (točke 1., 2. i 3. ovog stavka), zatim na osnovi rang liste prema uspješnosti u projektnom financiranju (točka 4a ovog stavka) i na posljepku na osnovi rang liste prema uspješnosti u publiciranju i citiranosti (točka 4b ovog stavka). Prilikom izbora članova u Znanstveno vijeće na osnovi pojedine funkcije/rang liste preskaču se znanstvenici koji su za članove Znanstvenog vijeća izabrani na osnovi nekog od prethodnih kriterija/rang lista.
- (3) Mandat članova Znanstvenog vijeća traje 4 godine i može se obnoviti. Ukoliko iz bilo kojeg razloga član Znanstvenog vijeća prestane obavljati tu dužnost (prestanak ugovora o radu, prestanak mandata na određenim funkcijama, odlazak u mirovinu i drugo), bira se novi, zamjenski član do popunjavanja ukupnog broja od 13 članova i to do isteka mandata prošlom članu prema istom kriteriju utvrđenom u stavku 1 ovog članka. U takvim slučajevima vrijedi da član Znanstvenog vijeća koji je bio izabran na osnovi funkcije koju obavlja (ravnatelj, pomoćnici ravnatelja, predstojnici zavoda) te je prestao obavljati dužnost člana na osnovi te funkcije, može do kraja mandata biti izabran kao zamjenski član Znanstvenog vijeća na osnovi preostalih kriterija. Pri tome se koriste rang liste utvrđene za izbor početnog sastava Znanstvenog vijeća u tekućem mandatu.
- (4) Znanstveno vijeće iz redova svojih članova bira predsjednika i zamjenika predsjednika. Mandat predsjednika i zamjenika predsjednika Znanstvenog vijeća traje 4 godine. Ista osoba može biti ponovo birana za predsjednika odnosno zamjenika predsjednika.
- (5) Suradnici iz svojih redova biraju predstavnika u Znanstveno vijeće tajnim glasovanjem na izborima koje saziva ravnatelj. Za predstavnika je izabran kandidat koji dobije najviše glasova suradnika koji su pristupili glasovanju. Ako su dva ili više kandidata dobili isti broj glasova za njih se glasovanje ponavlja. U slučaju da dva ili više kandidata imaju isti broj glasova glasovanje se ponavlja između tih kandidata. U slučaju da ni jedan kandidat ne dobije potrebnu većinu glasova postupak izbora će se ponoviti isti dan za dva kandidata koji su dobili najveći broj glasova. Ako se ni tada ne izvrši izbor predstavnika utvrdit će se novi datum održavanja izbora.
- (6) Povjerenstvo u sastavu: pomoćnici ravnatelja i predstojnici zavoda utvrđuje ispunjavanje uvjeta i rang liste svih zaposlenih na znanstvenim radnim mjestima na Institutu za biranje članova Znanstvenog vijeća iz stavka 1. točke 4. i točke 5. Predsjednik Povjerenstva je pomoćnik ravnatelja za znanost.
- (7) Znanstveno vijeće ima sljedeće ovlasti:
 1. utvrđuje i provodi znanstvenu politiku Instituta,
 2. donosi odluke o znanstvenim i stručnim pitanjima,
 3. donosi Pravilnik o kriterijima za izbor i reizbor na znanstvena, suradnička i stručna radna mjesta Instituta,
 4. provodi reizbore i izbore na znanstvena, suradnička i stručna radna mjesta,
 5. provodi reizbore i izbore naslovnih znanstvenika,
 6. daje Upravnom vijeću mišljenje na Statut, Pravilnik o unutarnjem ustroju i ustroju radnih mjesta Instituta, Pravilnik o stegovnoj odgovornosti, Pravilnik o radu,

- Pravilnik o načinu raspolaganja vlastitim prihodima Instituta, misiju i strategiju razvoja Instituta,
7. daje ravnatelju mišljenje o prijedlogu programskog ugovora Instituta,
 8. daje mišljenje o prijedlogu proračuna Instituta,
 9. daje mišljenje o prijedlogu plana nabave,
 10. donosi Etički kodeks,
 11. donosi Pravilnik o mentorstvu i ocjenjivanju rada asistenata, viših asistenata i mentora
 12. donosi Pravilnik o uvjetima za dodjelu počasnog zvanja znanstvenik *emeritus*
 13. daje Upravnom vijeću mišljenje u postupku imenovanja ravnatelja,
 14. bira znanstvenike *emerituse*,
 15. imenuje i razrješuje člana Upravnog vijeća iz redova članova Znanstvenog vijeća u skladu sa Statutom,
 16. daje prethodna mišljenja na Statut i opće akte Instituta.
- (8) Znanstveno vijeće odluke donosi na sjednicama. Sjednicu saziva i njome predsjedava predsjednik Znanstvenog vijeća. Način rada i odlučivanja Znanstvenog vijeća uređuje se Poslovníkom o radu Znanstvenog vijeća, koji donosi Znanstveno vijeće.

ČLANAK 21.

Izbor predsjednika i zamjenika predsjednika Znanstvenog vijeća

Znanstveno vijeće iz redova svojih članova bira predsjednika i zamjenika predsjednika. Kandidate za predsjednika i zamjenika predsjednika Znanstvenog vijeća Instituta predlažu članovi Znanstvenog vijeća na sjednici na kojoj se vrši izbor. Predloženi kandidati moraju dati svoju pismenu suglasnost na kandidaturu. Predloženi kandidat može prihvatiti kandidaturu samo za predsjednika ili samo za zamjenika. Konačan broj i popis kandidata za predsjednika i zamjenika predsjednika Znanstvenog vijeća utvrđuje Znanstveno vijeće na sjednici na kojoj se biraju. Za provedbu tajnog glasovanja o izboru predsjednika i zamjenika predsjednika Znanstvenog vijeća, Znanstveno vijeće među svojim članovima imenuje tročlano izborno povjerenstvo. Izborno povjerenstvo podnosi izvješće o rezultatima glasovanja. Predsjednik i zamjenik predsjednika Znanstvenog vijeća moraju biti zaposlenici Instituta izabrani na znanstveno radno mjesto. Ravnatelj Instituta ne može obnašati dužnost predsjednika niti zamjenika predsjednika Znanstvenog vijeća. Za predsjednika i zamjenika predsjednika izabrani su kandidati koji su dobili većinu glasova od ukupnog broja prisutnih članova Znanstvenog vijeća. Ukoliko je predloženo tri ili više kandidata za predsjednika i/ili zamjenika i u prvom krugu ni jedan kandidat ne dobije potrebnu većinu glasova, glasuje se u drugom krugu za dva kandidata koji su dobili najveći broj glasova u prvom krugu. Ukoliko je predložen jedan ili dva kandidata za predsjednika i/ili zamjenika i ni jedan ne dobije potrebnu većinu glasova, glasovanje se ponavlja. Ukoliko ni u drugom krugu glasovanja ni jedan kandidat ne dobije potrebnu većinu glasova, ponavlja se cjelokupni postupak izbora. Na pismeno obrazloženi zahtjev najmanje polovine ukupnog broja članova Znanstvenog vijeća, isto može donijeti odluku da se tajnim glasovanjem odlučuje o razrješanju predsjednika i/ili zamjenika. Odluka o razrješanju iz prethodnog stavka donesena je ukoliko je za istu glasovala većina od ukupnog broja prisutnih članova Znanstvenog vijeća. U slučaju razrješavanja predsjednika i/ili zamjenika Znanstvenog vijeća, istovremeno se pokreće postupak izbora novog predsjednika i/ili zamjenika.

D. MEĐUNARODNI ZNANSTVENO-GOSPODARSKI SAVJET

ČLANAK 22.

Sastav i rad Međunarodnog znanstveno-gospodarskog savjeta

- (1) Međunarodni znanstveno-gospodarski savjet je savjetodavno tijelo Instituta koje prati, procjenjuje i svojom analizom i savjetima unaprjeđuje znanstvenu djelatnost Instituta, suradnju s gospodarstvom i javnim sektorom te transfer znanja i inovacija u gospodarstvo Republike Hrvatske i EU.
- (2) Međunarodni znanstveno-gospodarski savjet čini minimalno tri, a najviše deset članova. Članovi se biraju iz reda uglednih hrvatskih i inozemnih znanstvenika, gospodarstvenika te predstavnika lokalne ili područne (regionalne) samouprave, s iskustvom u prijenosu znanja i inovacija u gospodarstvo, zaštiti intelektualnog vlasništva i patentiranju, osnivanju i pozicioniranju na tržištu *spin-off* i *start-up* tvrtki i slično.
- (3) Članove Međunarodnog znanstveno-gospodarskog savjeta, na prijedlog ravnatelja, većinom prisutnih članova bira i imenuje Znanstveno vijeće na mandat od četiri godine. Ista osoba može se ponovno imenovati za člana Međunarodnog znanstveno-gospodarskog savjeta.
- (4) Član Međunarodnog znanstveno-gospodarskog savjeta može biti razriješen dužnosti prije isteka vremena na koje je imenovan:
 - ako sam zatraži razrješenje,
 - ako svojim postupcima povrijedi ugled dužnosti koju obnaša,
 - ako ne postupi prema zakonu i ovom Statutu,
 - ako nesavjesnim ili nepravilnim radom prouzroči Institutu veću štetu ili ako zanemaruje ili nesavjesno obavlja svoje dužnosti.
- (5) Člana Međunarodnog znanstveno-gospodarskog savjeta na prijedlog ravnatelja ili najmanje jedne trećine članova Znanstvenog vijeća razrješuje Znanstveno vijeće, većinom prisutnih članova Znanstvenog vijeća.
- (6) U slučaju iz stavka 5. ovoga članka Znanstveno vijeće može imenovati zamjenskog člana Međunarodnog znanstveno-gospodarskog savjeta do isteka mandata razriješenoga člana.
- (7) Članovi Međunarodnog znanstveno-gospodarskog savjeta sastaju se na poziv ravnatelja.
- (8) U radu Međunarodnog znanstveno-gospodarskog savjeta sudjeluje ravnatelj i po potrebi ostali djelatnici i tijela Instituta.
- (9) S ciljem razmatranja posebnih pitanja u rad Međunarodnog znanstveno-gospodarskog savjeta može se na određeno vrijeme uključiti i druge dionike iz određenoga područja.
- (10) Način rada uređuje se Poslovníkom o radu Međunarodnog znanstveno-gospodarskog savjeta koje donosi Međunarodni znanstveno-gospodarski savjet.

E. ETIČKO POVJERENSTVO

ČLANAK 23.

- (1) Etičko povjerenstvo je tijelo Instituta koje brine o provedbi Etičkog kodeksa Instituta, daje mišljenja o povredi Etičkog kodeksa, daje načelna mišljenja o etičkim pitanjima te daje priopćenja vezana uz provedbu Etičkog kodeksa i uočene pojavnosti u znanstvenoj zajednici.
- (2) Etičko povjerenstvo sastoji se od 5 članova i 2 zamjenika, od kojih 3 člana i 1 zamjenika bira Znanstveno vijeće iz svojih redova, a 2 člana i 1 zamjenika biraju ostali zaposlenici, izuzev članova Znanstvenog vijeća. Mandat članova Etičkog povjerenstva traje četiri

godine. Članovi Etičkog povjerenstva između sebe biraju predsjednika i zamjenika predsjednika.

- (3) Član Etičkog povjerenstva može biti razriješen dužnosti prije isteka vremena na koje je imenovan:
- ako sam zatraži razrješenje,
 - ako svojim postupcima povrijedi ugled dužnosti koju obnaša,
 - ako ne postupa prema zakonu i ovom Statutu,
 - ako nesavjesnim ili nepravilnim radom prouzroči Institutu veću štetu ili ako zanemaruje ili nesavjesno obavlja svoje dužnosti.
- (4) Člana Etičkog povjerenstva kojeg je biralo Znanstveno vijeće razrješuje Znanstveno vijeće većinom glasova prisutnih članova Znanstvenog vijeća, odnosno člana kojega su birali između sebe razrješuju zaposlenici, izuzev članova Znanstvenog vijeća.
- (5) U slučaju iz stavka 4. ovoga članka Znanstveno vijeće odnosno zaposlenici imenuju člana Etičkog povjerenstva do isteka mandata razriješenog člana.
- (6) Etičko povjerenstvo odluke donosi na sjednicama. Sjednicu saziva i njome predsjedava predsjednik Etičkog povjerenstva. Način rada i odlučivanja Etičkog povjerenstva uređuje se Poslovníkom o radu Etičkog povjerenstva koje donosi Etičko povjerenstvo.

ČLANAK 24.

Etička odgovornost zaposlenika Instituta

- (1) Institut osniva Etičko povjerenstvo radi promicanja i zaštite etičkih načela u znanstvenoj djelatnosti, stručnom radu, međusobnim odnosima i javnom istupanju znanstvenika, suradnika i drugih zaposlenika.
- (2) Etički kodeks donosi Znanstveno vijeće. Etičkim kodeksom utvrđuju se etička djela te postupak sprječavanja i sankcioniranja neetičkog postupanja.
- (3) Odluka Etičkog povjerenstva o kršenju Etičkog kodeksa dostavlja se ravnatelju Instituta koji je dužan postupiti u skladu s Pravilnikom o stegovnoj odgovornosti.
- (4) Minimalna etička načela Nacionalnog vijeća čine sastavni dio Etičkog kodeksa Instituta.

F. STEGOVNO POVJERENSTVO

ČLANAK 25.

- (1) Stegovno povjerenstvo je tijelo Instituta koje provodi stegovne postupke u skladu sa Pravilnikom o stegovnoj odgovornosti.
 - (2) Stegovno povjerenstvo sastoji se od 5 članova i 2 zamjenika, od kojih 3 člana i 1 zamjenika bira Znanstveno vijeće iz svojih redova, a 2 člana i 1 zamjenika biraju ostali zaposlenici, izuzev članova Znanstvenog vijeća.
 - (3) Mandat članova Stegovnog povjerenstva traje četiri godine. Članovi Stegovnog povjerenstva između sebe biraju predsjednika i zamjenika predsjednika.
 - (4) Član Stegovnog povjerenstva može biti razriješen dužnosti prije isteka vremena na koje je imenovan:
- ako sam zatraži razrješenje,
 - ako svojim postupcima povrijedi ugled dužnosti koju obnaša,
 - ako ne postupa prema zakonu i ovom Statutu,
 - ako nesavjesnim ili nepravilnim radom prouzroči Institutu veću štetu ili ako zanemaruje ili nesavjesno obavlja svoje dužnosti.

- (5) Člana Stegovnog povjerenstva kojeg je biralo Znanstveno vijeće razrješuje Znanstveno vijeće većinom glasova prisutnih članova Znanstvenog vijeća, odnosno člana kojega su birali između sebe razrješuju zaposlenici, izuzev članova Znanstvenog vijeća.
- (6) U slučaju iz stavka 4. ovoga članka Znanstveno vijeće odnosno zaposlenici imenuju člana Stegovnog povjerenstva do isteka mandata razriješenog člana.
- (7) Stegovno povjerenstvo odluke donosi na sjednicama. Sjednicu saziva i njome predsjedava predsjednik Stegovnog povjerenstva.
- (8) Način rada i odlučivanja Stegovnog povjerenstva uređuje se Poslovníkom o radu Stegovnog povjerenstva koje donosi Stegovno povjerenstvo.

ČLANAK 26.

Stegovna odgovornost zaposlenika Instituta

- (1) Zaposlenici Instituta stegovno su odgovorni za povrede svojih radnih obveza i narušavanje ugleda Instituta.
- (2) Upravno vijeće Instituta donosi Pravilnik o stegovnoj odgovornosti zaposlenika kojim se utvrđuje sastav stegovnog povjerenstva, stegovna djela, stegovne sankcije i stegovni postupak.
- (3) Stegovne postupke provode stegovna povjerenstva. Stegovno povjerenstvo osniva se na Institutu.
- (4) Stegovna odgovornost utvrđena u stegovnom postupku kao posljedicu može imati otkaz ugovora o radu.
- (5) Zaposlenik može stegovno odgovarati samo za djelo koje je u vrijeme počinjenja prema Pravilniku o stegovnoj odgovornosti iz stavka 2. ovoga članka bilo propisano kao stegovno djelo i za koje je bila propisana stegovna sankcija.

IV. ZNANSTVENICI I SURADNICI

ČLANAK 27.

Radna mjesta znanstvenika i suradnika

- (1) Znanstvenici na Institutu zapošljavaju se na znanstvena radna mjesta i to, od najnižeg prema višem: znanstveni suradnik, viši znanstveni suradnik, znanstveni savjetnik i znanstveni savjetnik u trajnom izboru.
- (2) Suradnici na Institutu zapošljavaju se na suradnička radna mjesta i to, od najnižeg prema višem, na radna mjesta asistenta i višeg asistenta.
- (3) Na stručna radna mjesta zapošljavaju se osobe radi provođenja znanstvenih i stručnih projekata.
- (4) Stručna radna mjesta od najnižeg prema višem su stručni suradnik, viši stručni suradnik i stručni savjetnik.
- (5) Ustroj radnih mjesta znanstvenika, suradnika i drugih zaposlenika uređuje se Pravilnikom o unutarnjem ustroju i ustroju radnih mjesta Instituta.
- (6) Postupak, način raspisivanja i provedba javnih natječaja za zasnivanje radnog odnosa znanstvenika i suradnika na Institutu uređuje se Pravilnik o raspisivanju i provedbi javnih natječaja za zapošljavanje na radna mjesta Instituta za poljoprivredu i turizam.

ČLANAK 28.

Kriteriji za izbor na radno mjesto

- (1) Na znanstveno radno mjesto na Institutu može se zaposliti osoba koja ima odgovarajući stupanj obrazovanja u znanstvenom području i polju, koja ispunjava Nacionalne kriterije za izbor na znanstveno radno mjesto te dodatne kriterije utvrđene Pravilnikom o kriterijima za izbor i reizbor na znanstvena, suradnička i stručna radna mjesta Instituta.
- (2) Na suradničko radno mjesto asistenta na Institutu može se zaposliti osoba koja je završila sveučilišni diplomski studij u znanstvenom području i polju, a bira se iz reda posebno uspješnih studenata. Dodatni kriterije odabira na suradničko radno mjesto asistenta uređuje Institut Pravilnikom o kriterijima za izbor i reizbor na znanstvena, suradnička i stručna radna mjesta Instituta.
- (3) Na suradničko radno mjesto višeg asistenta na Institutu može se zaposliti osoba koja je stekla akademski stupanj doktora znanosti u znanstvenom području i polju.
- (4) Na stručno radno mjesto na Institutu može se zaposliti osoba koja je završila sveučilišni diplomski studij u znanstvenom području i polju. Kriterije odabira na stručno radno mjesto uređuje Institut Pravilnikom o kriterijima za izbor i reizbor na znanstvena, suradnička i stručna radna mjesta Instituta.

ČLANAK 29.

Izbor znanstvenika i suradnika na slobodno radno mjesto

- (1) Na slobodno radno mjesto na Institutu znanstvenik i suradnik zapošljava se u postupku pokrenutom javnim natječajem.
- (2) Odluku o raspisivanju javnog natječaja iz stavka 1. ovoga članka donosi Znanstveno vijeće. Sastavni dio odluke o raspisivanju javnog natječaja čini odluka o imenovanju stručnog povjerenstva.
- (3) Postupak izbora znanstvenika i suradnika na slobodno radno mjesto provodi se u skladu s odredbama Zakona.
- (4) S osobama izabranima na radna mjesta znanstvenika zaključuje se ugovor o radu na neodređeno vrijeme, s obvezom provođenja reizbora ili izbora na više radno mjesto.

ČLANAK 30.

Trajanje izbora na radno mjesto znanstvenika

- (1) Izbor znanstvenika na radno mjesto provodi se na pet godina.
- (2) Nakon isteka roka iz stavka 1. ovoga članka znanstvenik se reizabire na postojeće radno mjesto ili se izabire na više radno mjesto u skladu s odredbama Zakona.
- (3) Izborom znanstvenika na radno mjesto znanstveni savjetnik u trajnom izboru okončan je postupak napredovanja odnosno reizbora.

ČLANAK 31.

Reizbor na radno mjesto znanstvenika

- (1) Postupak reizbora znanstvenika pokreće se protekom pet godina od posljednjeg izbora odnosno reizbora, a treba biti okončan najkasnije u roku šest mjeseci od dana pokretanja postupka. Postupak reizbora znanstvenika pokreće se ako znanstvenik nije, prije isteka roka na koji je izabran odnosno reizabran, podnio zahtjev za izbor na više radno mjesto.
- (2) Postupak reizbora znanstvenika i suradnika na postojeće radno mjesto provodi se u skladu s odredbama Zakona.

- (3) Znanstveniku koji nije reizabran na postojeće radno mjesto prestaje radni odnos u skladu sa zakonom koji uređuje radne odnose.

ČLANAK 32.

Izbor na više radno mjesto znanstvenika

- (1) Znanstvenik koji smatra da ispunjava kriterije za izbor na više radno mjesto obvezan je podnijeti zahtjev za izbor na više radno mjesto prije isteka roka na koji je izabran odnosno reizabran.
- (2) Postupak izbora znanstvenika i suradnika na više radno mjesto provodi se u skladu s odredbama Zakona.
- (3) Ako se u postupku izbora na više radno mjesto utvrdi kako znanstvenik ne ispunjava kriterije za izbor na više radno mjesto, najkasnije u roku od 30 dana pokreće se postupak reizbora na radno mjesto.

ČLANAK 33.

Suradnici

- (1) Asistent se zapošljava na temelju ugovora o radu na određeno vrijeme u trajanju od pet godina, a viši asistent na temelju ugovora o radu na određeno vrijeme u trajanju najdulje četiri godine.
- (2) Suradnik ima pravo i obvezu:
 - sudjelovati u obavljanju znanstvene djelatnosti i izvođenju nastave,
 - sudjelovati na znanstvenim skupovima i konferencijama,
 - sudjelovati u projektnim i drugim aktivnostima Instituta,
 - podnositi mentoru na Institutu izvješće o radu najmanje jednom godišnje,
 - obavljati druge poslove po nalogu mentora i ravnatelja Instituta.
- (3) Asistent ima pravo i obvezu:
 - upisati i pohađati doktorski studij na teret Instituta,
 - na vlastiti zahtjev jednom promijeniti mentora u skladu s kadrovskim mogućnostima Instituta.
- (4) Stavak 3. alineja 2. ne odnosi se na asistente koji su na Institutu zaposleni sredstvima projekata.
- (5) Postupak imenovanja mentora suradniku i postupak ocjenjivanja rada suradnika utvrđuje se Zakonom i Pravilnikom o mentorstvu i vrednovanju rada asistenata, viših asistenata i mentora.

ČLANAK 34.

Naslovni znanstvenik i suradnik

- (1) Institut može angažirati naslovnog znanstvenika odnosno naslovnog suradnika, ako sudjeluje ili će sudjelovati u obavljanju znanstvene djelatnosti.
- (2) Naslovni znanstvenik odnosno naslovni suradnik je osoba koja nije u radnom odnosu, ali ispunjava kriterije za izbor na znanstveno ili suradničko radno mjesto.
- (3) Postupak izbora naslovnog znanstvenika, odnosno naslovnog suradnika provodi se u skladu s odredbama o izboru znanstvenika i suradnika na slobodno radno mjesto odnosno izboru znanstvenika na više radno mjesto propisanim Zakonom, pri čemu se ne raspisuje javni natječaj.
- (4) Naslovni znanstvenik odnosno naslovni suradnik ispred kratice naziva radnoga mjesta treba istaknuti riječ „naslovni“.

ČLANAK 35.

Počasni naziv znanstvenik *emeritus*

- (1) Institut može dodijeliti počasni naslov znanstvenik *emeritus* istaknutom umirovljenom znanstveniku, u pravilu znanstvenom savjetniku u trajnom izboru, za posebne zasluge u razvoju i napretku Instituta te međunarodno priznatu znanstvenu izvrsnost.
- (2) Znanstvenik *emeritus* može u skladu s potrebama Instituta sudjelovati u obavljanju znanstvene djelatnosti, biti voditelj ili suradnik u znanstvenoj djelatnosti ili razvojnim projektima Instituta.
- (3) Znanstveno vijeće utvrđuje uvjete za dodjelu počasnog zvanja znanstvenik *emeritus* Pravilnikom o uvjetima za dodjelu počasnog zvanja znanstvenik *emeritus*.

ČLANAK 36.

Postupak dodjele počasnog naslova znanstvenik *emeritus* Instituta

- (1) Prijedlog za pokretanje postupka dodjele počasnog naslova znanstvenik *emeritus* Instituta Znanstvenom vijeću podnosi ravnatelj ili jedna trećina članova Znanstvenog vijeća.
- (2) Ako prihvati prijedlog za pokretanje postupka dodjele počasnog naslova znanstvenik *emeritus* Instituta, Znanstveno vijeće imenuje stručno povjerenstvo koje se sastoji od najmanje tri znanstvena savjetnika ili znanstvena savjetnika u trajnom izboru od kojih većina treba biti izabrana u znanstvenom polju predloženika.
- (3) Stručno povjerenstvo podnosi izvješće Znanstvenom vijeću najkasnije u roku od 30 dana od dana primitka prijedloga za dodjelu počasnog naslova znanstvenik *emeritus* Instituta.
- (4) Odluku o dodjeli počasnog naslova znanstvenik *emeritus* Instituta donosi Znanstveno vijeće, nakon razmatranja izvješća stručnog povjerenstva i nakon provedene rasprave, većinom glasova prisutnih članova Znanstvenog vijeća. Nositelju počasnog naslova znanstvenik *emeritus* Instituta izdaje se povelja.
- (5) Počasni naslov znanstvenik *emeritus* Instituta oduzet će se ako je dokazano da je njegov nositelj teško povrijedio načela temeljem kojih mu je dodijeljen počasni naslov znanstvenik *emeritus* Instituta. Na postupak oduzimanja počasnog naslova znanstvenik *emeritus* Instituta na odgovarajući način se primjenjuju odredbe ovog članka o dodjeli počasnog naslova znanstvenik *emeritus* Instituta.
- (6) Sadržaj prijedloga za pokretanje postupka, sadržaj izvješća stručnog povjerenstva, promocija, izgled povelje o dodjeli počasnog naslova znanstvenik *emeritus* Instituta i druga pitanja postupka dodjele počasnog naslova znanstvenik *emeritus* Instituta utvrđuju se Pravilnikom o uvjetima za dodjelu počasnog zvanja znanstvenik *emeritus*.

ČLANAK 37.

Rad znanstvenika i suradnika izvan Instituta

- (1) U skladu sa zakonom koji uređuje radne odnose, znanstvenik i suradnik zaposlen na Institutu može obavljati poslove koji su predmet djelatnosti ili su vezani uz predmet djelatnosti Instituta izvan Instituta, samo uz odobrenje ravnatelja Instituta.
- (2) Suglasnost iz stavka 1. ovoga članka može se dati ako predviđena aktivnost znanstvenika i suradnika nije u sukobu s njegovim ugovornim redovnim dnevnim radnim obvezama i općim interesom Instituta.
- (3) Postupak izdavanja suglasnosti za rad znanstvenika i suradnika izvan Instituta i način rada izvan Instituta, uređuje se Pravilnikom o radu znanstvenika i suradnika izvan Instituta.

V. FINANCIRANJE ZNANSTVENE DJELATNOSTI

ČLANAK 38.

Izvori sredstava za financiranje Instituta

- (1) Obavljanje djelatnosti Instituta financira se sredstvima iz državnog proračuna Republike Hrvatske kroz programske ugovore, namjenskim prihodima i vlastitim prihodima u skladu sa Zakonom.
- (2) Sredstva osnivača čine sredstva iz državnog proračuna Republike Hrvatske za financiranje djelatnosti Instituta kojem je osnivač Republika Hrvatska.
- (3) Sredstva iz državnog proračuna Republike Hrvatske doznaju se Institutu na temelju programskog ugovora za financiranje osnovne proračunske komponente, razvojne proračunske komponente te izvedbene proračunske komponente.
- (4) Namjenske prihode Instituta čine prihodi koji proizlaze iz obavljanja osnovne djelatnosti te s njome povezanih djelatnosti, i to:
 1. sredstva Hrvatske zaklade za znanost i ostalih zaklada – nacionalni izvori financiranja,
 2. sredstva europskih strukturnih i investicijskih fondova te drugih fondova i programa Europske unije,
 3. prihodi ostvareni od znanstvenih i stručnih projekata,
 4. prihodi od drugih namjenskih fondova, donacija i drugih odgovarajućih izvora financiranja znanstvene, stručne i obrazovne djelatnosti,
 5. školarine studenata i druge naknade polaznika obrazovnih programa.
- (5) Institut namjenska sredstva troši u svrhu unaprjeđenja znanstvene djelatnosti i u svrhu ostvarivanja ciljeva u skladu sa Zakonom.
- (6) Ako se programski ugovor ne sklopi Zakonom propisanim rokovima Institut se financira sredstvima iz državnog proračuna u skladu sa Zakonom.

ČLANAK 39.

Financijski plan Instituta

- (1) Financijski plan Instituta sadrži plan za proračunsku godinu i projekcije za sljedeće dvije proračunske godine te se izrađuje i donosi se za svaku kalendarsku godinu u skladu sa zakonom kojim se uređuje sustav proračuna i podzakonskim propisima donesenim na temelju njega, Statutom i programskim ugovorom.
- (2) Financijski plan treba sadržavati planirane prihode i rashode za obavljanje znanstvene i stručne djelatnosti za trogodišnje razdoblje.

ČLANAK 40.

Programski ugovor

- (1) Programskim ugovorom utvrđuje se višegodišnje financiranje Instituta sredstvima državnog proračuna Republike Hrvatske.
- (2) Programski ugovor sastoji se od osnovne proračunske komponente, razvojne proračunske komponente i izvedbene proračunske komponente koje se utvrđuju u postupku pregovaranja o programskom ugovoru.
- (3) Programskim ugovorom ugovara se ostvarivanje ciljeva Instituta koji su usklađeni s nacionalnim aktima strateškog planiranja.
- (4) Ravnatelj, u suglasnosti i suradnji s pomoćnicima ravnatelja i stručnim službama, izrađuje prijedlog programskog ugovora Instituta. Prijedlog programskog ugovora Instituta usvaja

Upravno vijeće. O sadržaju programskog ugovora s ministarstvom nadležnim za znanost pregovara ravnatelj.

- (5) Programski ugovor zaključuje ministar s Institutom na razdoblje od četiri godine.

ČLANAK 41.

Raspodjela prihoda ostvarenih na tržištu

- (1) Vlastite prihode Instituta čine prihodi ostvareni obavljanjem poslova na tržištu i u tržišnim uvjetima, a koje mogu obavljati i drugi pravni subjekti izvan općeg proračuna te koji ne štete ostvarivanju osnovne misije niti narušavaju ugled, neovisnost i dostojanstvo Instituta.
- (2) Institut samostalno raspolaže vlastitim prihodima u skladu s financijskim planom te mjerilima i načinu korištenja vlastitih prihoda. Način raspolaganja vlastitim prihodima Institut uređuje Pravilnikom o načinu raspolaganja vlastitim prihodima Instituta.

VI. JAVNOST RADA

ČLANAK 42.

- (1) Rad Instituta je javan. Institut je dužan pravodobno i istinito izvještavati javnost o obavljanju djelatnosti za koju je osnovan.
- (2) Za izvješćivanje javnosti Institut može izdavati priopćenja.
- (3) Samo ravnatelj i djelatnici koje ovlasti mogu putem medija javnog informiranja izvješćivati javnost o djelatnosti Instituta.

VII. OPĆI AKTI

ČLANAK 43.

- (1) Opći akti Instituta su Statut i pravilnici kojima se uređuju pojedina pitanja iz područja djelatnosti Instituta.
- (2) Izmjene i dopune općih akata donose se po istom postupku kao i sami opći akti.
- (3) Opći akti stupaju na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči i na mrežnim stranicama Instituta.

VII. POSLOVNA TAJNA

ČLANAK 44.

- (1) Poslovnom tajnom smatraju se isprave i podaci čije bi priopćavanje ili davanje na uvid neovlaštenim osobama štetilo poslovanju te poslovnom ugledu Instituta, odnosno interesu i ugledu zaposlenih.
- (2) Poslovnom tajnom smatraju se:
 - dokumenti koje ravnatelj proglasi poslovnom tajnom,
 - podaci koje nadležni organ kao povjerljive priopći Institutu,
 - mjere i način postupanja u slučaju nastanka izvanrednih okolnosti,
 - dokumenti koji se odnose na obranu,
 - plan fizičko-tehničkog osiguranja objekata i imovine Instituta,
 - podaci vezani za korisnike usluga Instituta, kao i rezultati do kojih Institut dođe u vršenju tih usluga,

- druge isprave i podaci čije bi priopćavanje neovlaštenoj osobi bilo protivno interesima Instituta, njegovog osnivača te državnih organa i tijela.
- (3) Isprave i podatke koji predstavljaju poslovnu tajnu drugim osobama mogu priopćavati ravnatelj i osoba koju on ovlasti.
 - (4) Osoba koja iz bilo kojeg razloga privremeno boravi i radi u Institutu, dužna je prije početka obavljanja djelatnosti potpisati izjavu kojom se obavezuje čuvati poslovnu tajnu koju sazna za vrijeme svoga rada u Institutu, sukladno ovom Statutu.
 - (5) Povreda čuvanja poslovne tajne predstavlja težu povredu radne obaveze.
 - (6) O čuvanju poslovne tajne neposredno skrbi ravnatelj.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 45.

Opći akti Instituta

- (1) Do stupanja na snagu općih akata usklađenih sa Statutom i ostalim propisima primjenjuju se postojeći opći akti osim odredbi koje nisu u skladu sa Zakonom i Statutom.
- (2) Poslovnici o radu pojedinih tijela Instituta donijeti će se na prvoj sjednici pojedinoga tijela nakon ustrojstva.

Članak 46.

Stupanje na snagu

- (1) Statut stupa na snagu sa danom dobivanja Suglasnosti Ministarstva znanosti i obrazovanja.
- (2) Stupanjem na snagu ovoga Statuta prestaju važiti Statut Instituta za poljoprivredu i turizam, URBROJ: 0147-15-254 od 5. ožujka 2015. godine i Statut o izmjenama i dopunama Statuta Instituta za poljoprivredu i turizam, URBROJ: 0147-20-961 od 4. prosinca 2020. godine.

Poreč, 11. rujna 2023.
URBROJ: 0147-23-686


Predsjednik Upravnog vijeća
mr. sc. Davorin Tepeš

Ministarstvo znanosti i obrazovanja dalo je Suglasnost na Statut, KLASA: 640-01/23-01/00006, URBROJ: 533-03-23-0006, koju je Institut dobio dana 27. rujna 2023. godine.

Ovaj Statut stupa na snagu dana 27. rujna 2023. godine.


Ravnatelj
dr. sc. Dean Ban



REPUBLIKA HRVATSKA
JAVNI BILJEŽNIK
TANJA FERENC
Poreč-Parenzo, Trg slobode 2

OU-321/2023

P O T V R D A

Ja, javni bilježnik Tanja Ferenc iz Poreča, Trg slobode 2, potvrđujem temeljem odredbe članka 456. st. 1. ZTD-a da neizmijenjene odredbe potpunog teksta Statuta od 23.8.2021. godine (dvadeset trećeg kolovoza dvije tisuće dvadeset prve), koji se nalazi kod Trgovačkog suda u Pazinu, zajedno s izvršenim promjenama prema Odluci donesenoj na 18. Sjednici Upravnog vijeća Instituta održanoj 11. 9. 2023. (jedanaestog rujna dvije tisuće dvadeset treće) godine, u potpunosti odgovaraju Statutu Instituta za poljoprivredu i turizam od 11. 9. 2023. (jedanaestog rujna dvije tisuće dvadeset treće) godine. -----

Javnobilježnička pristojba prema tbr. 11. st. 7. ZJP-a u iznosu od 19,91 EUR naplaćena i poništena na primjerku za pismohranu. Javnobilježnička nagrada prema čl. 26. PPJT-a u iznosu od 66,36 EUR, uvećana za PDV od 25% (16,59 EUR), ukupno 82,95 EUR, naplaćena. -----

U Poreču-Parenzo 16. 11. 2023. (šesnaestog studenog dvije tisuće dvadeset treće) godine -----



Javni bilježnik
Tanja Ferenc

