

URBROJ: 0147-23-770
Poreč, 12. listopada 2023.

ZAPISNIK 1. SJEDNICA ZNANSTVENOG VIJEĆA

1. sjednica Znanstvenog vijeća Instituta za poljoprivredu i turizam održana je dana 12. listopada 2023. godine s početkom u 10,00 sati u zgradi Instituta, Sala za sastanke.

Sjednica je započela u 10,00 sati.

Od ukupno 13 članova Znanstvenog vijeća sjednici je prisustvovalo 10 članova.

Prisutni: dr. sc. Igor Pasković, dr. sc. Igor Lukić, dr. sc. Kristina Brščić, dr. sc. Milan Oplanić, dr. sc. Smiljana Goreta Ban, dr. sc. Sara Godena, dr. sc. Karolina Brkić Bubola, dr. sc. Nikola Major, dr. sc. Marko Černe i Danko Cvitan, mag. ing. agr.

Opravidano odsutni: dr.sc. Dean Ban, dr.sc. Igor Palčić i dr. sc. Ana Težak Damijanić.

Ostali prisutni: Milica Zejak, mag. iur., zapisničarka.

Sjednicu je otvorio i vodio predsjednik Znanstvenog vijeća dr. sc. Igor Pasković.

Utvrдио je da postoji kvorum.

Točka 1. Usvajanje Dnevnog reda

Predsjednik Znanstvenog vijeća dr. sc. Igor Pasković predložio je Dnevni red za 1. sjednicu Znanstvenog vijeća.

Dnevni red

1.	Usvajanje Dnevnog reda
2.	Ovjera Zapisnika: Konstituirajuće sjednice Znanstvenog vijeća održane 6. listopada 2023. godine
3.	Usvajanje Poslovnika o radu ZV
4.	Donošenje Odluke o raspisivanju Natječaja za prijavu i financiranje kompetitivnih istraživačkih projekata Instituta za poljoprivredu i turizam koji će se financirati sredstvima Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021.-2026. u okviru Programskog ugovora s Ministarstvom znanosti i obrazovanja
5.	Razno

U predloženom dnevnom redu mijenja se točka 4., na način da ista sada glasi:

„Donošenje Odluke o raspisivanju Natječaja za prijavu i financiranje internih kompetitivnih istraživačkih projekata Instituta za poljoprivredu i turizam koji će se financirati sredstvima Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021.-2026. u okviru Programskog ugovora s Ministarstvom znanosti i obrazovanja.“

Znanstveno vijeće jednoglasno je usvojilo Dnevni red sa naprijed navedenom izmjenom.

Točka 2. Ovjera Zapisnika: Konstituirajuće sjednice Znanstvenog vijeća održane 6. listopada 2023. godine

Zapisnik Konstituirajuće sjednice Znanstvenog vijeća održane 6. listopada 2023. godine jednoglasno je usvojen bez izmjena.

Točka 3. Usvajanje Poslovnika o radu ZV

Predsjednik ZV-a dr. sc. Igor Pasković otvorio je raspravu po točki 3. dnevnog reda. Utvrđene su sljedeće izmjene predloženog poslovnika o radu ZV:

Mijenja se članak 9. stavak 4. na način da isti sada glasi:

„Mandat predsjednika i/ili zamjenika koji su naknadno izabrani traje do konstituiranja novog saziva Vijeća.“

Mijenja se članak 11. stavak 3. na način da isti sada glasi:

„Konstituirajuću sjednicu vodi prisutni najstariji član Vijeća.“

Mijenja se članak 33. stavak 2. na način da isti sada glasi:

„Zapisnik s prethodne sjednice prihvaća se, u pravilu, na prvoj narednoj sjednici Vijeća na način da svaki član ima pravo iznijeti primjedbe na zapisnik sa prethodne sjednice. O primjedbi se glasa i ako se ista prihvati izvršiti će se odgovarajuća izmjena u zapisniku.“

Mijenja se članak 14. stavak 1. na način da isti sada glasi:

Na poziv predsjednika sjednici mogu prisustvovati i druge osobe koje nisu članovi Vijeća. Ukoliko postoji potreba nadležne su dati stručno mišljenje ili tumačenje po temama o kojima se na sjednici raspravlja.

Mijenja se članak 5. stavak 1. na način da isti sada glasi:

„Izbor članova u Vijeće uređen je Statutom.,,

Mijenja se članak 5. stavak 3. na način da isti sada glasi:

„Član Vijeća koji je spriječen prisustvovati sjednici, dužan je o tome pravodobno izvijestiti predsjednika Vijeća, najkasnije do početka održavanja sjednice.“

Znanstveno vijeće jednoglasno je usvojilo Poslovnik o radu ZV-a sa svim navedenim izmjenama.

Točka 4. Donošenje Odluke o raspisivanju Natječaja za prijavu i financiranje internih kompetitivnih istraživačkih projekata Instituta za poljoprivredu i turizam koji će se financirati sredstvima Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021.-2026. u okviru Programskog ugovora s Ministarstvom znanosti i obrazovanja

Predsjednik ZV-a dr. sc. Igor Pasković dao je riječ dr. sc. Igoru Lukiću koji je ukratko informirao ZV o donošenju Odluke o raspisivanju Natječaja za prijavu i financiranje internih kompetitivnih istraživačkih projekata Instituta za poljoprivredu i turizam koji će se financirati sredstvima Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021.-2026. u okviru Programskog ugovora s Ministarstvom znanosti i obrazovanja. Također informirao je ZV o osnovnim informacijama za prijavitelje, obrascima i izvještavanju tijekom provedbe projekta.

Nakon provedene rasprave Znanstveno vijeće jednoglasno donosi sljedeću

„ODLUKU

Institut za poljoprivredu i turizam raspisuje Natječaj za prijavu i financiranje internih kompetitivnih istraživačkih projekata Instituta za poljoprivredu i turizam koji će se financirati sredstvima Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021. – 2026. (u daljnjem tekstu: NPOO) u okviru Programskog ugovora s Ministarstvom znanosti i obrazovanja.

Sredstvima ovog Natječaja financirat će se temeljna i primijenjena znanstvena istraživanja. Financirani projekti temeljit će se na nabavi kapitalne istraživačke opreme i provođenju inovativnih istraživanja koja doprinose ostvarenju strateških ciljeva Instituta.

Ukupni iznos bespovratnih sredstava raspoloživ za dodjelu u okviru ovog Natječaja je 500.000,00 EUR. Iznos financiranja je od najmanje 150.000,00 EUR do najviše 500.000,00 EUR po projektu za ukupno 42 mjeseca trajanja projekta. U razdoblju od 42 mjeseca financirat će se najviše 3 projekta, a najmanje 1 projekt.

Provedbom ovog Natječaja ostvarit će se doprinos sljedećim pokazateljima:

- a) Broj znanstvenih radova u WoS A1 časopisima
- b) Broj suradnji s inozemnim partnerima
- c) Broj znanstvenika uključenih u aktivnosti znanstvene mobilnosti
- d) Broj završenih doktorata
- e) Ukupno ulaganje javnog znanstvenog instituta u istraživačku infrastrukturu iz vlastitih sredstava
- f) Broj formaliziranih suradnji s tijelima državne uprave i javnog sektora“

Voditelji istraživanja moraju biti znanstvenici koji su zaposleni na Institutu za poljoprivredu i turizam u punom radnom vremenu, koji su istraživački aktivni u području istraživanja i odgovorni za provedbu projekta i upravljanje istraživačkom grupom. Članovi istraživačke grupe mogu biti znanstvenici i ostali djelatnici Instituta.

Kao jedina vrsta dozvoljenih, odnosno prihvatljivih troškova projekata financiranih u okviru ovog Natječaja smatra se nabava kapitalne istraživačke opreme.

Projekti financirani u okviru ovog Natječaja moraju biti usklađeni s načelom „ne nanosi bitnu štetu“.

Rok za prijavu na Natječaj je **23. listopada 2023. godine do 20:00 sati (CET)**. Sve prijave zaprimljene nakon definiranog roka neće se razmatrati. Prijava na Natječaj sastoji se od dostave projektnoga prijedloga na obrascima za prijavu (u prilogu) i popratnih dokaza koji se podnose samo u elektroničkome obliku.

Postupak vrednovanja sastoji se od administrativne provjere, vrednovanja i bodovanja projektnih prijedloga te završnog rangiranja projektnih prijedloga. Projektne prijedloge zaprima glavni tajnik Instituta, a vrednuje Povjerenstvo za vrednovanje istraživačkih projekata Instituta za poljoprivredu i turizam (Povjerenstvo) sastavljeno od pomoćnika ravnatelja i predstojnika zavoda. Predsjednik Povjerenstva je pomoćnik ravnatelja za znanost. Članovi Povjerenstva (pomoćnici ravnatelja i predstojnici zavoda) ne mogu sudjelovati na ovom pozivu kao predlagatelji ili članovi istraživačke grupe.

Postupak vrednovanja projektnih prijedloga Institut, Znanstveno vijeće i Povjerenstvo temelje na načelima kakvoće, transparentnosti, jednakosti tretmana, povjerljivosti, nepristranosti te učinkovitosti i brzine. Odluke Povjerenstva moraju biti temeljene na jasno opisanim i unaprijed objavljenim pravilima, procedurama i kriterijima vrednovanja. Projektni prijedlozi ocjenjuju se nepristrano na temelju njihove kvalitete. Sve osobe uključene u postupak vrednovanja (Znanstveno vijeće, Povjerenstvo i ostali) moraju čuvati povjerljivost svih podataka navedenih u projektnim prijedlozima, uključujući i intelektualno vlasništvo, te povjerljivost svih ostalih dokumenata. Sve osobe uključene u postupak vrednovanja dužne su u postupku vrednovanja primjenjivati načelo jednakog postupanja, neovisno o spolu, dobi, etničkoj pripadnosti, nacionalnosti ili socijalnom porijeklu, vjerskim uvjerenjima, seksualnoj orijentaciji, jeziku, invaliditetu, političkom opredjeljenju te socijalnim ili ekonomskim uvjetima predlagatelja.

Projekti financirani u okviru ovog Natječaja vrednuju se i boduju na temelju sljedećih temeljnih kriterija:

- Znanstvena kvaliteta projektnog prijedloga i važnost istraživanja,
- Znanstvena kvaliteta istraživačkog tima (predlagatelja i istraživačke grupe).
- Doprinos razvoju istraživanja na instituciji (uvođenje nove istraživačke metodologije, uvođenje novih eksperimentalnih tehnika, znanstveni i stručni razvoj uključenih mlađih znanstvenika i suradnika, projekt kao priprema za prijavu na vanjske izvore financiranja),
- Izvedivost projekta.

Nakon administrativne provjere, vrednovanja i bodovanja projekata koji su zadovoljili administrativnu provjeru, Povjerenstvo sastavlja rang listu projektnih prijedloga na osnovi dodijeljenih bodova. Povjerenstvo može uputiti predlagatelja na doradu Radnog i/ili Financijskog plana u slučaju da smatra da je to potrebno, što je predlagatelj dužan učiniti u roku od 48 sati. Nakon toga, Povjerenstvo podnosi Znanstvenom vijeću izvješće / rang listu i preporuku o financiranju projektnih prijedloga. Na osnovi rang liste i raspoloživih sredstava Znanstveno vijeće predlaže financiranje određenog broja projekata ili jednog projekta. U slučaju potrebe, na odluku o financiranju koji donosi ravnatelj Instituta, suglasnost daje Upravno vijeće.

Voditelj projekta nakon prve godine provedbe podnosi izvješće o provedbi i usklađenosti provedbe s Radnim planom podnesenim prilikom prijave projekta. Izvješće se podnosi Povjerenstvu putem obrasca za periodično izvješće. Na kraju provedbe projekta voditelj projekta putem obrasca za završno izvješće podnosi završno izvješće koje Povjerenstvo ocjenjuje pozitivnom ili negativnom ocjenom.

Za potrebe izvještavanja u okviru provedbe investicija Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021.-2026. Institut Ministarstvu znanosti i obrazovanja dostavlja kopiju odluke kojom dodjeljuje sredstva istraživačkom projektu na temelju prijedloga Znanstvenog vijeća i, u slučaju potrebe, uz suglasnost Upravnog vijeća, a koja obavezno sadrži sljedeće podatke i informacije:

- referentni broj odluke kojom je Institut dodijelio sredstva za projekt,
- da se radi o istraživačkom projektu (istraživačkim aktivnostima) kojem Institut dodjeljuje sredstva,
- dodijeljeni iznos sredstava,
- kratki opis projekta,
- sažetak glavnih ciljeva i očekivanih ishoda projekta.

Ukoliko odluka o dodjeli sredstava ne sadrži navedene informacije, uz odluku je potrebno dostaviti dokument koji je ovjeren od strane Instituta i sadrži navedene informacije.

Projekt koji se provodi na Institutu za poljoprivredu i turizam mora imati mrežne stranice sa svim osnovnim podacima o projektu, projektnom timu i znanstvenim aktivnostima na hrvatskom i engleskom jeziku.

Osim navedenog, potrebno je osigurati vidljivost sredstava Unije u okviru NPOO-a.

Potrebno je osigurati mjere vidljivosti kako bi se osiguralo pružanje koherentnih, djelotvornih i razmjernih ciljanih informacija različitoj publici, među ostalima medijima i javnosti. Pri tome je Institut dužan, gdje je to primjenjivo, ispravno i vidljivo, prikazati u svim komunikacijskim aktivnostima amblem EU-a s odgovarajućom izjavom o financiranju (koja glasi: „*Financira Europska unija – NextGenerationEU*”), uzimajući u obzir i sljedeće odredbe:

- Kada se prikazuje zajedno s drugim logotipom, amblem Europske unije mora biti prikazan barem jednako istaknuto i vidljivo kao i drugi logotipi. Amblem mora ostati zaseban i odvojen i ne može se mijenjati dodavanjem drugih vizualnih oznaka,

brendova ili teksta. Osim ovog amblema, nikakav drugi vizualni identitet ni logotip ne smiju se koristiti za isticanje potpore EU.

- Kada je to primjenjivo, država članica dužna je navesti sljedeće odricanje od odgovornosti: „*Financira Europska unija – NextGenerationEU. Izneseni stavovi i mišljenja samo su autorova i ne odražavaju nužno službena stajališta Europske unije ili Europske komisije. Ni Europska unija ni Europska komisija ne mogu se smatrati odgovornima za njih.*”

Institut za poljoprivredu i turizam zadržava pravo poništenja, ponavljanja, izmjena i dopuna Natječaja te ne donošenja odluke o financiranju bez posebnog obrazloženja.

Detaljnije informacije o uvjetima Natječaja, prihvatljivim i neprihvatljivim predlagateljima i članovima istraživačke grupe, prihvatljivim i neprihvatljivim aktivnostima i troškovima, usklađenosti s načelom „ne nanosi bitnu štetu“, kriterijima i postupcima vrednovanja, sadržaju i načinu podnošenja projektnih prijedloga te obvezama u informiranju i osiguranju vidljivosti projekta navedene su u Uputama za podnositelje projektnih prijedloga te pratećim obrascima koji su sastavni dio ove odluke (u prilogu).

Prilozi (sastavni dio ove odluke):

- 1) Upute za podnositelje projektnih prijedloga
- 2) Obrazac 1. – Prijavni obrazac
- 3) Obrazac 2. – Radni plan
- 4) Obrazac 3. – Financijski plan
- 5) Obrazac 4. – Obrazac usklađenosti projektnog prijedloga s načelom „ne nanosi bitnu štetu“ (DNSH)
- 6) Obrazac 5. – Obrazac za administrativnu provjeru projektnog prijedloga
- 7) Obrazac 6. – Obrazac za vrednovanje znanstvene kvalitete i važnosti istraživanja, znanstvene kvalitete istraživačkog tima, doprinosa razvoju istraživanja na Institutu i izvedivosti projektnog prijedloga
- 8) Obrazac 7. – Obrazac za završno vrednovanje i rangiranje projektnih prijedloga
- 9) Obrazac 8. – Obrazac za periodično izvješće
- 10) Obrazac 9. – Obrazac za završno izvješće
- 11) Obrazac 10. – Obrazac za vrednovanje završnog izvješća

Upute za podnositelje projektnih prijedloga mijenjaju se na način da:

točka 6. Sadržaj i način podnošenja projektnog prijedloga sada glasi

„Prijava na Natječaj sastoji se od dostave projektnoga prijedloga na obrascima za prijavu koji se podnose samo u elektroničkom obliku e-poštom glavnom tajniku Instituta koji zatim po isteku natječajnog roka prosljeđuje pristigle projektne prijave članovima Povjerenstva također e-poštom.“,

a točka 7. Izvještavanje, mijenja se na način da se unosi rok od 30 dana za dostavu izvješća o provedbi i usklađenosti provedbe s Radnim planom podnesenim prilikom prijave projekta, te rok od najkasnije 30 dana nakon kraja provedbe projekta unutar kojeg voditelj projekta putem obrasca za završno izvješće koji sadrži opisni dio (usklađenost provedenih aktivnosti, postignutih ciljeva i vrijednosti pokazatelja s Radnim planom) i financijski dio (usklađenost iznosa sredstava planiranih u Financijskom planu i iznosa utrošenih sredstava) podnosi završno izvješće Povjerenstvu koje Povjerenstvo ocjenjuje pozitivnom ili negativnom ocjenom.

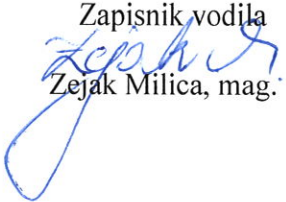
U Obrascu 6. Vrednovanje kvalitete projektnih prijedloga mijenja se dodijeljen broj bodova za Kriterij 1 tako da je isti najviše 40.

Točka 5. Razno

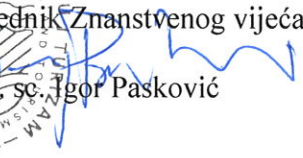
Pod točkom 5. Razno nije bilo rasprave.

Sjednica Znanstvenog vijeća završena je u 11,10 sati.

Zapisnik vodila


Zejak Milica, mag. iur.

Predsjednik Znanstvenog vijeća


dr. sc. Igor Pasković

